

ЗАТВЕРДЖЕНО

Позачерговими Загальними зборами  
громадської організації: Творче  
об'єднання дітей і молоді з фізичними  
обмеженнями «Студія ДІМФО».  
від 01 червня 2017 р.  
Голова Правління



Тетервачук А.А.

**СТАТУТ**  
громадської організації  
**ТВОРЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ**  
**ДІТЕЙ І МОЛОДІ З**  
**ФІЗИЧНИМИ ОБМЕЖЕННЯМИ**  
**«СТУДІЯ ДІМФО»**

Нова редакція

м. Київ  
2017 р.

## 1. Загальні положення.

1.1. Громадська організація: Творче Об'єднання дітей і молоді з фізичними обмеженнями «Студія ДІМФО» (далі за текстом — Об'єднання) є неприбутковою громадською організацією, яка в своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», іншим чинним законодавством України, рішеннями місцевої влади та цим Статутом. Правовою основою діяльності Об'єднання є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Об'єднання у межах їх статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.

Об'єднання набуває прав юридичної особи з моменту його реєстрації в установленому законодавством порядку.

1.2. Об'єднання має самостійний баланс, може від свого імені укладати договори, набувати майнових та немайнових прав та нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді.

1.3. Об'єднання має рахунки в банку, емблемну та круглу печатку, штамп із своїм найменуванням, бланки, власну символіку (емблему, інший розпізнавальний знак, прапор), затверджену Правлінням і зареєстровану у встановленому законом порядку.

1.4. Об'єднання вільне у виборі напрямків своєї діяльності та діє на засадах добровільності, рівноправності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів, прозорості, відкритості та публічності. Держава не несе відповідальності за обов'язки Об'єднання, а Об'єднання не несе відповідальності за обов'язки держави.

1.5. Діяльність Об'єднання має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та особами без громадянства.

1.6. Об'єднання об'єднує громадян України для задоволення та захисту своїх законних соціальних, економічних, творчих, вікових та інших спільних інтересів.

1.7. Найменування Об'єднання.

1.7.1. Повне найменування: Творче об'єднання дітей і молоді з фізичними обмеженнями «Студія ДІМФО».

1.7.2. Скорочене найменування: ТО «Студія ДІМФО».

1.8. Місце знаходження Об'єднання: 04209, м. Київ, пр. Оболонський 39-В.

Територія діяльності місто Київ.

## 2. Мета Об'єднання

2.1. Творче Об'єднання створене з метою:

— всебічного задоволення та захисту соціальних, економічних, творчих національно-культурних та інших спільних інтересів членів організації. Сприяння підвищенню рівня правової культури населення та надання йому правової допомоги, розбудови правової держави та громадянського суспільства в Україні;

— сприяння соціальній реабілітації дітей та молоді з фізичними обмеженнями;

— сприяння розвитку творчості серед дітей і молоді з фізичними обмеженнями,

допомога їм в розкритті індивідуальних здібностей, надання можливості самореалізації та інтеграції у суспільство.

### 3. Завдання та напрямки діяльності Об'єднання

#### 3.1 Основними завданнями Об'єднання є:

- позашкільна робота з дітьми з інвалідністю;
- всебічна підтримка дітей та молоді з фізичними обмеженнями, які є членами Об'єднання;
- розвиток творчих здібностей членів Об'єднання, створення дитячих творчих студій, творчих колективів;
- надання соціальних та реабілітаційних послуг членам Об'єднання на безоплатній основі;
- проведення реабілітаційних програм з використанням методів арт-терапії для дітей і молоді з фізичними обмеженнями;
- формування позитивної громадської думки та толерантного ставлення до осіб з інвалідністю;
- надання моральної та іншої всебічної допомоги членам Об'єднання;
- сприяння в наданні членам Об'єднання матеріальної та інших видів допомоги;
- сприяння в наданні членам Об'єднання медичної допомоги;
- сприяння соціальній та медичній реабілітації членів Об'єднання;
- сприяння трудовій адаптації членів Об'єднання у суспільстві;
- організація фестивалів, конкурсів, виставок творчих робіт, клубів, спеціалізованих бібліотек;
- проведення майстер-класів, концертів, аукціонів, інших заходів для членів Об'єднання;
- сприяння оздоровчій діяльності, організація баз та таборів відпочинку;
- сприяння працевлаштуванню осіб з інвалідністю;
- заснування засобів масової інформації самостійно, або спільно з іншими організаціями;
- сприяння органам місцевої влади, місцевого самоврядування у здійсненні соціальної політики стосовно осіб з інвалідністю, вдосконаленню системи соціального захисту населення, проведенню для цього демократичних, прогресивних реформ у політичній, економічній, соціальній та інших сферах життя суспільства;
- здійснення міжнародного співробітництва;
- співпраця з державними, громадськими та іншими організаціями, медичними працівниками, вченими для вирішення проблем в санаторно-курортному лікуванні, соціальній реабілітації, матеріальному забезпеченні, навчанні та подальшому працевлаштуванні членів Об'єднання.

