

Дата реєстрації заяви	
Реєстраційний номер	
Підпис секретаря конкурсної комісії	

(заповнює відповідальний секретар конкурсної комісії)

**Заява
на участь у міському конкурсі проектів «Громадська перспектива:
прозора влада та активна громада»**

Найменування інституту громадянського суспільства	Всеукраїнська благодійна організація «КОНВІКТУС УКРАЇНА»
Назва проекту	«Київ - місто здорових дітей!»: підвищення інформованості дітей та підлітків щодо ведення ЗСЖ та формування навичок безпечної поведінки
Пріоритет, завдання, визначене Організатором конкурсу на розв'язання якого спрямовано проект (словами, зазначити лише один напрямок)	Сприяння заходам, спрямованим на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку мешканців міста Києва
Загальна сума кошторису на здійснення витрат проекту	265 512,00
Очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій	198 912,00
Строк реалізації проекту	01.04.2019 – 30.09.2019
Прізвище, ім'я, по-батькові керівника організації, місце знаходження організації, телефон, факс, e-mail	Кувшинова Євгенія Валентинівна, 02225, м. Київ, [REDACTED]
Прізвище, ім'я, по-батькові та посада керівника проекту, поштова адреса, телефон, e-mail	Мельник Алла Миколаївна, керівник проекту [REDACTED]

До заяви додається:

- 1) копія свідоцтва про реєстрацію інституту громадянського суспільства, статуту (положення), скріплені печаткою (у разі наявності);
- 2) копію документа, що підтверджує включення (на момент подання конкурсної пропозиції) інституту громадянського суспільства до Реєстру неприбуткових установ та організацій;
- 3) опис проекту (повинен містити мету і завдання, план виконання із зазначенням строків та відповідальних виконавців, очікувані результати виконання проекту, інформацію про цільову аудиторію, способи інформування громадськості про хід виконання проекту, детальний розрахунок витрат та джерела фінансування);
- 4) кошторис витрат, необхідних для виконання проекту, за формою, що затверджена організатором Конкурсу;
- 5) інформацію про діяльність інституту громадянського суспільства, джерела фінансування інституту громадянського суспільства, зокрема про досвід виконання проектів протягом останнього року за рахунок бюджетних коштів та інших джерел фінансування, джерела фінансування, її матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення за підписом керівника або уповноваженої особи громадської організації, скріпленим її печаткою;
- 6) листи-підтвердження від інших громадських організацій, творчих спілок, залучених до виконання проекту.

Керівник інституту громадянського суспільства
М.П. [REDACTED]
08 лютого 2019 року



Кувшинова Є.В.
(підпис) (прізвище, ім'я, по-батькові)



Серія А01

СВІДОЦТВО

№ 625752

ПРО ДЕРЖАВНУ РЕЕСТРАЦІЮ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ

ВСЕУКРАЇНЬСЬКА БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "КОНВІКТУС УКРАЇНА"

Ідентифікаційний код юридичної
особи 35210880

Місцезнаходження юридичної
особи 02225, М.КИЇВ, ПРОСПЕКТ
МАЯКОВСЬКОГО, БУДИНОК 7А,
КВАРТИРА 170

Місце проведення
державної реєстрації ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА У
МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

Дата проведення
державної реєстрації 14.06.2007

Підстава (підстави) заміни
свідоцтва про державну
реєстрацію зміна місцезнаходження юридичної
особи

Дата заміни свідоцтва про
державну реєстрацію 30.04.2010

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ



Головний директор Конвіктус Е.В.
08.07.2010

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Протокол Загальних зборів членів
Всеукраїнської благодійної організації
«КОНВІКТУС УКРАЇНА»
№ 1 від «11» березня 2016 року

**СТАТУТ
ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ БЛАГОДІЙНОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
«КОНВІКТУС УКРАЇНА»**

(нова редакція)

ідентифікаційний код 35210880

м. Київ - 2016 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

- 1.1. Всеукраїнська благодійна організація «КОНВІКТУС УКРАЇНА», надалі існує як «Організація», за організаційно-правовою формою є благодійною організацією, створеною відповідно до положень Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».
- 1.2. У своїй діяльності Організація керується Конституцією України, чинним законодавством України, а також цим Статутом. Організація не передбачає одержання прибутку від своєї діяльності.
- 1.3. Організація набуває статусу юридичної особи з моменту її державної реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України, має самостійний баланс, рахунки в установах банку, а також необхідні печатку, штамп зі своїм найменуванням, фірмовий бланк, власну символіку та атрибутику. Символіка Організації реєструється в порядку, встановленому чинним законодавством України.
- 1.4. Організація має всеукраїнський статус. Діяльність Організації поширюється на територію всієї України.
- 1.5. Організація може створювати свої відділення, філії та представництва, при цьому відділення Організації створюються зі статусом юридичної особи, а представництва та філії Організації - без статусу юридичної особи. Державна реєстрація відділень, філій та представництв Організації в Україні здійснюється відповідними державними органами.
- 1.6. Організація має таке найменування українською мовою:
 - 1.6.1. повне - Всеукраїнська благодійна організація «КОНВІКТУС УКРАЇНА»;
 - 1.6.2. скорочене – ВБО «КОНВІКТУС УКРАЇНА».
- 1.7. Організація має таке найменування англійською мовою:
 - 1.7.1. повне – All Ukrainian Charitable Organization «CONVICTUS UKRAINE»;
 - 1.7.2. скорочене – AUCO «CONVICTUS UKRAINE».
- 1.8. Місцезнаходження Організації: Україна, 02225, м. Київ, пр. Маяковського, буд. 7а, кв. 170.

2. МЕТА, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ, ФОРМИ ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОДІЙНИЦТВА.

- 2.1. Організацію створено з метою здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства та набувачів благодійної допомоги, зокрема шляхом надання матеріальної та іншої допомоги, соціальних послуг внутрішньо переміщеним особам, особам, що уражені ВІЛ/СНІД, гепатитом С та/або страждають на алкогольну чи наркозалежність та/або позбавлені волі чи звільнені з місць позбавлення волі і знаходяться на обліку у відповідних органах та/або позбавлені притулку (надалі – “Цільова група”), а також іншим соціально незахищеним верствам населення, незалежно від раси, національності, громадянства та віросповідання.
- 2.2. Предметом діяльності Організації є здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства та набувачів благодійної допомоги, надання соціальних послуг, сприяння поліпшенню соціальних та інших умов життєдіяльності набувачів благодійної допомоги, покращенню стану їх духовного розвитку, здоров'я та матеріального становища.
- 2.3. Організація здійснює наступні основні завдання:
 - 2.3.1. сприяння розвитку охорони здоров'я, масової фізичної культури, спорту і туризму, пропагування здорового способу життя, участь у поданні медичної допомоги населенню, в тому числі Цільовій групі, та здійснення соціального догляду за хворими, інвалідами, самотніми, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування;

- 2.3.2. сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища Цільової групи та інших соціально незабезпечених верств населення;
- 2.3.3. сприяння практичному здійсненню програм, спрямованих на зняття соціальних та інших перешкод ефективному громадському вирішенню проблем Цільової групи, а також на саме вирішення таких проблем;
- 2.3.4. надання на безоплатній основі матеріальної допомоги та соціальних послуг представникам Цільової групи та соціально незахищеним верствам населення;
- 2.3.5. поліпшення матеріального становища набувачів благодійної допомоги, сприяння соціальній реабілітації представників Цільової групи, інших осіб, які потребують піклування, їх реінтеграції у суспільство, а також подання таким особам допомоги в реалізації своїх прав і законних інтересів;
- 2.3.6. надання фінансової, технічної та іншої підтримки і допомоги відповідним особам з метою вирішення проблем Цільової групи та сприяння розумінню і підтримці представників Цільової групи у громаді;
- 2.3.7. розвиток позитивного потенціалу Цільової групи, у тому числі відповідних неурядових організацій, та залучення спільнот і представників самої Цільової групи до вирішення її проблем;
- 2.3.8. сприяння у створенні і розвитку громадських і реабілітаційних центрів для людей, що живуть з ВІЛ/СНІД, наркозалежних, інших представників Цільової групи, груп підтримки, притулків, хоспісів тощо;
- 2.3.9. сприяння організації відпочинку представників Цільової групи та інших уразливих верств населення шляхом створення відповідних рекреаційних будинків, санаторіїв, закладів громадського харчування;
- 2.3.10. сприяння забезпеченню відповідних медичних установ, реабілітаційних центрів та інших осередків роботи з Цільовою групою медичною технікою, іншим обладнанням, лікарськими засобами та продуктами харчування;
- 2.3.11. сприяння та надання соціальної, освітньої, психологічної та іншої підтримки представникам Цільової групи;
- 2.3.12. сприяння у наданні лікування, реабілітації та іншої підтримки ВІЛ-інфікованим, пацієнтам, які страждають на СНІД, гепатит С, від наркотичних, алкогольних та інших хімічних залежностей, а також людям, які належать до інших уразливих груп, шляхом надання безкоштовної допомоги;
- 2.3.13. сприяння інформуванню та обізнаності громадськості про Цільову групу, її проблеми, шляхи їх розв'язання та інші пов'язані з цим питання;
- 2.3.14. сприяння публікації та розповсюдженню безкоштовної навчальної та наукової літератури стосовно ВІЛ/СНІД, інших проблем Цільової групи;
- 2.3.15. знаходження форм підтримки між батьками і дітьми, сприяння захисту материнства та дитинства, подання допомоги багатодітним та малозабезпеченим сім'ям;
- 2.3.16. сприяння безкоштовному розповсюдженню інформації, що стосується цілей та результатів діяльності Організації, у формі періодичних та неперіодичних видань, включаючи веб-сайти, електронні видання, брошури, звіти, листівки, бюлетені, новини, та інші інформаційні продукти, що розповсюджуються безкоштовно, а також організація безкоштовних лекцій, телевізійних ефірів, безкоштовних навчальних курсів, тренінгів та занять з питань, що є предметом діяльності Організації, та інших пов'язаних з цим питань;
- 2.3.17. подання допомоги у розвитку видавничої справи, засобів масової інформації та інформаційної інфраструктури;
- 2.3.18. сприяння розвитку науки і освіти, реалізації науково-освітніх програм, подання допомоги вчителям, вченим, студентам, учням;

