



**vcetri**  
комунікації

# ПРО ПОЗ ИЦІЇ

для участі у конкурсі  
на заміщення вакантної  
посади директора  
комунального  
підприємства Київської  
міської ради  
«Центр публічної  
комунікації та інформації»

**Дмитра Вікторовича Кулібаби**

# ЗМІСТ

1. Загальна інформація про Центр комунікації.....	3
2. Стратегічний план разом з деталізацією першочергових напрямків реформування.....	5
3. Детальний план заходів з виконання завдань орієнтованих на покращення показників Центру комунікацій. Аналіз ризиків.....	8
4. Обсяг надходжень коштів до міського бюджету.....	13
5. Пропозиції щодо залучення інвестицій та інших коштів для розвитку Центру комунікацій.....	14
6. Пропозиції щодо динаміки поліпшення основних показників.....	15
7. Додаткова інформація.....	16

Комунальне підприємство Київської міської ради «Центр публічної комунікації та інформації» створено Київською міською радою, їй підзвітне і підконтрольне, підпорядковане уповноваженому органу – Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Центр комунікації або Підприємство).

Підприємство є засновником газети «Хрещатик Київ», яка здійснює офіційне оприлюднення документів Київської міської ради, Київської міської державної адміністрації та інших органів місцевого самоврядування на підставі укладених з ними договорів.

Чисельність працівників, відповідно до штатного розпису: 46 осіб.

Центр комунікації впроваджує комплекс заходів, що передбачають широкий діалог влади з громадськістю з метою роз'яснення виробленої позиції та/або політики з певних проблемних питань, залучення зацікавлених сторін до ухвалення та впровадження рішень, забезпечення громадськості вчасною, чіткою, правдивою, релевантною інформацією, роз'яснення суспільної вигоди від конкретних політик, державних програм, адміністративних послуг. Підприємство забезпечує важливу суспільну функцію вироблення та поширення достовірної, збалансованої інформації, роз'яснення суті міських політик, очікуваних результатів діяльності міської влади шляхом розвитку публічних комунікацій: веб-портал сайту «Вечірній Київ», сектор друкованої продукції (газета «Хрещатик Київ») і бюро комунікації.

За останній квартал Підприємство отримало нову динаміку розвитку.

На виконання Міської цільової програми «Розвитку інформаційно-комунікаційної сфери міста Києва на 2019 – 2021 роки» напрацьовано модель розробки та реалізації спільно зі стейкхолдерами інформаційно-комунікаційної кампанії. Це дозволило Центру комунікацій на належному рівні провести 18 відповідних кампаній. Після проведення кількох сесій стратегічного розвитку підприємства, почав втілюватися план реорганізації структури та переобладнання приміщень. Відповідно підготовлено нову структуру з визначенням функціоналу та критеріїв оцінки ефективності. Після інвентаризації відбулось

# 1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

ПРО ЦЕНТР ПУБЛІЧНОЇ КОМУНІКАЦІЇ ТА ІНФОРМАЦІЇ

списання значної частини зношених та таких, що вийшли з ладу матеріальних засобів. Це дозволило звільнити простори та територію навколо Підприємства, провести ремонт, замінити комунікації. Оновлення приміщень покращило внутрішню атмосферу, зробило підприємство презентаційно привабливим та дозволило виділити простір під хаб та коворкінг. Проведений ребрендинг Центру комунікацій відповідає сучасним тенденціям і покликаний разом з новою якістю надаваних послуг зміцнити основи розвитку діалогу влади з громадою Києва. Для більш ефективного виконання підприємством своїх завдань вдалось збільшити парк автомобілів до 3 шт. На новий рівень вийшли партнерські стосунки. Завдяки підписаним меморандумам відбувається тісніша співпраця з ІГС (інститутами громадянського суспільства), розробляються спільні плани дій для виконання поставлених «Стратегією розвитку міста Києва до 2025 року» завдань. Процес оптимізації та контролю за використанням ресурсів Підприємства дозволив налагодити більш ефективну діяльність, що проявилось в показниках останніх місяців.