3.2. З метою виконання статутних завдань і цілей Об'єднання може здійснювати необхідну господарську та іншу комерційну діяльність шляхом створення госпрозрахункових установ і організацій із статусом юридичної особи, заснування підприємств, які здійснюють господарську діяльність відповідно до чинного законодавства України.

3.3. Для виконання статутних завдань Об'єднання у встановленому законом порядку:

- залучає грошові та матеріальні внески та пожертвування вітчизняних та зарубіжних фізичних та юридичних осіб;
- співпрацює з батьками, родичами, опікунами, лікарями, працівниками культури, мистецтва, спеціалістами, громадянами, організаціями та установами для сприяння охорони здоров'я, допомоги в лікуванні, соціальній та творчій реабілітації членів Об'єднання;
- захищає законні права та пільги членів Об'єднання, а також сприяє розширенню цих прав шляхом внесення пропозицій до органів державної влади;
- надає можливу допомогу членам Об'єднання;
- створює умови для максимально можливого повного медичного обстеження і по можливості лікування членів Об'єднання;
- може бути виконавцем державного замовлення відповідно до закону;
- співпрацює з міжнародними громадськими організаціями, та вивчає досвід зарубіжних країн з питань соціального захисту осіб з інвалідністю;
- співпрацює з іншими громадським організаціями, у тому числі міжнародними;
- створює та реалізує різноманітні проекти, запроваджує програми;
- здійснює публічну діяльність, яка направлена на мобільне консультування населення та юридичних осіб з правових та інших питань соціального захисту;
- надає правову допомогу членам Об'єднання: консультації і роз'яснень з юридичних питань, усні і письмові довідки по законодавству; допомагає в складанні заяв, скарг та інших документів правового характеру; здійснює представництво інтересів своїх членів, підприємств і організацій за їх дорученням в суді та інших державних органах у цивільних, господарських, кримінальних справах і справах про адміністративні правопорушення; здійснює представництво осіб з інвалідністю та захист їх прав і законних інтересів у Радах народних депутатів, їх виконавчих та розпорядчих органах, а також державних та інших організаціях; здійснює правове обслуговування підприємств, організацій та установ; здійснює правове обслуговування зовнішньоекономічної діяльності громадян і організацій.

#### 4. Права Об'єднання.

4.1. З моменту державної реєстрації Об'єднання має виключне право на використання свого найменування, в тому числі назви, викладеної іноземною мовою чи мовою національної меншини.

4.2. Для досягнення своєї мети та виконання статутних завдань Об'єднання у встановленому чинним законодавством порядку має право:

4.2.1. Виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права, самостійно розпоряджатись своїм майном;

4.2.2. Представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування;

4.2.3. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету та цілі;

4.2.4. Ідейно та організаційно підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні та веденні їх діяльності;

4.2.5. Публікувати наукові та методичні результати діяльності Об'єднання, проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу;

4.2.6. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

4.2.7. Брати участь в організації і фінансуванні, а також самостійно проводити конференції, семінари, тренінги, змагання, лекторії, круглі столи, консультації, творчі заходи, турніри, конкурси, фестивалі та інші заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Об'єднання, із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів із різних галузей суспільного життя, у т.ч. міжнародних;

4.2.8. Отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходить безоплатно у вигляді членських внесків, безповоротної фінансової допомоги, пожертв, грантів та самостійно вирішувати питання про їх використання відповідно до положень цього Статуту та законодавства України;

4.2.9. Здійснювати в порядку, передбаченому чинним законодавством, необхідну підприємницьку діяльність безпосередньо та через створення в порядку, передбаченому законом, юридичних осіб (товариств, підприємств);

4.2.10. Брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до законодавства України;

4.2.11. Звертатися у порядку, визначеному законодавством, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;

4.2.12. Одержувати у порядку, визначеному законодавством, необхідну для реалізації своєї мети і завдань публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

4.2.13. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя.