- 2.3.19. сприяння науковим, експертним, соціологічним та іншим дослідницьким у сфері діяльності Організації;
- 2.3.20. сприяння розвитку культури, доступові всіх верств населення, у тому числі Цільової групи, до культурних цінностей та художньої творчості, сприяння діяльності у сфері духовного розвитку особистості.
- 2.4. Для виконання основних завдань Організація у порядку, встановленому законодавством, має право:
- 2.4.1. виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнових і немайнових прав, виступати позивачем і відповідачем у суді, господарському та третейському судах;
 - 2.4.2. утворювати відповідно до законодавства України свої відділення, філії та представництва;
 - 2.4.3. об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі та відповідають меті діяльності Організації, а також бути членом інших благодійних організацій;
 - 2.4.4. відкривати в Україні рахунки як в національній, так і іноземній валюті в установах банків;
 - 2.4.5. засновувати засоби масової інформації та займатися видавничою діяльністю шляхом створення підприємств та організацій;
 - 2.4.6. сприяти залученню коштів (в тому числі в іноземній валюті), матеріально-технічних та інших ресурсів фізичних та юридичних осіб для проведення благодійної діяльності Організації;
 - 2.4.7. організувати збір добровільних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, в тому числі від іноземних держав та міжнародних організацій;
 - 2.4.8. залучати фізичних та юридичних осіб, у тому числі нерезидентів, до фінансової, матеріальної та моральної підтримки діяльності Організації;
 - 2.4.9. самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам;
 - 2.4.10. самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги;
 - 2.4.11. використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
 - 2.4.12. брати участь в організації та проведенні семінарів, конференцій, в тому числі за кордоном;
 - 2.4.13. організувати та проводити на безоплатній основі тренінги, семінари, лекції, конференції, зустрічі, безкоштовне розповсюдження відповідної інформації та матеріалів;
 - 2.4.14. підтримувати здійснення національних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на реалізацію статутної мети Організації;
 - 2.4.15. проводити обмін інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями України та зарубіжних країн;
 - 2.4.16. сприяти проведенню соціологічних опитувань та досліджень з питань, пов'язаних з діяльністю Організації;
 - 2.4.17. співпрацювати з урядовими та неурядовими організаціями, як в Україні, так і за її межами, для реалізації проектів, що відповідають меті та основним завданням Організації;
 - 2.4.18. приймати участь у роботі міжнародної мережі благодійних та неприбуткових організацій;
 - 2.4.19. сприяти становленню та розвитку мережі недержавних організацій, що сприятимуть у досягненні цілей та здійсненні основних завдань Організації;
 - 2.4.20. сприяти розвитку міжнародних та міждержавних контактів та мережевої роботи;

- 2.4.21. розробляти та фінансувати благодійні програми та проекти, спрямовані на досягнення основної мети діяльності Організації;
 - 2.4.22. мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному чинним законодавством України;
 - 2.4.23. популяризувати свою назву, символіку та атрибутику;
 - 2.4.24. здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у встановленому чинним законодавством порядку;
 - 2.4.25. мати інші права, передбачені чинним законодавством України.
- 2.5. Організація здійснює свою благодійну діяльність у таких формах:**
- 2.5.1. одноразової та систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
 - 2.5.2. фінансування конкретних цільових програм;
 - 2.5.3. допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність;
 - 2.5.4. отримання та надання субгрантів з метою виконання основних завдань Організації;
 - 2.5.5. дарування або дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності Організації;
 - 2.5.6. дозволу на безоплатне використання своєї назви, емблеми, символів та атрибутів;
 - 2.5.7. надання безпосередньо допомоги послугами або передачею результатів діяльності Організації набувачам благодійної допомоги;
 - 2.5.8. прийняття на себе витрат з безоплатного, повного або часткового утримання об'єктів благодійництва.
- 2.6. На фінансування благодійних програм та проектів Організацією використовується вся сума надходжень за фінансовий рік від підприємств і організацій, які перебувають у власності Організації, за виключенням адміністративно-господарських витрат, пов'язаних з функціонуванням Організації. При реалізації довгострокових благодійних програм та проектів використання майна та коштів Організації здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

3. СОЦІАЛЬНІ ПОСЛУГИ.

- 3.1. Організація в рамках своїх благодійних програм та проектів може на професійній основі здійснювати діяльність з безоплатного надання соціальних послуг у формі матеріальної допомоги та соціального обслуговування, яке здійснюється через надання Організацією соціально-побутових, психологічних, соціально-педагогічних, соціально-медичних, соціально-економічних, юридичних, інформаційних послуг, послуг з працевлаштування, професійної реабілітації осіб з обмеженими фізичними можливостями, інших соціальних послуг, що передбачені Законом України «Про соціальні послуги».
- 3.2. Вказані вище соціальні послуги надаються особам, що належать до Цільової групи, а також іншим особам, що опинились у складній життєвій ситуації, незалежно від віку, громадянства, віросповідання, расової чи національної приналежності.
- 3.3. Соціальні послуги надаються на безоплатній основі. Інші умови, а також порядок надання соціальних послуг визначаються згідно законодавства України, цього Статуту, відповідних благодійних програм та проектів Організації.
- 3.4. Діяльність з надання соціальних послуг, згаданих у цьому розділі, здійснюється Організацією на підставі ліцензії, як це передбачено Законом України «Про соціальні послуги».

4. УЧАСНИКИ ОРГАНІЗАЦІЇ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ.

- 4.1. Учасниками Організації є її засновник, інші фізичні та юридичні особи, що вступили до Організації в установленому цим Статутом порядку. Засновником Організації є юридична особа, яка прийняла рішення про створення Організації.

- 4.2. Учасниками Організації можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи всіх форм власності, в тому числі нерезиденти, які поділяють положення цього Статуту, підтримують його та основні завдання Організації та надають матеріальну підтримку її діяльності зокрема своєю особистою працею. Органи державної влади і органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи та організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути учасниками Організації.
- 4.3. Всі учасники Організації мають рівні права. Учасники Організації – юридичні особи діють в органах управління Організації через своїх представників, уповноважених дорученням.
- 4.4. Прийом нових учасників до Організації та виключення з їх числа здійснюється за рішенням Загальних зборів учасників Організації відповідно до чинного законодавства. Учасники Організації вступають до Організації та вибувають з неї шляхом подання письмової заяви від фізичної особи чи рішення відповідного органу управління юридичної особи. Такі заява чи рішення мають бути розглянуті виконавчим органом управління Організації у місячний термін з дати їх отримання та винесені на затвердження Загальних зборів учасників Організації. Рішення про прийняття до учасників Організації вважається прийнятим, якщо за проголосували на Загальних зборах всі учасники Організації одностайно.
- 4.5. За порушення положень цього Статуту чи рішень органів управління Організації її учасник може бути виключений з Організації на підставі мотивованого рішення Загальних зборів учасників Організації, яке приймається простою більшістю голосів учасників Організації, присутніх на засіданні, з обов'язковим письмовим повідомленням про це рішення відповідного учасника Організації.
- 4.6. Учасники Організації в порядку, передбаченому законодавством України та цим Статутом, мають право:
- 4.6.1. брати участь в діяльності органів управління Організації, в тому числі шляхом обговорення, голосування та прийняття рішень з усіх питань її діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом;
 - 4.6.2. обирати та бути обраними до органів управління Організації, брати участь в їх роботі, а також у заходах, що проводяться Організацією;
 - 4.6.3. пропонувати на розгляд органів управління Організації питання, що відносяться до сфери діяльності Організації;
 - 4.6.4. отримувати від Організації для ознайомлення будь-яку інформацію стосовно її діяльності;
 - 4.6.5. добровільно вийти з числа учасників Організації.
- 4.7. Учасники Організації також користуються іншими правами, передбаченими законодавством України або рішеннями вищого органу управління Організації.
- 4.8. Учасники Організації зобов'язані:
- 4.8.1. дотримуватись положень цього Статуту і виконувати рішення вищого органу управління Організації;
 - 4.8.2. не допускати дій, які завдають Організації моральної та матеріальної шкоди;
 - 4.8.3. надавати допомогу у пропагуванні та досягненні мети та завдань Організації, підвищенні авторитету та репутації Організації;
 - 4.8.4. брати участь в роботі по виконанню статутних завдань Організації;
 - 4.8.5. виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством України, цим Статутом та рішеннями вищого органу управління Організації.
- 4.9. Учасники та працівники Організації не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових пільг у зв'язку зі своїм становищем у Організації, крім тих, що передбачені законодавством України.

5. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ.

5.1. Загальні збори учасників Організації:

- 5.1.1.** Вищим органом управління Організації є Загальні збори учасників Організації (надалі – “Загальні збори”). Кожен учасник Організації – юридична особа має право делегувати для участі в Загальних зборах одного чи декількох своїх повноважних представників. В останньому випадку всі такі представники разом мають один голос. Кількість учасників Загальних зборів Організації, що є працівниками Організації (перебувають у трудових відносинах з Організацією), не може перевищувати 1/3 від загального складу Загальних зборів учасників Організації.
- 5.1.2.** Загальні збори мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Організації, у тому числі і з тих, що передані до компетенції інших органів управління Організації.
- 5.1.3.** До виключної компетенції Загальних зборів належить:
- 5.1.3.1. затвердження Статуту Організації, внесення до нього змін та доповнень;
 - 5.1.3.2. визначення основних напрямів, програмних цілей та стратегії діяльності Організації;
 - 5.1.3.3. обрання та відкликання Правління Організації, в тому числі Голови Правління Організації;
 - 5.1.3.4. обрання та відкликання Наглядової ради Організації, в тому числі Голови Наглядової Ради Організації;
 - 5.1.3.5. визначення організаційної структури Організації;
 - 5.1.3.6. прийняття рішень про створення (реорганізацію, ліквідацію) відділень, філій та представництв Організації, затвердження їх статутів (положень про них);
 - 5.1.3.7. затвердження положень про Правління та Наглядову раду Організації, інших внутрішніх документів, які регулюють діяльність Організації;
 - 5.1.3.8. затвердження річного кошторису надходжень та витрат Організації;
 - 5.1.3.9. розгляд і затвердження звітів Правління, Наглядової ради Організації, а також інших звітів щодо діяльності Організації;
 - 5.1.3.10. реалізація права власності на майно та кошти Організації;
 - 5.1.3.11. прийняття нових учасників до Організації та виключення з числа учасників Організації;
 - 5.1.3.12. прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Організації.
- 5.1.4.** Загальні збори мають право приймати рішення про тимчасове або постійне делегування згаданих вище повноважень іншому органу управління або посадовій особі Організації, за умови, що таке делегування повноважень відповідає вимогам законодавства України.
- 5.1.5.** Загальні збори правомочні приймати рішення, якщо в їх засіданні бере участь більшість учасників Організації. Голосування на Загальних зборах відбувається за принципом - один учасник Організації, присутній на Загальних зборах, має один голос.
- 5.1.6.** Рішення, крім випадків, визначених у чинному законодавстві України та в цьому Статуті, приймаються простою більшістю голосів учасників Організації, присутніх на засіданні.
- 5.1.7.** Загальні збори збираються на свої чергові засідання не рідше одного разу на рік. Позачергові Загальні збори скликаються на мотивовану вимогу учасника Організації, Правління чи Виконавчого директора Організації у будь-якому випадку, якщо цього потребують інтереси Організації.
- 5.1.8.** Повідомлення про скликання чергових Загальних зборів повинно бути зроблене не пізніше ніж за 30 календарних днів до скликання Загальних зборів із зазначенням часу і місця їх проведення та порядку денного шляхом надсилання поштою, кур'єрським

чи факсимільним зв'язком, електронною поштою чи іншими засобами комунікації письмового запрошення кожному учаснику Організації за місцем його проживання чи знаходження або шляхом вручення такого письмового запрошення особисто учаснику Організації під підпис. Разом із запрошенням учасникам Організації надсилаються матеріали, які мають відношення до відповідних питань порядку денного Загальних зборів. Про проведення позачергових зборів учасники Організації повідомляються у наведеному вище порядку, але не пізніше, ніж за 5 календарних днів до їх скликання.

- 5.1.9. На кожному засіданні Загальних зборів з числа присутніх можуть обираються головуєчий та секретар засідання.
- 5.1.10. Рішення Загальних зборів оформлюються протоколами за підписом всіх учасників Організації або головуєчого та секретаря засідання. Протоколи є обов'язковими для зберігання. На вимогу учасників Організації їм видаються протоколи Загальних зборів для ознайомлення, а також засвідчені Виконавчим директором Організації витяги з протоколів.
- 5.1.11. Рішення Загальних зборів можуть також прийматись за допомогою факсимільного, телефонного зв'язку, електронної пошти, телетайпу, телеграфу та інших засобів технічного та електронного зв'язку, зокрема шляхом направлення ініціатором Загальних зборів всім учасникам Організації опитувального листа та отримання відповідей від всіх учасників Організації у порядку та строки, визначені у такому листі, шляхом обміну листами між всіма учасниками Організації тощо. При цьому має бути дотримано всіх вищезазначених вимог щодо прийняття рішень Загальними зборами, що можуть бути застосовані до кожного конкретного випадку прийняття рішення. Положення цього пункту застосовуються з обмеженнями при прийнятті рішень Загальними зборами щодо реалізації майна Організації. Такі рішення можуть бути прийняті тільки на засіданні Загальних зборів або шляхом направлення всім учасникам Організації опитувального листа за допомогою поштового зв'язку або факсу.

5.2. Правління Організації:

- 5.2.1. Виконавчим органом Організації є Правління, яке складається не менше, ніж з трьох осіб, що обираються Загальними зборами з терміном повноважень на один рік. Працівники Організації (особи, що перебувають у трудових правовідносинах з Організацією) не можуть бути членами Правління з правом голосу.
- 5.2.2. Правління вирішує усі питання діяльності Організації за винятком тих, що належать до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради Організації. До повноважень Правління зокрема належать:
- 5.2.2.1. сприяння розширенню ресурсних джерел діяльності Організації;
 - 5.2.2.2. реалізація рішень Загальних зборів;
 - 5.2.2.3. призначення та звільнення Виконавчого директора Організації;
 - 5.2.2.4. розробка та подання на затвердження Загальних зборів звіту про діяльність Організації;
 - 5.2.2.5. розгляд та затвердження річних звітів Виконавчого директора Організації;
 - 5.2.2.6. погодження, за поданням Виконавчого директора Організації, кандидатур його заступників та головного бухгалтера Організації;
 - 5.2.2.7. забезпечення контролю за діяльністю Виконавчого директора та підпорядкованих йому підрозділів Організації (відділень, філій та представництв, заснованих Організацією), а також юридичних осіб, що знаходяться у власності Організації, призначати аудит Організації, її підрозділів та юридичних осіб, що знаходяться у власності Організації;
 - 5.2.2.8. прийняття рішень про участь Організації в діяльності інших добровільних об'єднань;
 - 5.2.2.9. затвердження благодійних програм та проектів Організації;

- 5.2.2.10. прийняття рішень про підтримку благодійних програм та проектів інших організацій;
 - 5.2.2.11. затвердження критеріїв оцінки виконання благодійних проектів та програм Організації або підтриманих Організацією, стандартної документації, що відноситься до виконання таких проектів та програм, в тому числі типового договору про надання благодійної допомоги;
 - 5.2.2.12. затвердження стандартних трудових договорів, посадових інструкцій та критеріїв оцінки роботи працівників Організації;
 - 5.2.2.13. скликання та визначення орієнтовного порядку денного чергових засідань Загальних зборів;
 - 5.2.2.14. затвердження зразків символіки та атрибутики Організації;
 - 5.2.2.15. інші повноваження, визначені чинним законодавством, цим Статутом, рішеннями Загальних зборів.
- 5.2.3. Правління має право приймати рішення про тимчасове або постійне делегування згаданих вище повноважень іншому органу управління або посадовій особі Організації, за умови, що таке делегування повноважень відповідає вимогам законодавства України.
- 5.2.4. Правління збирається на свої засідання не рідше одного разу на три місяці. Позачергове засідання Правління може бути скликане Головою Правління на вимогу члена Організації, не менше 1/3 членів Правління або Виконавчого директора Організації.
- 5.2.5. Повідомлення про порядок денний та час і місце проведення засідання Правління надсилається всім членам Правління не пізніше, ніж за 10 календарних днів до проведення чергового засідання Правління, та не пізніше, ніж за 3 календарних дні до проведення позачергового засідання Правління. Вказане повідомлення має також відповідати вимогам, визначеним п. 5.1.8. Статуту.
- 5.2.6. Правління правомочне приймати рішення, якщо в його засіданні взяла участь більшість від обраної кількості членів. Рішення приймаються простою більшістю голосів членів Правління, присутніх на засіданні. Рішення Правління оформлюються протоколами за підписом Голови Правління.
- 5.2.7. Рішення Правління можуть прийматись в порядку, визначеному п. 5.1.11. цього Статуту.
- 5.2.8. **Голова Правління** має такі повноваження:
- 5.2.8.1. представляти Правління в стосунках з членами Організації, іншими, ніж Правління, органами управління та посадовими особами Організації;
 - 5.2.8.2. організувати роботу Правління Організації;
 - 5.2.8.3. скликати та головувати на засіданнях Правління Організації;
 - 5.2.8.4. підписувати рішення Правління Організації;
 - 5.2.8.5. визначати порядок денний чергових засідань Правління Організації;
 - 5.2.8.6. мати інші повноваження за рішенням Правління або Загальних зборів.
- 5.2.9. Голова Правління має право приймати рішення про тимчасове або постійне делегування одного або більше із своїх повноважень будь-якому іншому членові Правління, за умови, що таке делегування повноважень відповідає інтересам Організації та вимогам чинного законодавства України.
- 5.2.10. Члени Правління Організації не одержують заробітну плату за роботу в даному органі. Витрати, обумовлені виконанням ними обов'язків у виконавчому органі, можуть бути відшкодовані за рахунок коштів Організації за рішенням Правління Організації.
- 5.3. Виконавчий директор Організації:**
- 5.3.1. Виконавчий директор Організації є вищою посадовою особою Організації, що безпосередньо підпорядкована Правлінню Організації та призначається на цю посаду або звільняється з неї за рішенням Правління.

