
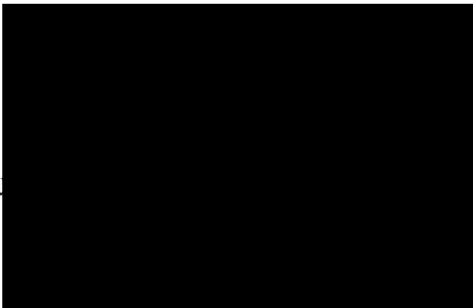
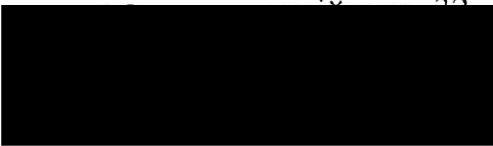


Дата реєстрації заяви	
Реєстраційний номер	
Підпис секретаря конкурсної комісії	

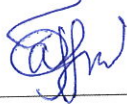
(заповнює відповідальний секретар конкурсної комісії)

**1) Заява про участь у міському конкурсі з визначення проєктів
«Громадська перспектива: прозора влада та активна громада»**

Найменування інституту громадянського суспільства	ГО «Українська Академія Лідерства»
Назва проєкту	«PROBTIK»
Пріоритет, завдання, визначене Організатором конкурсу на розв'язання якого спрямовано проєкт (словами, зазначити лише один напрямок)	Заходи, спрямовані на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку міста Києва
Загальна сума кошторису на здійснення витрат проєкту	67 495,00 грн
Очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій	48 495,00 грн
Строк виконання проєкту	25.01.20 - 20.05.20
Прізвище, ім'я, по батькові керівника організації, місце знаходження організації, телефон, факс, e-mail	ГО «УКРАЇНЬКА АКАДЕМІЯ ЛІДЕРСТВА» 

	
Прізвище, ім'я, по батькові та посада керівника проекту, поштова адреса, телефон, e-mail	Керівник проекту: Завгородня Дарина-Марія Олексіївна 

Керівник інституту громадянського суспільства



Тичківський Роман Мирославович

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)



24 лютого 2020 року

2) Опис проєкту, за формою, що затверджена відповідним наказом організатора Конкурсу, що повинен містити мету і завдання, план виконання із зазначенням строків та відповідальних виконавців на кожному етапі, очікувані результати та конкретні результативні показники виконання проєкту, інформацію про цільову аудиторію, залучені до виконання проєкту інші інститути громадянського суспільства, способи інформування громадськості про хід виконання проєкту, детальний розрахунок витрат та джерела фінансування

Проект: “PROBTIK”

Найменування інституту громадянського суспільства: ГО “Українська Академія Лідерства”

Напрямок, за яким буде виконано проєкт: заходи, спрямовані на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку міста Києва

Актуальність проєкту:

- проблема страху поразок, “неправильного” вибору серед підлітків
- зображення ідеального життя в соцмережах викликає у підлітків почуття невпевненості, заздрості, меншовартості
- викривлене сприйняття помилок серед підлітків
- відсутність культури навчання на помилках у суспільстві

Мета проєкту:

1. На прикладі історій невдач показати, що помилки - це цілком нормальне явище, якого не варто соромитись.
2. Підсилення підлітків, які потребують психологічної допомоги, підтримки через тиск оточення.

Завдання проєкту:

1. Надати можливість 200 підліткам почути історії невдач від 8 спікерів в режимі оффлайн (+500 людей в режимі онлайн за допомогою відеотрансляцій в соціальних мережах на сторінках проєкту).
2. На прикладі історій спікерів дати розуміння, що не варто соромитись говорити про помилки

2) Опис проєкту, за формою, що затверджена відповідним наказом організатора Конкурсу, що повинен містити мету і завдання, план виконання із зазначенням строків та відповідальних виконавців на кожному етапі, очікувані результати та конкретні результативні показники виконання проєкту, інформацію про цільову аудиторію, залучені до виконання проєкту інші інститути громадянського суспільства, способи інформування громадськості про хід виконання проєкту, детальний розрахунок витрат та джерела фінансування

Проект: “PROвТИк”

Найменування інституту громадянського суспільства: ГО “Українська Академія Лідерства”

Напрямок, за яким буде виконано проєкт: заходи, спрямовані на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку міста Києва

Актуальність проєкту:

- проблема страху поразок, “неправильного” вибору серед підлітків
- зображення ідеального життя в соцмережах викликає у підлітків почуття невпевненості, заздрості, меншовартості
- викривлене сприйняття помилок серед підлітків
- відсутність культури навчання на помилках у суспільстві

Мета проєкту:

1. На прикладі історій невдач показати, що помилки - це цілком нормальне явище, якого не варто соромитись.
2. Підсилення підлітків, які потребують психологічної допомоги, підтримки через тиск оточення.

