

Дата реєстрації заяви	
Реєстраційний номер	
Підпис секретаря конкурсної комісії	

(заповнює відповідальний секретар конкурсної комісії)

Заява

про участь у міському конкурсі з визначення проектів «Громадська перспектива: прозора влада та активна громада»

Найменування інституту громадянського суспільства	ГО «Громада Дніпровського району»,
Назва проекту	КИЇВ -МІСТО РОЗВИНУТИХ ДІТЕЙ
Пріоритет, завдання, визначене Організатором конкурсу на розв'язання якого спрямовано проект (словами, зазначити лише один напрямок)	проведення заходів, спрямованих на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку міста Києва
Загальна сума кошторису на здійснення витрат проекту	<b>207020,00</b> грн
Очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій	<b>168320,00</b> грн
Строк виконання проекту	4 місяці
Прізвище, ім'я, по батькові керівника організації, місце знаходження організації, телефон, факс, e-mail	Холкін Олег Анатолійович, м. Київ, Шумського бБ.оф 21. [REDACTED]
Прізвище, ім'я, по батькові та посада керівника проекту, поштова адреса, телефон, e-mail	ГО «Громада Дніпровського району», Холкін Олег Анатолійович, м. Київ, проспект [REDACTED]

До заяви додається:

1) опис проекту за формою, яка затверджена відповідним наказом організатора Конкурсу, що повинен містити мету і завдання, план виконання із зазначенням строків та відповідальних виконавців на кожному етапі, очікувані результати та конкретні результативні показники виконання проекту, інформацію про цільову аудиторію, залучені до виконання проекту інші інститути громадянського суспільства, способи інформування громадськості про хід виконання проекту, детальний розрахунок витрат та джерела фінансування;

2) кошторис витрат, необхідних для виконання проекту, за формою, що затверджена організатором Конкурсу;

3) інформація про діяльність інституту громадянського суспільства, зокрема досвід виконання проектів протягом останніх двох років за рахунок бюджетних коштів та інших джерел фінансування, джерела фінансування інституту громадянського

суспільства, його матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення за підписом керівника або уповноваженої особи інституту громадянського суспільства, скріпленим його печаткою;

Керівник інституту  
громадянського суспільства

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

**М.П**

\_\_\_\_\_ 2020 року

\_\_\_\_\_

## **Проект - КИЇВ -МІСТО РОЗВИНУТИХ ДІТЕЙ**

**Найменування інституту громадянського суспільства:** Громадська організація «Громада Дніпровського району»

**Напрямок, за яким буде виконано проект:** проведення заходів, спрямованих на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку міста Києва.

### **Актуальність проекту.**

Сьогодні неможливо уявити наше життя без гаджетів. Віртуальний світ заманює у свої тенета і дітей, і дорослих, позбавляючи при цьому реальних подій, емоцій і спілкування.

Для того щоби звести до мінімуму час проведений за гаджетами ми пропонуємо проведення заходів по сприянню спілкування в реальному часі з реальними людьми.

**Проблема**

Низький рівень активності та фізичної підготовці молоді.

### **Мета проекту.**

Створення спортивного клубу зі спортивного орієнтування, отримання навичок з надання первинної медичної допомоги, риболовлі та набуття навичок виживання в дикій природі та в сучасному світі, завдяки яким діти зможуть навчитися:

- навичкам надання первинної медичної допомоги;
- навичкам риболовлі та виживання в дикій природі;
- отримають соціальну та психологічну реабілітацію в разі необхідності;
- навчатимуться любити та захищати природу;

### **Пріоритетне завдання, на розв'язання якого створено проект -**

популяризація та утвердження здорового й безпечного способу життя і культури здоров'я серед молоді;

### **Завдання проекту**

Вивести молодь з віртуального світу:

- привити навички риболовлі шляхом проведення теоретичних та практичних заходів,
- отримання навичок з виживання у дикій природі,
- отримання знань з надання першої медичної допомоги.

Всі заходи будуть мати як теоретичну так і практичну частину.

### **План виконання проекту згідно з Таблицею:**

Етапи виконання	Опис заходів для здійснення етапу	Строк виконання етапу
-----------------	-----------------------------------	-----------------------

Підготовка	Залучення волонтерів та спеціалістів до участі у реалізації проекту, створення оргкомітету.	Травень 2020 року
	Визначення місць проведення заходів відповідно графіка	Травень 2020 року
	Виготовлення інформаційних афіш, банеру, футболок з логотипом.	Травень 2020 року
	Підготовка Інформаційного супроводження у ЗМІ та Інтернеті.	Травень 2020 року
Проведення заходів	Проведення 10 теоретичних занять за різними напрямками	Червень 2020 року
	Проведення 5 виїздів на природу з метою закріплення отриманих знань.	Липень 2020 року
	Проведення фестивалю з визначенням переможців та їх нагородження	Липень 2020 року
Підведення підсумків	Підготовка звітів, та внесення пропозицій про подальший розвиток проекту	Серпень 2020 року