- 5.3.2. Виконавчий директор здійснює поточне керівництво діяльністю Організації та забезпечує реалізацію статутних мети та основних завдань Організації, а також виконання рішень Загальних зборів та Правління Організації.
- 5.3.3. До компетенції Виконавчого директора Організації належить:
- 5.3.3.1. представляти Організацію та діяти від її імені без доручення як в Україні, так і за її межами у стосунках з юридичними та фізичними особами;
 - 5.3.3.2. укладати від імені Організації цивільно-правові договори, вчиняти інші правочини. При цьому Виконавчий директор не має права вчиняти будь-які правочини та здійснювати фінансові транзакції на суму, що перевищує еквівалент 10 000 (десять тисяч) доларів США у національній валюті України за обмінним курсом НБУ на день прийняття Виконавчим директором відповідного рішення, а також укладати договори позики, поруки, надавати будь-які гарантії без попереднього письмового рішення Правління. Для цілей цього підпункту різні угоди, укладені щодо того ж предмету з тією ж особою в межах одного місяця, вважаються однією угодою;
 - 5.3.3.3. відкривати рахунки Організації в установах банків і оперувати такими рахунками, а також підписувати як перша особа фінансові та інші документи Організації. При цьому відкриття перших двох рахунків здійснюється Виконавчим директором самостійно, а третього та подальших – лише за попереднім письмовим рішенням Правління Організації;
 - 5.3.3.4. розпоряджатися коштами та майном Організації лише в межах затвердженого кошторису надходжень і витрат Організації та благодійних програм і проєктів Організації;
 - 5.3.3.5. брати участь у засіданнях Загальних зборів та Правління з правом дорадчого голосу;
 - 5.3.3.6. за погодженням з Правлінням Організації, призначати своїх заступників та головного бухгалтера Організації;
 - 5.3.3.7. в межах штатного розкладу приймати на роботу та звільняти працівників Організації, в тому числі укладати трудові договори та припиняти чинність таких договорів з керівниками створених Організацією відділень, філій, представництв та інших юридичних осіб і філій;
 - 5.3.3.8. здійснювати координацію роботи відділень, філій, представництв та інших підрозділів Організації, а також створених нею юридичних осіб;
 - 5.3.3.9. здійснювати контроль та призначати аудиторські перевірки роботи підрозділів Організації та створених нею юридичних осіб;
 - 5.3.3.10. подавати на затвердження Правління Організації благодійні проєкти та програми Організації;
 - 5.3.3.11. готувати та подавати на затвердження проєкти кошторису надходжень та витрат Організації, звіти про їх виконання, а також звіти про діяльність Організації, забезпечувати виконання затверджених кошторисів надходжень і витрат Організації;
 - 5.3.3.12. забезпечувати ведення обліку та звітності, передбачених чинним законодавством, рішеннями Загальних зборів та Правління, а також таких, що вимагаються донорами Організації;
 - 5.3.3.13. налагоджувати та забезпечувати з'язки з громадськістю, розбудовувати мережу партнерських відносин Організації, розповсюджувати інформацію та матеріали про діяльність Організації;
 - 5.3.3.14. організовувати проведення засідань Загальних зборів, Правління і Наглядової ради;
 - 5.3.3.15. здійснювати контроль за використанням наданої Організацією допомоги, в тому числі шляхом забезпечення отримання відповідної звітності;
 - 5.3.3.16. затверджувати штатний розклад Організації.

- 5.3.3.17. видавати доручення у межах своїх повноважень;
- 5.3.4. Виконавчий директор Організації має право тимчасово або постійно делегувати викладені вище повноваження іншій посадовій особі Організації. При цьому делегування повноважень, визначених у п.п. 5.3.3.2.-5.3.3.4., 5.3.3.7.-5.3.3.9., 5.3.3.15. цього Статуту, є можливим лише за наявності попереднього рішення Правління Організації.
- 5.3.5. Рішення Виконавчого директора оформлюються його розпорядженнями та наказами.
- 5.3.6. Виконавчий директор одержує за свою роботу заробітну плату за строковим трудовим договором, який від імені Організації підписує за дорученням Загальних зборів один з членів Організації або Голова Правління Організації.
- 5.3.7. Виконавчий директор забезпечує трудову дисципліну в Організації шляхом створення необхідних організаційних та економічних умов для нормальної високопродуктивної роботи, свідомим ставленням до праці, методами переконання, виховання, а також заохочення за сумлінну працю та несе відповідальність за дотримання працівниками Організації трудової дисципліни.
- 5.4. Наглядова рада:**
- 5.4.1. Контролюючим органом управління Організації є Наглядова рада, персональний склад якої, в кількості не менше трьох осіб, обирається та переобирається Загальними зборами. Обрані члени Наглядової ради займають свої посади впродовж трьох років. До складу Наглядової ради не можуть входити члени Правління та особи, які перебувають з Організацією у трудових відносинах.
- 5.4.2. Наглядову раду очолює Голова Наглядової ради, який обирається Загальними зборами. Голова Наглядової ради організовує роботу Наглядової ради Організації, головує на її засіданнях та звітує про роботу Наглядової ради на Загальних зборах.
- 5.4.3. Наглядова рада має право:
- 5.4.3.1. в порядку, передбаченому рішенням Загальних зборів, здійснювати загальний нагляд за діяльністю Організації;
 - 5.4.3.2. залучатися іншими органами управління до вирішення різних питань діяльності Організації із правом дорадчого голосу;
 - 5.4.3.3. у порядку, що визначається Загальними зборами, одержувати інформацію про діяльність Організації.
- 5.4.4. Наглядова рада збирається на свої засідання за необхідності. Позачергові засідання Наглядової ради скликаються на вимогу Загальних зборів.
- 5.4.5. Повідомлення про порядок денний та час проведення засідання Наглядової ради надсилається всім членам Наглядової ради Організації не пізніше, ніж за 10 календарних днів до проведення чергового засідання Наглядової ради, та не пізніше, ніж за 3 календарних дні до проведення позачергового засідання Наглядової ради.
- 5.4.6. Наглядова рада правомочна приймати рішення, якщо в її засіданні взяла участь більшість від обраної кількості членів Наглядової ради. Рішення приймаються простою більшістю голосів членів Наглядової ради, присутніх на засіданні. Рішення Наглядової ради оформлюються протоколами, що підписуються Головою Наглядової Ради.
- 5.4.7. Рішення Наглядової ради можуть прийматись у порядку, передбаченому п. 5.1.8. цього Статуту.

6. Джерела формування майна та коштів Організації.

- 6.1. У власності Організації можуть перебувати рухоме та нерухоме майно, в тому числі будинки та споруди, а також транспортні засоби, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, та інше необхідне майно.

2. Організація має право здійснювати щодо будь-якого майна, яке знаходиться в її власності, передбачені законодавством України права, які відповідають її статутній меті та основним завданням, а також законодавству України.
3. Майно та кошти Організації складають:
- 6.3.1. кошти або майно, які надходять від проведення основної діяльності Організації;
 - 6.3.2. кошти або майно, які надходять Організації безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, надані фізичними та юридичними особами, в тому числі нерезидентами;
 - 6.3.3. пасивні доходи, в тому числі надходження у вигляді дивідендів від юридичних осіб, засновником або співзасновником яких є Організація;
 - 6.3.4. дотації або субсидії, отримані з державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або у межах благодійної, у тому числі гуманітарної чи технічної допомоги, що надаються Організації відповідно до умов міжнародних договорів.
- 6.4. Доходи (прибутки) Організації можуть використовуватися виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, завдань) і напрямів її діяльності, визначених цим Статутом.
- 6.5. Організації забороняється розподіляти отриманий дохід (прибуток) або їх частини серед засновників (учасників), членів Організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.
- 6.6. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім майном, на яке відповідно до чинного законодавства може бути звернено стягнення. Учасники Організації не відповідають за зобов'язаннями Організації, як і Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх учасників.
- 6.7. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Організації або передане їй в користування, несе Організація, якщо інше не передбачено законодавством України.

7. МІЖНАРОДНА БЛАГОДІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ.