Завдання проєкту:

1. Надати можливість 200 підліткам почути історії невдач від 8 спікерів в режимі оффлайн (+500 людей в режимі онлайн за допомогою відеотрансляцій в соціальних мережах на сторінках проєкту).
2. На прикладі історій спікерів дати розуміння, що не варто соромитись говорити про помилки

3. Сприяти тому, щоб підлітки визнавали цінність власних помилок говорили про них. Пропагувати культуру навчання на помилках
4. Дослідити та усунути причини, через які у підлітків виникає стра. помилок

План виконання проєкту згідно з Таблицею:

Етапи виконання	Опис заходів для здійснення етапу	Строк виконання ета
<ol style="list-style-type: none"> 1. Формування проєктної команди та визначення зон відповідальності 2. Планування проєкту 3. Створення програми заходу 4. Розробка комунікаційної кампанії 5. Виконання дій, необхідних для якісного проведення заходу 6. Проведення комунікаційної кампанії 7. Реалізація проєкту 8. Аналіз проєкту, рефлексія 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведення командних збірок; проходження тесту на визначення типу особистості “16 Personalities”; встановлення внутрішніх правил роботи; закріплення ролей за кожним членом команди. 2. Визначення та аналіз проблематики проєкту; формування мети; завдань та очікуваних результатів проєкту; визначення цільової аудиторії; розробка карти емпатії; визначення ресурсів, необхідних для реалізації, та потенційних джерел фінансування; створення таблиці 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 25.01 - 27.01 2. 27.01 - 2.02 3. 2.02 - 13.02 4. 20.02 - 29.03 5. 2.02 - 16.05 6. 1.04 - 20.04 7. 16.04 8. 16.04 - 18.04



	<p>SWOT та матриці ризиків, таймлайну, дизайн логотипу.</p> <ol style="list-style-type: none">3. Створення потенційного переліку спікерів; пошук ведучого заходу; визначення ефективних ігор та вправ на знайомство, нетворкінг.4. Визначення способів інформування громадськості про хід та результати проекту; створення комунікаційного плану для соціальних мереж.5. Виконання членами команди завдань відповідно до свого напрямку роботи (набір учасників, комунікація зі спікерами, пошук приміщення, робота з волонтерами, SMM).6. Організація оффлайн зустрічей з потенційною цільовою аудиторією, поширення інформації про проект у соцмережах відповідно до особливостей піар-	
--	--	--

	<p>кампанії; співпраця з комунікаційними партнерами; написання прес-релізів, прес-анонсів.</p> <p>7. Проведення заходу відповідно до плану.</p> <p>8. Отримання фідбеку від учасників; внутрішня командна рефлексія; аналіз події у форматі “Добре/погано/покращити”.</p>	
--	---	--

Очікувані результати виконання проєкту:

1. Охоплено 1000 старшокласників, які входять у нашу цільову аудиторію, оффлайн зустрічами у школах;
2. 250 реєстрацій участі;
3. 300 підписників на сторінці проєкту в інстаграмі;
4. Залучено 6 волонтерів;
5. Партнерство з іншими ГО (ПЛАСТ);
6. 40 учасників розповіли про свої історії невдачі у соцмережах, використавши хештег проєкту.
7. 5 учасників провели власні заходи, мета та ідея яких збігається з даною.

