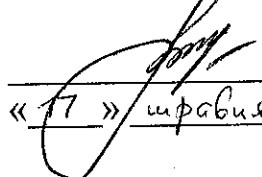


ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Видавничої ради при
Департаменті суспільних комунікацій
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)


Вікторія РОМАН
« 17 » травня 2021 року

ПРОТОКОЛ № 1

засідання Видавничої ради при Департаменті суспільних комунікацій
виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної
адміністрації)

Дата проведення: 17 травня 2021 року

Час проведення: 16:00

Місце проведення: Хрещатик, 50 Б, 3-й поверх, каб. 303

Склад Видавничої ради при Департаменті суспільних комунікацій виконавчого
органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації),
затверджений наказом директора Департаменту суспільних комунікацій
виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної
адміністрації) від 14.05.2021 № 70 «Про внесення змін до складу Видавничої
ради при Департаменті суспільних комунікацій виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

Голова Видавничої ради Вікторія РОМАН – заступник директора Департаменту
суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації).

Секретар Видавничої ради Євген ЛОПУШИНСЬКИЙ – головний редактор
газети «Вечірній Київ».

Члени Видавничої ради:

Яна ІВАНИЦЬКА – кандидат мистецтвознавства, перекладач-драматург, член
Національної спілки журналістів України;

Ірина КЛІМОВА – директор музею Шолом-Алейхема, художник і
мистецтвознавець;

Юлія ЛАКТИОНОВА – дитячий письменник, мистецтвознавець;

Петро НЕСТЕРЕНКО – кандидат мистецтвознавства, член Київської організації
Національної спілки художників України;

Ольга РОМАНЮК – директор Публічної бібліотеки ім. Лесі Українки для
дорослих в м. Києві;

Олег СЕРБІН – директор Наукової бібліотеки ім. М. Максимовича Київського
національного університету імені Тараса Шевченка;

Дмитро ЧИСТЯК – доктор філологічних наук, доцент кафедри романської філології Інституту філології Київського національного університету імені Тараса Шевченка, член правління Київської організації Національної спілки письменників України.

Порядок денний:

1. Інформування членів Видавничої ради про книговидання у 2021 році відповідно до Міської цільової програми розвитку інформаційно-комунікативної сфери міста Києва на 2019–2021 роки.
2. Затвердження рекомендаційних вимог до рукописів.
3. Обговорення норми щодо шифрування чи відкритого добору творів.
4. Визначення термінів подачі рукописів.
5. Призначення дати наступного засідання.

Розгляд (обговорення) питань порядку денного:

1. Інформування членів Видавничої ради про книговидання у 2021 році відповідно до Міської цільової програми розвитку інформаційно-комунікативної сфери міста Києва на 2019–2021 роки.

СЛУХАЛИ: Вікторію РОМАН, яка проінформувала членів Видавничої ради про Міську цільову програму розвитку інформаційно-комунікативної сфери міста Києва на 2019–2021 роки у 2021 році.

ВИРІШИЛИ: Інформацію взяти до відома.

2. Затвердження рекомендаційних вимог до рукописів.

СЛУХАЛИ: Вікторію РОМАН, яка запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо рекомендаційних вимог до відбору творів, які будуть прийматися, й ухвалити можливі обмеження, які варто запровадити.

Перша вимога: на продовження справи розвитку україномовного простору столиці рукописи приймаються виключно українською мовою.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 9, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

СЛУХАЛИ: Вікторію РОМАН, яка запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо встановлення такого обмеження – до розгляду приймати лише рукописи, які не видавалися раніше окремою книгою і не публікувалися в літературних часописах та в мережі інтернет у повному обсязі.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 9, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

СЛУХАЛИ: Вікторію РОМАН, яка запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо періодичності участі авторів у видавничій програмі: автор може друкуватися один раз на три роки.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 9, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

СЛУХАЛИ: Вікторію РОМАН, яка запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо встановлення обмеження – один твір від одного автора.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 9, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

СЛУХАЛИ: Євгенія ЛОПУШИНСЬКОГО, який запропонував членам Видавничої ради визначитися щодо такої норми: У рукописах збірок (коротка проза чи п'єси) окремих авторів частка не публікованих творів має становити не менше 70 %, а в поетичних збірках – 50 %.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 9, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

СЛУХАЛИ: Вікторію РОМАН, яка запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо особистої подачі заяви, авторської довідки та рукопису (в електронному вигляді у форматі «*.doc») для авторів.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 9, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

СЛУХАЛИ: Вікторію РОМАН, яка запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо обсягів рукопису.

ВИРІШИЛИ: Для прозових творів встановити обсяг 100-600 друкованих сторінок А4 (еквівалент 4,5-30 авторських аркушів), для дитячих до 100 сторінок. Щодо поезії визначити розмір 75-150 сторінок (еквівалент від 3,5 до 7 авторських аркушів).

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 9, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

СЛУХАЛИ: Вікторію РОМАН, яка запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо необхідності додавання до творів для дітей дошкільного і молодшого шкільного віку готових ілюстрацій.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 9, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

СЛУХАЛИ: Вікторію РОМАН, яка запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо необхідності представлення відповідної фахової рецензії до всіх рукописів окрім художніх.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 9, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

СЛУХАЛИ: Вікторію РОМАН, яка запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо необхідності представлення розширеної анотації (до 1800 знаків) для поданих рукописів.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 9, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

СЛУХАЛИ: Вікторію РОМАН, яка запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо норми подачі творів для творчих спілок, музеїв, громадських організацій та інституцій: можуть подати на розгляд збірки поезії, прози та нехудожню літературу. Встановити обмеження для включення творів авторів у таких книжкових проєктах (рукописах) – один раз на два роки.

До рукопису слід додати: рекомендаційний лист від спілки чи громадської організації; план-проспект учасників збірки; інформацію про упорядника, розширену анотацію.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 9, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

3. Обговорення норми щодо шифрування чи відкритого добору творів.

СЛУХАЛИ: Вікторію РОМАН, яка запропонувала членам Видавничої ради продовжити практику шифрування кожного рукопису.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 9, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

4. Визначення термінів подачі рукописів.

СЛУХАЛИ: Вікторію РОМАН, яка запропонувала членам Видавничої ради визначитися з термінами подачі рукописів, а саме: з 18 травня до 01 червня 2021 року.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 9, «проти» - 0, «утрималися» - 0.

5. Призначення дати наступного засідання Видавничої ради.

СЛУХАЛИ: Євгенія ЛОПУШИНСЬКОГО, який запропонував членам Видавничої ради призначити дату наступного засідання після закінчення прийому рукописів: 03 червня 2021 року.

ВИРІШИЛИ: Призначити дату наступного засідання 03 червня 2021 року о 16:00.

Секретар Видавничої ради



Євген ЛОПУШИНСЬКИЙ