- 7.1. Організація має право здійснювати міжнародну благодійну діяльність відповідно до Закону України, інших нормативно-правових актів та міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.
- 7.2. Міжнародна благодійна діяльність здійснюється шляхом участі у міжнародних благодійних проектах, а також в діяльності міжнародних благодійних організацій, в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

8. ПОРЯДОК ОБЛІКУ, ЗВІТНОСТІ ТА КОНТРОЛЮ.

- 8.2. Організація здійснює облік результатів своєї діяльності, веде оперативний та бухгалтерський облік і статистичну звітність відповідно до вимог законодавства України.
- 8.3. Форми, порядок складання та подання фінансової звітності про використання коштів та майна Організацією встановлюються відповідним податковим органом.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ.

- 9.1. Зміни та доповнення до положень цього Статуту приймаються Загальними зборами за умови, що за таке рішення проголосувало 3/4 від загальної кількості учасників Організації.
- 9.2. У разі прийняття рішення про внесення змін та/або доповнень до статутних документів Організація має протягом трьох робочих днів з дати прийняття відповідного рішення повідомити про це реєстраційний орган.

10. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ОРГАНІЗАЦІЇ.

- 10.1. Благодійники, які передали своє майно, кошти та інші матеріальні цінності Організації, одержують на їх вимогу звіт про використання зазначених майна, коштів та цінностей. Якщо майно, кошти та інші матеріальні цінності передані за цілями, призначенням, звіт про їх використання подається Організацією благодійнику в обов'язковому порядку.
- 10.2. Організація не рідше одного разу на рік оприлюднює повний звіт про джерела залучення коштів (майна) для здійснення благодійної діяльності та про напрями їх використання, а також надає такі звіти будь-якому благодійнику Організації за запитом останнього.

11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ.

- 11.1. Припинення діяльності Організації здійснюється шляхом її реорганізації або ліквідації.
- 11.2. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Загальних зборів, за умови, що за таке рішення проголосувало 3/4 від загальної кількості членів Організації. При ухваленні рішення про реорганізацію Організації Загальні збори вирішують питання про правонаступників Організації. Організація не може бути реорганізована в юридичну особу, метою якої є одержання прибутку.
- 11.3. Ліквідація Організації здійснюється за рішенням Загальних зборів, за умови, що за таке рішення проголосувало 3/4 від загальної кількості членів Організації, або за рішенням суду.
- 11.4. Майно та кошти Організації після її припинення (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання чи перетворення) не можуть перерозподілятися між учасниками Організації. У разі припинення Організації її активи передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до державного бюджету України.
- 11.5. Організація втрачає статус юридичної особи і припиняє свою діяльність з моменту її виключення з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.

Виконавчий директор
ВБО «КОНВІКТУС УКРАЇНА»



[Handwritten Signature]
/Кувшинова Є.В./

Протокол, проведено на
сесії комісії з питань
13 (тринадцять) днів
Виконавчий директор "Комісія з питань"
Свєтловод





ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС у м. Києві
ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ДЕСНЯНСЬКОМУ РАЙОНІ
ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС у м. Києві
вул. Закревського, 41, м. Київ-217, 02217, тел.: (044)591-65-00, факс (044)545-02-46
www.sfs.gov.ua; e-mail: kyiv.desnianskyi@sfs.gov.ua Код ЄДРПОУ 39466328

№ _____ на № _____ від _____

РІШЕННЯ № 7577/10/26-52-12-04-20
від 09 вересня 2016 року

<input type="checkbox"/> про включення	<input type="checkbox"/> про виключення
<input checked="" type="checkbox"/> про повторне включення	<input type="checkbox"/> про відмову у включенні
підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або	
<input type="checkbox"/> про зміну ознаки неприбутковості	
<input checked="" type="checkbox"/> про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)	

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ВСЕУКРАЇНСЬКА БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "КОНВІКТУС УКРАЇНА", код згідно з ЄДРПОУ 35210880

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій від 09.11.2007 р., ознака неприбутковості 0005.

Ознака неприбутковості	0036
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	09.09.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	□□.□□.□□□□
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	09.11.2007

Підстава* _____

В.о. начальника ДПІ у Деснянському районі
ГУ ДФС у м. Києві

О.І.Білецький
(ініціали та прізвище)

Примірник рішення отримано:

Олександр Буряк
(найменування посади особи підприємства, установи, організації, яка отримала рішення)

45 вересня 2016 року

Виконавчий директор
Курішова С.В.
08.09.2016



Резолюція А.У.
(ініціали та прізвище)

**ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ**

Форма опису проекту

Проект: «Київ - місто здорових дітей!»: підвищення інформованості дітей та підлітків щодо ведення ЗСЖ та формування навичок безпечної поведінки.

Найменування інституту громадянського суспільства: Всеукраїнська благодійна організація «КОНВІКТУС УКРАЇНА».

Напрямок, за яким буде реалізовано проект: Сприяння заходам, спрямованим на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку мешканців міста Києва.

Актуальність проекту:

На сьогодні експерти, як національні, так і міжнародні акцентують увагу на тому, що в Україні та, зокрема, в місті Києві, однією з найбільш вразливих груп щодо можливості інфікування соціально небезпечними захворюваннями в наслідок практики ризикованої поведінки є діти та підлітки від 14 до 19 років.

Підлітковий вік є перехідним періодом від дитинства до дорослого життя і характеризується значними фізичними та психо-емоційними змінами. В цей час підліток проходить складний процес самоідентифікації та соціалізації, обирає оточення для спілкування, отримує важливі соціальні навички, нерідко обирає наставників чи менторів. Саме в цей період дуже важливо вказати підлітку шлях до здорового, усвідомленого способу життя і надати інструменти, які в майбутньому допоможуть розпізнавати деструктивну поведінку, розуміти наслідки від своїх дій та не потрапляти під негативний вплив оточуючих.

Профілактика девіантної поведінки має безперечні переваги як для суспільства, так і для економічного та соціального розвитку держави. Активна робота психологів та соціальних працівників з підлітками зменшить в подальшому випадки вживання психоактивних речовин та знизить рівень ризикованої поведінки від їх вживання, що в свою чергу значною мірою вплине на криміногенну ситуацію та рівень поширення соціально небезпечних захворювань.

Статистичні дані засвідчують, що епідемія ВІЛ/СНІД поширюється на підлітків та молодь, у першу чергу, з уразливих груп населення, а також з груп найвищого ризику: споживачів наркотиків, робітників комерційного сексу тощо. Незважаючи на те, що сьогодні активно впроваджуються та функціонують програми з профілактики ВІЛ-інфекції серед підлітків та молоді груп ризику, молодь з районів поки не є до них включеною.

Підлітки та молодь груп ризику мають високий рівень статевої активності, практикують часту зміну партнерів і ризиковані статеві практики. В структурі шляхів передачі ВІЛ продовжує зростати статевий шлях інфікування - 65% (дані 2018 року), в порівнянні з 2017 роком – 61%.

Зусиль неурядових, релігійних, політичних та державних структур, що направлені на подолання негативного впливу наркоманії та соціально небезпечних хвороб, наразі недостатньо, оскільки статистичні показники поширення ВІЛ-інфекції та хімічної залежності продовжують зростати. Для подолання цієї проблеми необхідно пропагувати серед молоді здоровий спосіб життя, підтримувати профілактичні заходи, надавати вичерпну правдиву інформацію про негативні наслідки вживання наркотиків, мотивувати та зацікавлювати до активного способу життя. Не проведення цих мір в підлітковому віці - в майбутньому поставить під загрозу здоров'я та якісне життя покоління теперішніх школярів та студентів.

Мета проекту: формування здорового способу життя молоді шляхом включення їх до заходів, спрямованих на популяризацію та утвердження здорового і безпечного способу життя та культури здоров'я серед молоді.

Завдання проекту:

1. Розробка та впровадження опитувальника з виявлення потреб та інтересів підлітків.
2. Налагодження взаємодії з державними установами та громадськими організаціями для проведення спільних освітніх та профілактичних заходів.
3. Проведення просвітницько-профілактичних заходів в навчальних закладах м. Києва.

План виконання проекту згідно з Таблицею:

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Строк реалізації етапу
Підготовчий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Попередні зустрічі та узгодження графіків, планів роботи з керівниками навчальних закладів, дитячих центрів, молодіжних клубів. 2. Друк та розповсюдження анонсів у навчальних закладах. 3. Проведення закупівель. 4. Дизайн та друк інформаційних матеріалів, табличок – подяк, банерів. 5. Фандрейзингова діяльність (додаткові призи, солодоші для квестів тощо). 6. Розробка опитувальника для визначення потреб та інтересів підлітків. 	квітень 2019 року
Основний	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведення 60 просвітницько – профілактичних занять у 10 навчальних закладах, дитячих центрах, підліткових клубах Деснянського та Дніпровського районів міста Києва. 	травень – липень 2019 року
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Підготовка та проведення 2 квестів для 10 команд з навчальних закладів, дитячих центрів, підліткових клубів, які брали участь в проекті. 3. Проведення опитування за допомогою розробленої анкети серед підлітків в визначених навчальних закладах 	серпень – вересень 2019 року

Підсумковий	<p>4. Проведення оціночного анкетування серед підлітків, керівників закладів, дитячих центрів, підліткових клубів щодо проведеної роботи.</p> <p>5. Підготовка звітів.</p>	вересень 2019 року
-------------	--	--------------------

В рамках проекту передбачається залучення до просвітницько-профілактичних занять 10 навчальних закладів у 2 районах міста Києва: Деснянського та Дніпровського районів. П'ять із цих навчальних закладів вже заявили про свої потреби та готовність до співпраці у рамках пропонованого проекту. Також директори закладів акцентують увагу на необхідності профілактичної роботи не лише з учнями та студентами, а й з викладачами і вихователями.