Цільова аудиторія, на яку спрямовано проєкт: учні 9-11 класів шкіл м. Києва, члени Київської Ліги Старшокласників, шкільного, районного учнівського самоврядування

Способи інформування громадськості про хід та результати виконання проєкту (зазначаються назви засобів масової інформації, строки та методи інформування громадськості):

- створення інстаграм сторінки заходу
- створення фейсбук події
- написання прес-релізів, прес-анонсів для Studway, the Village

- співпраця з наступними ЗМІ (висвітлення інформації про проект):
instagram: @znoona200, @zno_natali, @zno_ukrmoiva,
telegram: Можливості від УАЛ, Hurry Up, Твій простір можливостей,
МОЖЛИВОСТІ, studwayDIEM
- створення таргетованої реклами в інстаграмі
- співпраця з блогерами, тематика яких лайфстайл, саморозвиток,
психологія (@_verbaaa_, @psy.page, @olya.chubata)

Організації, які планується залучити до співучасті у виконанні проекту (назва організації, адреса, телефон, спосіб співучасті, які заходи в рамках проекту виконує, які ресурси надає):

- Київський Пласт

вулиця Івана Мазепи, 11А, Київ, 02000

044 280 8555

Ресурс волонтерів та співорганізаторів та медійної підтримки.

- УАЛ КИЇВ

вулиця Молодогвардійська, 32, Київ, 03151

067 446 31 01

Ресурс медійної підтримки, оренда засобів техніки.

- Освіторія

вулиця Московська, 2, Київ, 02000

+380 (50) 105-00-00

Надання приміщення, медійна підтримка, консультація

Сума коштів і з яких джерел очікується отримати для виконання проекту:

48 495, 00 грн - сума коштів, очікувана від Департаменту суспільних комунікацій

2 500, 00 грн - сума коштів з інших джерел (фандрейзинг)

16 500, 00 грн - власний внесок організації

ВСЬОГО: 67 495, 00 грн

Керівник інституту громадянського суспільства



Тичківський Роман Мирославович

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)



24 лютого 2020 року

3) Кошторис витрат, необхідних для виконання проєкту, за формою, що затверджена організатором Конкурсу.

1. Кошторис витрат на виконання проєкту згідно з Таблицею:

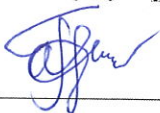
№	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій, грн	Сума коштів з інших джерел, грн	Власний внесок організації, грн	Загальна сума коштів на виконання проєкту, грн
1	Приміщення	5500 грн/год	25000	2500		27500
2	Кейтерінг	50 грн/людина	12500			12500
Поліграфія						
3	Бейджі організаторам, спікерам і учасникам	370 грн/300 шт (оптом)	370			370
4	Шнурки для бейджів	5 грн/шт	1250			1250
5	Футболки організаторам і волонтерам	205 грн/шт	2870			2870
6	Екаторби для організатора	150 грн/шт	3450			3450

	рів, волонтерів , спікерів					
7	Канцелярія (фліпчарт, маркери)	Папір для фліпчарту — 150грн/блок; маркери— 20грн/шт	210			210
8	Друк сертифікатів для волонтерів та спікерів	7 грн/шт	105			105
9	Стікери	540 грн/300 шт	540			540
Інші витрати						
10	Подарунки і спікерам (книга)	200 грн/шт	1600			1600
11	Відшкодування транспортних витрат спікерам	500 грн для 1 спікера			1500	1500
12	Штатив	300 грн/шт	600			600
13	Гонорар фотографу				5000	5000
14	Гонорар відеографу				10000	10000
ВСЬОГО			48495	2500	16500	
РАЗОМ						67495

2. Обґрунтування кількості послуг та товарів (в тому числі й тих, що будуть залучені з інших джерел або за рахунок власного внеску організації) з урахуванням діючих цін та тарифів: одним з принципів планування бюджету проєкту є максимальна економія та ефективність. Також певні статті витрат є неточними, оскільки при обрахунках враховувались середні ціни продукції/послуг.

3. Перелік характеристик наявного матеріально – технічного та кадрового (штатні працівники, волонтери, тощо) забезпечення організації, які будуть використані та задіяні для виконання проєкту: студенти Київського осередку Української Академії Лідерства як частина волонтерів; фотограф; відеограф; обладнання: ноутбуки, проектори, клікери, колонки.

Керівник інституту громадянського суспільства



Тичківський Роман Мирославович

(підпис) (прізвище ім'я по батькові)

М.П.