## Стратегічна місія Центру комунікацій VCENTRI –

виконуючи міські цільові програми, розбудувати ефективну комунікаційну інституцію з кваліфікованим персоналом та оптимізованими робочими процесами. У перспективі трьох це суттєво покращить налагодження діалогу та партнерства влади і громади при виробленні та реалізації міських політик.

Планом передбачено визначення стратегічних цілей (до 3 років) та завдань (протягом 1 року), їх пріоритетність, встановлення індикаторів та критеріїв ефективності, беручи до уваги забезпечення потреб комунікації між структурними підрозділами та діалогу в тандемі влада-громада.

**1. Повноцінне функціонування міського громадського хабу VCENTRI як дієвого інструменту для комунікації влади та громади щодо міських політик**

– Через покращення доступу до консультаційних та освітніх послуг розвивати у ППВ та громадськості навички діалогу, емпатії, співробітництва, розбудови екологічних стосунків, сприяти сталості розвитку ІГС.

– Перетворити хаб на майданчик для ефективної комунікації влади, громадськості та бізнесу.

– Розробити та впровадити порядок функціонування хабу з врахуванням потреб ІГС та окремих цільових груп.

– Шляхом консультацій зі стейкхолдерами забезпечити розбудову в хабі екологічного середовища ефективної співпраці з ІГС

**2. Широке залучення громадськості до дієвих механізмів участі.**

– Ефективно реалізувати заходи міської цільової програми «Сприяння розвитку громадянського суспільства у м.Києві на 2020 – 2022»

– Провести узгоджену з громадськістю інформаційну кампанію щодо підвищення рівня обізнаності киян про можливість партиципаторного бюджету.

– Підвищити рівень довіри до влади та міських ініціатив шляхом якомога ширшого залучення громадян до

процесів формування, реалізації та контролю міських політик.

- Проаналізувати міські механізми участі, розробка методичних матеріалів та впровадження нових практик механізмів участі в столиці.
- Популяризувати кращі практики залучення громадян до прийняття рішень.

### 3. Оптимізація роботи підприємства для забезпечення ефективного виконання завдань

- Алгоритмизувати процеси та впровадити CRM-систему
- Впровадити нову структуру та штатний розпис підприємства.
- Запровадити індивідуальні критерії оцінки працівників.
- Визначити набір необхідних навиків та кваліфікацій працівників, привести у відповідність оновленим посадовим інструкціям.
- Сформувати партнерську мережу з число ІГС, донорських організацій, ЗВО.
- Сформувати експертну команду для надання консультацій з партиципаторних практик, фінансових та юридичних питань ІГС.
- Підвищити рівень проведення публічних консультацій, які проводяться структурним підрозділами, та покращення діалогової культури завдяки залученню професійних фасилітаторів та модераторів.

### 4. Забезпечення ефективного інформування киян щодо реалізації міських політик

- Модернізувати веб-портал «Вечірній Київ», покращити ведення відповідних сторінок у соціальних мережах.
- Розробити сайт для Центру комуніацій.
- Збільшити якісний мультимедійний контент.
- Забезпечити закріплення у киян стійкого переконання про веб-портал «Вечірній Київ», як про надійний канал інформування про міські політики.
- Розширити мережу інформаційних стендів та нових форматів розміщення продукції, включно з розширенням мережі партнерів, котрі будуть розміщувати наявні

# 2. СТРАТЕГІЧНИЙ ПЛАН

РАЗОМ З ДЕТАЛІЗАЦІЄЮ ПЕРШОЧЕРГОВИХ НАПРЯМКІВ РЕФОРМУВАННЯ

інформаційні матеріали або розміщувати інформацію у власних друкованих виданнях.

– Налагодити сталі комунікаційні канали з органами влади та диференційованими цільовими аудиторіями, з регулярним процедурами моніторингу якості взаємодії.