Робота в кожному навчальному закладі, дитячому центрі/клубі відбуватиметься таким чином: на початку проекту керівником проекту будуть актуалізовані контакти та домовленості з керівниками, обрані дати та оголошено у навчальних закладах, дитячих центрах/клубах про дні роботи команди проекту. Командою фахівців ВБО «Конвіктус Україна» вже підготовлена програма заходів, яка включає в себе: проведення 6 групових просвітницько-профілактичних занять у 10 вибраних закладах реалізації проекту (можливість охоплення за 1 годину – 50 осіб); по закінченню навчального циклу – проведення профілактичних квестів з 6 станціями (можливість охоплення 1 квестом за 2 години – 50 осіб). Перед початком циклу занять усім часникам буде запропоновано пройти анкетування, щоб дізнатися про рівень знань підлітків до та після проходження просвітницько-профілактичних занять. Під час роботи роздаватимуться інформаційно-освітні матеріали, засоби особистого захисту тощо. Проведення квесту включатиме в себе виконання завдань на 6 станціях: «Здоров'я, як цінність», «Збереження репродуктивного здоров'я», «Профілактика соціально-небезпечних хвороб», «Профілактика шкідливих звичок», «Перша домедична допомога», «Запобігання насильству».

Отож, планується щонайменше 60 виїздів фахівців проекту - тренерів у 10 навчальних закладів, що дасть змогу охопити послугами з профілактики близько 3 000 осіб (учні та студенти, клієнти дитячих, підліткових центрів/клубів, викладачі та вихователі).

Після проходження пропонованої проектом навчальної програми, навчальний заклад отримає Подяку «За турботу про здоров'я у навчальному закладі», учасники квесту – грамоти за участь у квесті та призи (подарункові сертифікати, білети в кіно, боулінг, солодкі подарунки, тощо)

Після завершення активної частини проекту, буде проведено анкетування підлітків, що брали участь в профілактичних заняттях для оцінки рівня оволодіння інформацією, керівників закладів щодо проведеної роботи, потреб на майбутнє та отримання відгуків.

До проведення просвітницько-профілактичних занять будуть залучені фахівці з партнерських організацій, а саме шкільні офіцери поліції (ШОП), Деснянської районної організації товариства Червоного Хреста, Клініки, дружньої до молоді Дніпровського району міста Києва.

Очікувані результати виконання проекту: підвищення рівня поінформованості підлітків, викладачів та вихователів з питань збереження здоров'я та профілактики соціально-небезпечних хвороб, яке буде визначено шляхом проведення анкетування до та після участі в профілактичних заняттях та квестах.

Цільова аудиторія, на яку спрямовано проект: діти та підлітки віком від 14 до 19 років з Деснянського та Дніпровського районів міста Києва (учні старших класів шкіл, студенти професійних коледжів та училищ, клієнти дитячих, підліткових центрів, клубів), а також викладачі та вихователі вказаних закладів.

Способи інформування громадськості про хід та результати реалізації проекту (зазначаються назви засобів масової інформації, строки та методи інформування громадськості): пропонуємо прийняття на початку проекту інформаційної стратегії, яка б забезпечила його видимість та включеність громадськості до проекту. Стратегія буде затверджена менеджером проекту та директором НУО та включатиме в себе: перелік цільових аудиторій, строки виконання завдань, перелік медіа-кроків та інструменти, що використовуватимуться. Відповідальним за виконанням стратегії буде інформаційний менеджер організації та керівник проекту.

В рамках реалізації проекту передбачається співпраця із регіональними та національними ЗМІ, проведення інтерв'ю місцевих ЗМІ. Очікуємо щонайменше 30 згадок про проект на інтернет-ресурсі ВБО «Конвіктус Україна» та у регіональних і національних ЗМІ. Передбачається обов'язкове висвітлення подій в рамках проекту на соціальних сторінках організації.

Організації, які плануються залучити до співучасті у реалізації проекту (назва організації, адреса, телефон, спосіб співучасті, які заходи в рамках проекту виконує, які ресурси надає для реалізації проекту):

№ п/п	Назва організації	Адреса, телефон	Спосіб співучасті	Заходи, які виконує в рамках проекту	Ресурси, які надає для реалізації проекту
1.	Деснянська районна організація товариства Червоного Хреста України міста Києва	02156, м.Київ, вул. Матеюка, будинок 15; кон.тел: (044) 518-54-27	Забезпечення людськими та інформаційними ресурсами	Проведення занять за темою «Перша домедична допомога, підготовка та проведення квестів	Фахівець/тренер з питань першої допомоги, інформаційні матеріали, «муляжі» для проведення занять
2.	Національна поліція України, шкільні офіцери поліції	м. Київ, вул. Володимирська, 15, тел.: (044) 271-93-33	Забезпечення людськими та інформаційними ресурсами	Проведення занять за темою «Запобігання насильству», підготовка та проведення квестів	Фахівець/тренер з питань профілактики насильства серед підлітків, інформаційні матеріали

3.	Клініка, дружня до молоді Дніпровського району міста Києва	м. Київ, вул. Шептицького, 3-Г; тел.(044) 517-61-21	Забезпечення людськими та інформаційними ресурсами	Проведення занять за темою «Збереження репродуктивного здоров'я», підготовка та проведення квестів	Фахівець/тренер з питань профілактики насильства серед підлітків, інформаційні матеріали
4.	Міжнародний благодійний фонд «Альянс громадського здоров'я»	м. Київ, вул. Ділова, 5 корп. 10-А; тел.: (044) 490-54-89	Забезпечення людськими та інформаційними ресурсами		Забезпечення інформаційної та методичної підтримки; надання засобів особистого захисту, ІОМ

Сума коштів і з яких джерел очікується отримати для реалізації проекту:
загальна сума необхідна для реалізації проекту 265 512,00 грн з яких власний внесок складає 66 600,00 грн, фінансування за рахунок департаменту суспільних комунікацій: 198 912,00 грн.



Керівник Інституту громадянського суспільства

Кувшинова Є.В.

(підпис) (прізвище, ім'я, по-батькові)

2019 року

Форма кошторису витрат на реалізацію проекту

1. Кошторис витрат на реалізацію проекту згідно з Таблицею:

№	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Сума коштів, очікувана від Департаменту суспільних комунікацій, грн.	Сума кошті в з інших джере л, грн.	Власний внесок організації, грн.	Загальна сума коштів на реалізацію проекту, грн.
1	2	3	4	5	6	7
1	Керівник проекту	6 міс * 3000 грн./міс.	18 000,00			18 000,00
2	Консультант проекту	5 міс * 1800 грн./міс * 1,22 ЕСВ	10 980,00			10 980,00
3	Оплата роботи тренерів	60 занять * 1000 грн./міс * 1,22ЕСВ	73 200,00			73 200,00
4	Оплата роботи тренерів при проведенні квестів	2 квести * 6 тренерів * 1500 грн./міс * 1,22 ЕСВ	21 960,00			21 960,00
5	Бухгалтер	6 міс * 2100 грн./міс * 1,22 ЕСВ	15 372,00			15 372,00
6	Канцелярські товари	1 закупка * 6 000 грн.	6 000,00			6 000,00
7	Поліграфічна продукція (грам гра учасникам квестів)	80 штук * 10 грн	800,00			800,00
8	Поліграфічна продукція (інформаційні календарі)	3000 тис. * 1 грн	3 000,00			3 000,00
9	Поліграфічна продукція (таблички-грамоти для закладів)	10 штук * 400 грн.	4 000,00			4 000,00
10	Поліграфічна продукція(банери із назвами станцій для проведення квестів)	6 000 грн.	6 000,00			6 000,00
11	Призи для учасників квестів (подарункові сертифікати, квитки на розважальні заходи, солодощі тощо)	1 квест * 8 500 грн.	17 000,00			17 000,00
12	Вода для учасників квесту	100 уч. * 13 грн.	1 300,00			1 300,00
13	ІТ - послуги, обслуговування техніки, заправка, відновлення та заміна картриджа	5 міс. * 600 грн./міс.	3 000,00			3 000,00
14	Керівник організації	6 міс * 2500 грн./міс * 1,22 ЕСВ	18 300,00			18 300,00
15	Оренда обладнання	5000 грн*6 міс			30 000,00	30 000,00
16	Адміністратор	6 міс.*5000*1,22 ЕСВ			36 600,00	36 600,00
	ВСЬОГО:		198 912,00	0,00	66 600,00	265 512,00

2. Обґрунтування кількості послуг та товарів (в тому числі й тих, що будуть залучені з інших джерел або за рахунок власного внеску організації) з урахуванням діючих цін та тарифів: власний внесок організації забезпечується за рахунок оренди обладнання з матеріально-технічної бази організації (комп'ютери, фотокамера, проектор, МФУ) та послуг адміністратора.