24 лютого 2020 року

4) Інформація про діяльність інституту громадянського суспільства, зокрема досвід виконання проєктів протягом останніх двох років за рахунок бюджетних коштів та інших джерел фінансування, джерела фінансування інституту громадянського суспільства, його матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення за підписом керівника або уповноваженої особи інституту громадянського суспільства, скріпленим його печаткою (у разі наявності).

Українська академія лідерства – це програма особистісного та суспільного розвитку, головним елементом якої є 10-місячний формаційний курс для випускників середніх шкіл, що будується на поєднанні елементів особистісного та суспільного розвитку на основі цінностей. Академія заснована у 2015 році фондом Western NIS Enterprise Fund в рамках проекту міжнародної технічної допомоги, що впроваджується в Україні на підставі угоди між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне та техніко-економічне співробітництво від 07.05.92.

Сьогодні УАЛ - це національна мережа потужних центрів розвитку лідерства у Києві, Львові, Харкові, Миколаєві, Полтаві, Чернівцях, Маріуполі, яка об'єднує спільноту з більше ніж 630 випускників та 260 студентів з усієї України. УАЛ — можливість вплинути на глибинні соціальні процеси в Україні шляхом формування генерації молодих людей, які вже сьогодні беруть на себе відповідальність за свою країну та мають необхідні для цього здібності. Пріоритетами академії є виховання нового покоління підприємців та фахівців у сфері освіти, національної безпеки та оборони, державотворення.

Згідно з діючим статутом, ГО «Українська академія лідерства» є неприбутковою. Грошові кошти і майно ГО формуються за рахунок:

1) коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, подарунків, спадщини чи добровільних пожертвувань, які надходять від громадян, громадських організацій, творчих спілок, господарських товариств, підприємств, установ та організацій будь-яких форм власності, українських та зарубіжних юридичних і фізичних осіб.

2) пасивних доходів, надходження від депозитних вкладів, надходження від підприємств та організацій, що перебувають у власності Громадської організації.

3) членських внесків.

4) коштів або майна, які надходять Громадській організації від ведення її основної діяльності.

5) коштів або майна, які надходять до Громадської організації у разі ліквідації іншої неприбуткової організації.

6) фінансової підтримки, дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги.

ГО «УАЛ» розвивається за сприяння українських та іноземних меценатів, органів місцевого самоврядування, Кабінету міністрів України, Міністерства культури, молоді та спорту України, Міністерства освіти і науки України, Комітету ВРУ з питань науки та освіти та Офісу Президента України.

ГО «УАЛ» є отримувачем бюджетних коштів відповідно до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення заходів з підтримки розвитку лідерства в Україні, який затверджений Постановою Кабінету міністрів України № 384 від 10.05.2018 року.

Протягом 2019 року за кошти Державного бюджету України були проведені 4 експедиції закордон, під час яких було відвідано 11 країн; 16 експедицій в межах України, в яких взяли участь більше тисячі осіб; 16 освітньо-виховних заходів, семінарів, форумів, тренінгів і змагань, в яких взяли участь більше трьох тисяч осіб; 6 культурно-мистецьких заходів, до яких залучились більше трьох тисяч осіб; 3 інформаційні кампанії з охопленням близько 240 тисяч осіб.

Щодо досвіду виконання проєктів протягом останніх двох років за рахунок бюджетних коштів, то Громадська організація проводила форум «Безпечна країна» протягом жовтня-грудня 2019 року (366,70 тис грн затверджено асигнувань державним бюджетом згідно з наказом Державного Секретаря Кабінету Міністрів України). Також ГО

організувала тренінг «Державотворець» протягом травня-червня 2019 року (453,00 тис грн затверджено асигнувань державним бюджетом згідно з наказом Державного Секретаря Кабінету Міністрів України).

Щодо проектів з іншими джерелами фінансування, то київський осередок ГО «Українська академія лідерства» протягом останніх 4 років проводив у Пущі-Водиці благодійний забіг імені Ігоря Брановицького, залучаючи кошти від партнерських організацій та спонсорів.

Керівник інституту громадянського суспільства



Тичківський Роман Мирославович

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)



24 лютого 2020 року

*В цьому документі
прошито, пронумеровано
ТА скріплено печаткою
14 сторінок.*