**5. Просвітництво. Сприяння можливостям здобуття навиків комунікації впродовж життя**

– Реалізувати проект Школа місцевої демократії, покликаний сприяти наданню киянами необхідні знання для ефективного користування механізмами участі.

– Систематизувати організацію просвітницьких заходів, конференцій, форумів та семінарів.

– Забезпечити функціонування мережі експертів з ефективних комунікацій для зовнішніх та внутрішніх потреб Центру комунікацій.

– Забезпечити системне навчання публічних службовців навикам комунікації, емпатії та діалогу.

## Короткостроковий план реалізації заходів Центру комунікацій

Серед оперативних завдань, які протягом 2020 року дозволять забезпечити впізнаваність та покращити показники ефективності роботи Підприємства відзначаємо:



Проведення протягом року 21 інформаційної кампаній та доповнення їх тематичними комунікаційними заходами в рамках міської цільової програми «Розвитку інформаційно-комунікаційної сфери міста Києва на 2019 – 2021 роки».



Проведення заходів, передбачених міською цільовою програмою «Сприяння розвитку громадянського суспільства у м.Києві на 2020 – 2022»



Розширення мережі партнерських організацій для збільшення комунікативного потенціалу. Підписання меморандумів та подальша активізація співробітництва у Києві:

ЗВО: КНУ імені Тараса Шевченка (кафедра державного управління), Київським університетом імені Бориса Грінченка (Інститут журналістики), Київський центр Українського католицького університету (практика студентів, залучення експертів до спільних заходів) та іншими провідними

ГО: Українська академія лідерства, НСОУ «ПЛАСТ», освітній проект «Школа успіху», ПАУСІ, Київська громадська платформа НУО, Національна асоціація медіаторів України.

Потенційні донорські організації: CoE, EU, OSCE, USAID, CIDA, GIZ, ПРОСТІР, посольства іноземних країн тощо.





**Ремонт приміщення та оформлення інтер'єру** Центру комунікацій (фарбування, нанесення малюнків, озеленення, запровадження практик екологічного офісу).



**Запуск роботи міського громадського простору – Хабу «ВЦЕНТРИ»** на базі Центру комунікацій.

Розробка комунікаційної стратегії, моделі функціонування хабу.

Забезпечення функціонування простору, як майданчику для комунікації ІГС та ППВ щодо реалізації міських політик. Хаб сприятиме розбудові діалогу як між ІГС Києва так і з ППВ.



**Навчання.** Для ППВ та представників ІГС впровадиться система тренінгів з набуття навиків: діалогу, ефективного використання механізмів участі, фасилітації, емпатії, комунікації, проектного менеджменту, лідерства, користування програмами, що спрощують та автоматизують процеси.



**Міжнародна співпраця та розбудова іміджу.** В рамках інформаційної кампанії Громадського бюджету провести Міжнародний форум Громадського бюджету, який актуалізуватиме ряд загальнодержавних та київських питань.



**Електронний модуль публічних консультацій.** Забезпечення функціонування робочої групи. Пілотне впровадження Модуля в 3 районах та 3 структурних підрозділах КМДА з подальшим поширенням на усі структурні підрозділи та райони міста.

Проведення серед киян інформаційної кампанії щодо умов користування та навчальної серед ППВ, відповідальних за функціонування Модуля. Створення завдяки роботі Модуля передумов для активізації діяльності громадських рад районів шляхом включення їх в процес акцептування звернень щодо консультацій.

# ДЕТАЛЬНИЙ ПЛАН ЗАХОДІВ

З ВИКОНАННЯ ЗАВДАНЬ ОРІЄНТОВАНИХ НА ПОКРАЩЕННЯ ПОКАЗНИКІВ ЦЕНТРУ КОМУНІКАЦІЙ. АНАЛІЗ РИЗИКІВ.



Модернізація роботи веб-відділу та забезпечення його синхронізації з роботою Центру комунікацій. Стратегічне планування діяльності та відповідні зміни в роботі. Забезпечення оновлення матеріально-технічної бази та підвищення кваліфікації працівників для виходу на передові позиції на ринку інформ послуг.