Очікувані результати виконання проекту:

- залучення 1000 молодих киян до занять риболовлю та спортивне орієнтування;
- сприяння залученню до здорового способу життя без гаджетів 100 000 молодих киян;
- підтримка та відзначення 50 молодих киян за досягнення у заходах, що проводилися;
- формування спортивного духу у місті Києві, підтримка родин, що займаються спортом;
- підтримка спортивних секцій та клубів із спортивного орієнтування, риболовлі, тощо;
- організація дозвілля;
- залучення дітей та молоді до родинних цінностей;
- залучення молоді до патріотичного виховання;
- поліпшення стану здоров'я киян;

**Цільова аудиторія, на яку спрямовано проект** - кияни, перед усім діти, молодь та їх батьки;

**Способи інформування** громадськості про хід та результати виконання проекту про хід та реалізацію проекту буде здійснюватися інформування через ЗМІ та Інтернет, через власний сайт, Facebook та Instagram, які будуть розміщувати як анонси так і інформувати про проведені заходи, висвітлюючи переможців та учасників.

Будуть виготовлені афіші; анонсуєчи буклети, то що.

**Організації, які планується залучити до співучасті у виконанні проекту.**

Проект буде реалізовуватись волонтерами, та членами організації, а також представниками ГО «Рибкоєв».

Проект відкритий до участі всіх зацікавлених організацій та установ;

**Сума коштів і з яких джерел очікується отримати для виконання проекту:**

Стаття витрат	Загальна вартість проекту, грн	Сума коштів, очікувана від ДСК, грн	Власний внесок організації, грн
Адміністрування проекту	10000		10000
Оплата роботи фахівця з освітлення проекту в мережі	9000		9000
Оплата роботи фахівця зі створення фото- відео контенту	20000	20000	
Розповсюдження анонсів заходу, друковані листи	6000		6000
Створення інтернет сторінки проекту	1500		1500
Оренда обладнання для створення відео	40500	40500	
Оренда відео обладнання (камера, мікрофони, освітлення)	45000	45000	
Канцелярія	3000	3000	
Друк (банер, анонси)	5000	5000	

Фестиваль з риболовлі	36000	36000	
Послуги з логістики	7200		7200
Послуги дизайнера	5000		5000
Непередбачені витрати (10%)	18820	18820	
<b>Всього</b>	<b>207020,00</b>	<b>168320,00</b>	<b>38700,00</b>

Кошти міського бюджету – грн. **168320,00**

Кошти організації – грн. **38700,00**

Всі заходи виконання програми розраховані для її ефективної реалізації з урахуванням економного витрачання бюджетних коштів.

На початку реалізації програми буде проведена серія тренінгів для волонтерів, що беруть участь в програмі, для набуття ними навичок роботи. Витрати на проживання та харчування учасників тренінгу здійснюється відповідно до встановлених норм. Також для тренінгів буде забезпечено оренду необхідного обладнання та транспорту для пересування учасників.

Під час реалізації програми будуть проведені семінари, учасники яких будуть забезпечені проживанням та харчуванням, буде орендовано необхідне обладнання та транспорт для пересування учасників.

Для забезпечення методичними матеріалами волонтерів, що працюють з школярами заплановано видання примірників посібників та виготовлення буклетів, значна частина буклетів буде виготовлена за залучені організацією кошти. Всі витрати на поліграфічні послуги визначені з урахуванням мінімальних цін. Також будуть придбані необхідні канцелярські товари.

Для оформлення місць проведення заходів передбачено виготовлення павуків-банерів.

**Інформація про діяльність інституту громадянського суспільства, зокрема досвід виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) протягом останніх двох років за рахунок бюджетних коштів та інших джерел фінансування, джерела фінансування інституту громадянського суспільства, його матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення**

ГО «Громада Дніпровського району» займається гуманітарною допомогою закладам освіти – шкіл – інтернатів, загально освітніх шкіл, що отримують від держави

недостатньо коштів. Також приймає активну участь в організаціях спортивних змагань з академічного веслування в Дніпровському районі – Трухановому острові.

Джерелами фінансування є допомога спонсорів.

ГО «Громада Дніпровського району» має наступну матеріально-технічну базу:

офіс за адресою м. Київ, вул. Шумського 6 б, оф. 21, та обладнання та устаткування для його повноцінного функціонування.

Керівник інституту  
громадянського суспільства

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

**М.П**

\_\_\_\_\_ 2020 року