3. Перелік характеристик наявного матеріально – технічного та кадрового (штатні працівники, волонтери, тощо) забезпечення організації, які будуть використані для реалізації проекту:

Технічне обладнання:

№	Найменування одиниці техніки	У своєму розпорядженні ми маємо:
		Кількість
1	Телефон	2
2	МФУ	1
3	Комп'ютер	1
4	Ноутбук	2
5	Фотокамера	1
6	Мультимедійний проектор	1
7	Меблі	1

Персонал, залучений до реалізації проекту

ПІБ	Обов'язки у межах проекту (програми, заходу)
Керівник проекту	Проведення зустрічей та переговорів з керівниками учбових закладів, розробка документації, звітів, проектних документів. Виступатиме експертом у питаннях, які пов'язані із профілактикою соціально-небезпечних захворювань.
Консультант проекту	Організація місця проведення навчальних заходів, квестів, наповнення станцій, порядок при проведенні квестів.
Тренери проекту	Інформаційне наповнення просвітницько-профілактичних занять, оформлення звітності про проведені заходи.
Бухгалтер проекту	Забезпечення фінансового управління проектом, фінансової документації проекту, проведення фінансових платежів, виплати заробітної плати, підготовка фінансової звітності за проектом.

Всеукраїнська благодійна організація «Конвіктус Україна» (далі – Конвіктус) є благодійною організацією, що має всеукраїнський статус, і діяльність якої поширюється на всю територію України.

У 2006 році Конвіктус розпочав свою роботу в Україні. За підтримки «Конвіктус Швеція» та Агенції міжнародного розвитку та співробітництва Sida група українських активістів почали втілювати діяльність, спрямовану на реінтеграцію в суспільство осіб, які засуджені до альтернативних видів покарань за статті, що пов'язані з вживанням наркотиків.

З 2007 року Конвіктус почала розгортати програми профілактики інфікування ВІЛ серед груп найвищого ризику в м. Києві. Наразі Конвіктус реалізує проекти у напрямку протидії ВІЛ/СНІДу, туберкульозу та інших соціально-небезпечних захворювань на території України, Київської області та міста Київ зокрема за фінансової підтримки МБФ «Альянс громадського здоров'я» (кошти Глобального фонду для боротьби з ВІЛ/СНІДом туберкульозом та малярією, Центру з контролю та профілактики захворювань США, МБФ «СНІД Фонд Схід-Захід», Міністерства іноземних справ Голландії та Aidsfonds), АНФ Ukraine, European Commission, БФ «Відродження», Посольство Британії, РАТН та займає ведучу позицію в Київському регіоні у наданні послуг вразливим категоріям населення.

Організація є співвиконавцем заходів Загальнодержавної цільової соціальної програми протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу на 2014-2018 роки, затвердженої Законом України від 20 жовтня 2014 року № 1708-VII; співвиконавцем заходів Київської обласної цільової програми протидії ВІЛ-інфекції на 2017-2018 роки, затвердженої рішенням Київської обласної ради від 19.05.2017 року №311-14-VII; співвиконавцем Плану заходів щодо реалізації Стратегії забезпечення сталого відповіді на епідемії туберкульозу, в тому числі хіміорезистентного, та ВІЛ-інфекції/СНІДу на період до 2020 року, затверджений розпорядженням КМУ від 22.03.2017 року № 248-р.

Діяльність Конвіктус також ґрунтується на Стратегії прискореного подолання епідемії ВІЛ-інфекції FAST TRACK CITIES 90-90-90 Об'єднаної програми Організації Об'єднаних Націй з ВІЛ/СНІДу. Так, дана Стратегія ставить перед міжнародним співтовариством, в тому числі й перед Україною, амбітні цілі: до 2020 року необхідно виявити 90% людей, які живуть з ВІЛ (надалі - ЛЖВ), надати 90% з них антиретровірусну терапію (АРТ) та забезпечити ефективність АРТ для 90% ЛЖВ, які її отримують.

Діяльність організації направлена на здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства та набувачів благодійної допомоги, зокрема шляхом надання профілактичних, соціальних послуг особам, які стикнулись с наркозалежністю, надають сексуальні послуги за винагороду, підліткам, які починають вживати наркотичні речовини, людям з ВІЛ статусом, їх близькому оточенню, жінкам, які стикнулись з проблемою домашнього чи гендерно-орієнтованого насильства, а також іншим верствам населення.

Конвіктус продовжує успішно впроваджувати проекти, які беруть початок у попередніх роках, пілотує нові напрямки роботи і ті, без яких клієнти не змогли б отримати комплекс послуг в одному місці. Загалом послуги з підвищення рівня ін'єкційної та сексуально поведінки серед представників груп ризику, профілактики інфікування ВІЛ та іншими соціально-небезпечними хворобами у першому півріччі 2018 року отримали більше 15 000 осіб, більше 9000 з яких нові клієнти, більше 12 000 людей пройшли тестування на ВІЛ, 815 отримали ВІЛ+ результат, 401 з яких почали отримувати АРТ (261 особа з ВІЛ+ не потребувала АРТ взагалі). Організація реалізувала багато проектів, ініціатив, які є, основою, «філософією» діяльності організації,

Виконавчий директор є членом Національної ради з питань протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу та туберкульозу в Україні, представники організації входять у склад таких дорадчих органів, як Київська обласна Координаційна рада з питань протидії

ВІЛ/СНІДу та туберкульозу, Координаційна рада Деснянського району м. Києва з питань протидії наркоманії, Громадська Рада при Київській обласній державній адміністрації та Міжсекторальна робоча група при Київській міській Координаційній раді з питань протидії ВІЛ/СНІДу та туберкульозу, які спроможні вирішувати питання державного рівня та лобювати інтереси громадського сектору.

Також ми маємо три центри, які є нашою гордістю:

1. у 2010 році в рамках проекту за фінансової підтримки уряду Швеції, за підтримки Шведської служби пробації та тюрем, а також Державного департаменту України з питань виконання покарань, було створено унікальний центр «Дім на півдорозі». Він став першим безкоштовним закладом в Україні, що працює за специфічною програмою, вільний від релігійних і політичних поглядів, здійснює надання послуг соціальної адаптації жінок, які звільняються з місць позбавлення волі. У 2017 році центр «Дім на півдорозі» було передано на забезпечення і фінансування Харківській області. Сьогодні Центр успішно функціонує і продовжує реабілітацію жінок;

2. 2016 рік відзначився впровадженням неймовірно важливої діяльності – профілактичної роботи з дітьми та підлітками, які вживають наркотики. Було відкрито молодіжний клуб STREET POWER для підлітків, які опинилися у важких життєвих обставинах. Наразі Клуб відвідує щоденно дуже багато підлітків, які отримують профілактичні послуги та мають змістовне дозвілля, як альтернативу вживання наркотиків чи деструктивної поведінки;

3. у 2016 році Організація почала впроваджувати програми, спрямовані на протидію домашньому та гендерному насильству, допомагати жінкам-переселенкам та у 2017 році було відкрито центр для жінок, які стикнулись з проблемою домашнього чи гендерно-орієнтованого насильства. Наразі Центр успішно функціонує, скоро його буде відкрито у м. Васильків, він буде на фінансуванні Васильківської районної ради.

Щодня Конвіктус активно розвивається і працює для забезпечення рівних прав людей на медичну, соціальну допомогу та створення умов для покращання якості життя уразливих верств населення. Проводиться адвокаційна робота на багатьох рівнях управління та державної політики. Конвіктус має широку мережу партнерів серед державних і недержавних організацій, що відкриті до взаємодії для досягнення спільної мети. Серед ключових партнерів можна зазначити: Київський міський центр профілактики та боротьби зі СНІДом; КЗ КОР «Київський Обласний центр профілактики та боротьби зі СНІДом»; Деснянський, Святошинський, Дніпровський, Оболонський, Дарницький Солом'янський, Шевченківський районні відділи філії Державної установи "Центр пробації"; КУ «Київський міський лівобережний центр для ВІЛ – інфікованих дітей та молоді»; Центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді міста Києва; Київська міська наркологічна лікарня «Соціотерапія»; ЦРЛ Києво-Святошинського, Васильківського, Бориспільського, Фастівського, Броварського, Ірпінського районів, Білоцерківська міська лікарня №3 та №4; КЗ Київської Обласної Ради „Київський Обласний Протитуберкульозний Диспансер”; Центри соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Броварського, Києво-Святошинського, Васильківського районів Київської області; Центрального міжрегіонального управління з питань виконання кримінальних покарань та пробації Міністерства юстиції. Також Організація співпрацює з Київською міською та Київською обласною держадміністраціями, громадськими організаціями, які надають послуги групам ризику в столиці та області, реабілітаційним центрами, районними райдержадміністраціями, громадськими радами та національними партнерами - МОЗ, Центром громадського здоров'я, Міністерством соціальної політики, Міністерством юстиції, та іншими.

Довідка про наявні джерела фінансування

Всеукраїнська благодійна організація "КОНВІКТУС УКРАЇНА"

Повна назва Організації

Загальна кількість осіб, що залучена до виконання проектів в організації (включаючи залучених консультантів)

ШТАТ

КОНСУЛЬТАНТ*

ШТАТ	19
КОНСУЛЬТАНТ*	70
Область	Київська
Місто	м. Київ
Код ЄДРПОУ	35210880
Станом на	01.01.2019 р.