Розбудова співпраці з Centrum Komunikacji Społecznej Urzedu m.st. Warszawy.



Забезпечення процесу постійного моніторингу подачі заявок для участі у програмі сприяння розвитку громадянського суспільства. Започаткування системної роботи з представництвами CoE, EU, OSCE, USAID, CIDA, GIZ, ПРОСТІР, посольства іноземних країн в Україні тощо.



Вироблення та поширення інформації про діяльність міської влади: виготовлення аудіовізуальної, друкованої продукції та розміщення її в ефірі загальнонаціональних та регіональних теле- і радіоканалів, в Інтернеті, громадських місцях, закладах освіти.



Запровадження Центром практик менторства в процесах підготовки проектів для ГБ та інших міських конкурсів для збільшення громадської активності.



**Заходи, орієнтовані на опанування кращими практиками механізмів участі київськими підлітками.** Ознайомлення на практиці з можливостями реального впливу на міські політики та здійснення конкретних проектів з облаштування навколишнього простору. Заходи з навчання молоді громадянськості, що надасть знання та вміння необхідні для ефективної і демократичної участі в суспільному житті.



## **Розбудова діалогової культури**

Створення мережі і бази даних фасилітаторів та медіаторів, які залучатимуться до різного роду муніципальних активностей, що передбачають участь представників влади та громади.

Проведення навчального курсу з практик діалогу, ненасильницької комунікації та фасилітації для публічних службовців і активістів.

Реалізація проекту дозволить підвищити якість дискусій, вийти на більш ефективні консенсусні рішення та поширить передові практики в Києві.



**Відкриті дані.** Сприяння через відповідні звернення та поради для структурних підрозділів прозорості шляхом надання інформації, в якій внутрішні і зовнішні зацікавлені сторони вже продемонстрували інтерес за допомогою формальних і неформальних запитів. Проактивна публікація даних може допомогти зменшити кількість інформаційних запитів, які влада отримує.

## SWOT АНАЛІЗ

### СИЛЬНІ СТОРОНИ

- Залучення Центру комунікацій до 2 міських цільових програм, що гарантує стабільне фінансування.
- Центр комунікацій - іміджево приваблива інституція.
- Гарна динаміка змін на Підприємстві в останньому кварталі 2019 р.
- Розширення мережі партнерства.
- Можливість надавати платні послуги.
- Постійний прибуток від газети «Хрещатик Київ».
- Вдале розташування та забезпечення матеріально-технічним ресурсом.
- Розробка нової стратегії розвитку Підприємства
- Запуск хабу з коворкінгом.

- Розвиток міжнародної співпраці для перейняття передового досвіду та залучення альтернативних джерел фінансування проєктів.
- Статус Підприємства відкриває нові можливості партнерства.
- Партнерські стосунки з Департаментом суспільних комунікацій та іншими структурними підрозділами в реалізації спільних заходів.
- Сфера діяльності дозволяє широко налагоджувати контакти.

### МОЖЛИВОСТІ

- Кадри. Потреба у доукомплектації штату та формуванні нових компетенцій у наявного персоналу.
- Неконкурентна матеріальна винагорода у порівнянні з приватними компаніями.
- Частина будинку і в т.ч. робочих місць у незадовільному стані.
- Недостатня впізнаваність підприємства у зв'язку з малим строком функціонування.
- «Шлейф» судових справ та конфліктів від підприємств, чиїм правонаступником є Центр комунікацій.
- Нестабільність штату та постійні зміни структури Підприємства .
- Сфера діяльності з підвищеною стресовістю.

- Відсутність інституціалізованої практики ефективної внутрішньої комунікації зі структурними підрозділами КМДА, домінують «особисті зв'язки».
- Відсутність єдиної комунікативної стратегії міста Києва.
- Занизький рівень широкої громадської активності.
- Недостатнє прагнення муніципальних установ до прозорості, відкритості та партиципації громадян.
- Політична та соціально-економічна нестабільність.
- Нове законодавче регулювання для Києва як столиці та пов'язані процеси реформування
- Припинення фінансування КП з бюджету

### СЛАБКІ СТОРОНИ

# 4. ОБСЯГ НАДХОДЖЕНЬ

КОШТІВ ДО МІСЬКОГО БЮДЖЕТУ

Підприємство забезпечує свою діяльність за рахунок бюджетних асигнувань та коштів від виконання підрядних робіт.

Відрахування до бюджету 2020 рік:



Податкові надходження бюджетів різних рівнів від роботи підприємства протягом 2020-2022 років можуть сягати понад 600,0 тисяч гривень (ПДВ та податок на прибуток), близько 5 млн. грн. (ЄСВ, податок з доходів фізичних осіб та військовий збір).

Комплексна реалізація плану на Підприємстві надасть можливість економії державних коштів за рахунок самостійного виконання максимальної кількості завдань.

# 5. ПРОПОЗИЦІЇ

ЩОДО ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ІНШИХ КОШТІВ ДЛЯ РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМСТВА

Підприємство, відповідно до «Стратегії розвитку Києва 2025», розробить **план залучення партнерів** з числа грантових організацій для поступового залучення позабюджетних коштів **для виконання завдань** щодо інформаційно-комунікаційної діяльності.

Першочергово варто розглянути можливості щодо залучення позабюджетних коштів для:

- розробки інформаційних продуктів для проведення інформаційно-комунікаційних кампаній;
- підвищення кваліфікації робітників;
- облаштування простору;
- зміцнення матеріально-технічної бази;
- розробка методичної літератури та стратегічне планування.

Для покращення інвестиційної ситуації **пропоную ввести посаду** з функціональними обов'язками залучення міжнародного організаційного та фінансового ресурсу. Протягом року планую розробити програму залучення фінансів від вітчизняного соціально відповідального бізнесу.

# 6. ПРОПОЗИЦІЇ

ЩОДО ДИНАМІКИ ПОЛІПШЕННЯ ОСНОВНИХ ПОКАЗНИКІВ

Найменування	2020 рік тис. грн	2021 рік тис. грн	2022 рік тис. грн
Доходи всього в т.ч.			
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) в тому числі*	2700,0	2835	2977
Інші операційні доходи в тому числі	–	–	–
Дохід від операційної оренди активів	–	–	–
Одержані гранти та субсидії (бюджетні кошти)	25 186,0	26 445,3	27 767,6
Інші доходи в тому числі	–	–	–
Дохід від безоплатно одержаних активів	–	–	–
Витрати всього в т.ч.			
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	21 313,8	22379,5	23 500,0
Адміністративні витрати	4 662,4	4895,5	5 140,0
Інші адміністративні витрати	–	–	–
Інші операційні витрати	1 628,3	1709,8	1 779,5
Фінансовий результат	281,5	295,5	325,1
Податок на прибуток	50,7	53,2	58,5
Чистий прибуток (збиток)	230,8	242,3	266,6

\* Дохід від госпрозрахункової діяльності включає передплату, роздріб та рекламу в газеті «Хрещатик Київ»; рекламу на веб-порталі «Вечірній Київ».

Заплановані доходи від міської цільової програми «Сприяння розвитку громадянського суспільства на 2020 – 2022 роки»:

2020 – 5 000 тис. грн

2021 – 6 000 тис. грн

2022 – 7 000 тис. грн

Вдала реалізація передбачених двома міськими цільовими програмами заходів дозволить принципово змінити співробітництво ППВ та ІГС в місті Києві. Розробка та планове функціонування Реєстру громадських організацій м. Києва, Електронного модуля публічних консультацій та Хабу ВЦЕНТРИ, як єдиної системи – створить передумови для взаємної прозорості, відкритості та довіри. Сприятиме підвищенню рівня комунікації.