Область

Місто

Код ЄДРПОУ

Станом на

№	Організація, з якою укладений грантовий договір	Джерело фінансування проекту (Донорська організація, за фінансової	НАЗВА ПРОЕКТУ	БЮДЖЕТ 2018	Валюта, в якій отримує Набувач фінансуван
0	1	2	5	6	7
1	МБФ "Альянс громадського здоров'я"	CDC	"Міст. Збільшення доступу СНІВ та їх близького оточення до виявлення та лікування ВІЛ-інфекції"	1 953 405,84	грн.
2	МБФ "Альянс громадського здоров'я"	CDC	"Виявлення випадків ВІЛ-інфекції та доступ до лікування серед людей, що вживають ін'єкційні наркотики в Україні"	5 259 655,51	грн.
3	МБФ "Альянс громадського здоров'я"	GF	"Профілактика, лікування та мобілізація для ефективної відповіді на епідемію ВІЛ/СНІДу в Україні"	8 479 752,67	грн.
4	МБФ "Альянс громадського здоров'я"	F5	"Підлітки поза увагою: поліпшення доступу до інтегрованих ВІЛ-сервісних послуг для вразливих підлітків в Україні"	372 026,81	грн.
5	МБФ "Альянс громадського здоров'я"	PITCH	PITCH - Партнерство заради натхнення, трансформації та об'єднання для ефективної відповіді на епідемію ВІЛ в Україні"	1 203 438,00	грн.
6	МБФ "Альянс громадського здоров'я"	USAID	Інноваційні підходи до виявлення пацієнтів з ВІЛ та залучення їх до лікування	483 404,06	грн.
7	Європейська комісія	Європейський Союз	Мобілізація внутрішньо переміщених жінок проти домашнього та гендерно-орієнтованого насильства	3 176 271,00	грн.
8	МФ «Відродження»	МФ «Відродження»	Забезпечення сталості фінансування програм зменшення шкоди	592 400,00	грн.
9	МФ «Відродження»	МФ «Відродження»	Рівний доступ до допомоги постраждалим від насильства щодо жінок	798 000,00	грн.
10	МФ «Відродження»	МФ «Відродження»	Об'єднання зусиль - безпечна громада	349 980,00	грн.
11	PATH	PATH	Stop TB. Ukraine	521 561,78	грн.
12	МБФ "Альянс громадського здоров'я"	F5	"Підлітки поза увагою: поліпшення доступу до інтегрованих ВІЛ-сервісних послуг для вразливих підлітків в Україні"	125 227,70	грн.
13	МБФ "Альянс громадського здоров'я"	USAID	Інноваційні підходи до виявлення пацієнтів з ВІЛ та залучення їх до лікування	285 379,42	грн.
14	PATH	PATH	Stop TB. Ukraine	304 494,77	грн.
				23 904 997,56	

Виконавчий директор

Кувшинова Є. В.

Фінансовий менеджер

Дем'янчук Л. Я.



МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА (помешкання, обладнання, оргтехніка та інше):

Помешкання:

Головний офіс:

Адреса: м. Київ, Басейна ½ б, оф. 60

Площа: 162 м²

Програмний офіс:

Адреса: вул. Трьохсвятительська, 3а

Площа: 58,3 м²

Громадські центри для роботи з клієнтами:

м. Київ:

6 Громадських центрів для роботи зі споживачами ін'єкційних наркотиків

1 Громадський центр для роботи з людьми, які залучені до секс-бізнесу та трансгендерів

1 Молодіжний клуб для роботи з підлітками, які вживають або починають вживати наркотики

Київська область:

4 Громадських центрів для роботи зі споживачами ін'єкційних наркотиків (м. Боярка, м. Бровари, м. Ірпінь, м. Біла Церква)

Складське приміщення

Адреса фактичного розташування м. Київ вул. Набережно-Корчувацька, 136

Площа: 70 м²

Технічне обладнання:

Найменування одиниці техніки	Кількість
Телефон	17
МФУ	15
Комп'ютер	29
Ноутбук	22
Фотокамера	1
Мультимедійний проектор	1
Автомобіль (оренда)	1
Мобільна амбулаторія (відповідальне зберігання)	1

КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.

Станом на 01 лютого 2019 року в Організації працює 24 штатних працівники. Послуги надають 98 консультантів.

Директор виконавчий



Є.В. Кувшинова



УКРАЇНА

ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**ДЕСНЯНСЬКИЙ РАЙОННИЙ У М. КИЄВІ
ЦЕНТР СОЦІАЛЬНИХ СЛУЖБ ДЛЯ СІМ'Ї ДІТЕЙ ТА МОЛОДІ**

вул. Сабурова, 8, м. Київ, 02222, тел. (044) 515 66 00, e-mail: desn_centre@ukr.net

07. лютого 2019 № 69

Експертній комісії
Відкритого міського конкурсу
проектів
«Громадська перспектива: прозора
влада та активна громада»

Лист підтримки

Деснянський районний у м. Києві центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді надає підтримку Всеукраїнській благодійній організації «КОНВІКТУС УКРАЇНА», що подає заявку на відкритий міський конкурс проектів «Громадська перспектива: прозора влада та активна громада», метою якого є - сприяти реалізації заходів, спрямованих на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку жителів м. Києва.

Цим листом ми підтверджуємо, що готові виступити партнером та підтримувати діяльність ВБО «КОНВІКТУС УКРАЇНА» для подальших кроків, які допоможуть підліткам знайти шлях до здорового, усвідомленого способу життя, розуміти наслідки від своїх дій та не потрапляти під негативний вплив оточуючих людей та обставин.

З повагою
Директор

Дмитро АЛЬТМАН



УКРАЇНА

Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація
ДНІПРОВСЬКИЙ РАЙОННИЙ В МІСТІ КИЄВІ
ЦЕНТР СОЦІАЛЬНИХ СЛУЖБ ДЛЯ СІМ'Ї, ДІТЕЙ ТА МОЛОДІ

бульвар Перова, 56, м. Київ, 02183, тел. 512-01-71, 512-23-48 e-mail: dnssm15@gmail.com, код ЄДРПОУ 37500560

Від « 07 » 02 2019 р. № 42/141

Експертній комісії
Відкритого міського конкурсу проектів
«Громадська перспектива: прозора влада та активна громада»

Лист підтримки

Дніпровський районний в місті Києві Центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді надає підтримку всеукраїнській благодійній організації «КОНВІКТУС УКРАЇНА», що подає заявку на відкритий міський конкурс проектів «Громадська перспектива: прозора влада та активна громада, метою якого є - сприяти реалізації заходів, спрямованих на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку жителів м. Києва.

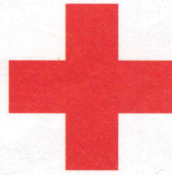
Цим листом ми підтверджуємо, що готові виступити партнером та підтримувати діяльність ВБО «КОНВІКТУС УКРАЇНА» для подальших кроків які допоможуть підліткам знайти шлях до здорового, усвідомленого способу життя, розуміти наслідки від своїх дій та не потрапляти під негативний вплив оточуючих людей та обставин.

З повагою
Директор



Наталія КОЛОМІЄЦЬ

ТОВАРИСТВО
ЧЕРВОНОГО ХРЕСТА
УКРАЇНИ



SOCIETY OF
RED CROSS
OF UKRAINE

ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА ОРГАНІЗАЦІЯ
ТОВАРИСТВА ЧЕРВОНОГО ХРЕСТА
УКРАЇНИ

ORGANIZATION OF SOCIETY
OF RED CROSS
DESNANSKI DISTRICT OF UKRAINE

02156, м. Київ. вул. Курчатова, 8-а.
тел./факс (044) 518-54-27

02156, Kyiv, Kurchatova str., 8 a
tel./fax (044) 518-54-27

Р/рахунок 260013010553, філія Деснянське відділення № 8451 ОБУ в м. Києві,
МФО 320230, код 24938455

№ 4 « 05 » лютого 2019 р.

Експертній комісії
Відкритого міського конкурсу проектів
"Громадська перспектива: прозора влада та активна громада"

Лист підтримки

Деснянська районна у місті Києві організація Товариства Червоного Хреста України надає підтримку всеукраїнській благодійній організації «КОНВІКТУС УКРАЇНА», що подає заявку на відкритий міський конкурс проектів «Громадська перспектива: прозора влада та активна громада, метою якого є - сприяти реалізації заходів, спрямованих на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку жителів м. Києва.

Наша організація співпрацює з ВБО «Конвіктус Україна» протягом довгих років, м маємо позитивний досвід взаємодії та готові до розбудови спільних ініціатив!

Цим листом ми підтверджуємо, що готові виступити партнером та підтримувати діяльність ВБО «КОНВІКТУС УКРАЇНА» для подальших кроків які допоможуть підліткам знайти шлях до здорового, усвідомленого способу життя, розуміти наслідки від своїх дій та не потрапляти під негативний вплив оточуючих людей та обставин.

З повагою,

Голова



В.Романюк

гуманізм милосердя мир