4.2.14. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери діяльності Об'єднання.

4.2.15. Підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Об'єднання, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України;

4.2.16. Засновувати з метою досягнення статутної мети та цілей засоби масової інформації;

4.2.17. Створювати та реалізувати різноманітні проекти, програми;

4.2.18. На добровільних засадах брати участь або засновувати громадські спілки тощо, у тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу;

4.2.19. Одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Об'єднання;



4.2.20. Відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків;

4.2.21. Засновувати нагороди з метою відзнаки членів Об'єднання та його партнерів;

4.2.22. Безпосередньо чи через створені Об'єднанням юридичні особи (товариства, підприємства) бути виконавцем державного замовлення відповідно до закону;

4.2.23. Користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України, здійснювати інші заходи, які не суперечать Статуту та діючому законодавству та відповідають цілям та завданням Об'єднання.

4.3. Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не відповідають за зобов'язаннями Організації, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

## 5. Членство Об'єднання

5.1. Членство в Об'єднанні індивідуальне.

5.2. Індивідуальними членами Об'єднання можуть бути:

5.2.1. Діти віком від 14 років, а саме:

— діти з інвалідністю;

— діти, які страждають хронічними захворюваннями і перебувають на диспансерному обліку;

— діти, які постраждали в наслідок аварії на ЧАЕС

Дітей, віком до 14 років представляють їх батьки або опікуни.

5.2.2. Молодь з інвалідністю віком до 35 років.

5.2.3. Громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 14 років і які визнають Статут Організації та сприяють діяльності, що спрямована на досягнення мети і завдань Організації. Їх чисельність не має перевищувати 1/3 загальної чисельності членів Об'єднання.

5.3. Члени Об'єднання мають право:

— брати участь у діяльності Об'єднання;

— вносити пропозиції з усіх питань, що стосуються діяльності Об'єднання, в робочі, контролюючі та керівні органи;

— за рішенням Правління представляти Об'єднання в інших громадських організаціях, консультативних, дорадчих та інших допоміжних органах, що утворюються органами державної влади;

— користуватися інформаційною мережею Об'єднання, отримувати методичні та інші матеріали та консультації;

— звертатися до Об'єднання за захистом своїх прав;

— отримувати інформацію про діяльність Об'єднання, знайомитися з даними бухгалтерського обліку, звітності та іншою документацією.

5.4. Члени Об'єднання зобов'язанні:

— виконувати доручення керівних органів Об'єднання;

— дотримуватися вимог Статуту;

— своєчасно сплачувати членські внески;

— сприяти здійсненню цілей та завдань Об'єднання;

— брати участь у публічних заходах, що проводяться Об'єднання.

5.5. Розмір членських внесків визначає Правління Об'єднання.

5.6. Прийом у члени Об'єднання здійснює Правління Об'єднання на підставі заяви індивідуального члена, або його представника.

5.7. Припинення членства стає в наслідок:

— письмової заяви члена Об'єднання, або його представника на ім'я Голови Правління. Членство в Об'єднанні припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень;

— виключення із Об'єднання, за рішенням Правління, у зв'язку із порушенням вимог цього Статуту, або якщо діяльність члена суперечить меті та завданням Організації, або якщо член втратив зв'язок із Організацією без поважних причин чи за систематичну несплату членських внесків;

— заподіяння шкоди Об'єднанню та підриву його авторитету;

— смерті члена Об'єднанню.

## 6. Керівні органи Об'єднання

6.1. Управління Об'єднання здійснюється на засадах демократизму, гласності, виборності органів управління, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням регламентуючих документів Об'єднання.

6.2. Органами управління Об'єднанням є:

- Загальні збори членів Об'єднання,
- Правління Об'єднання,
- Голова Об'єднання.

Засідання керівних органів Об'єднання (Загальних зборів, Правління) можуть проводитись як за безпосередньої участі членів (їх уповноважених представників за довіреністю), так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій.

Рішення про форму проведення такого засідання приймає Правління Об'єднання та повідомляє про прийняте рішення членів Об'єднання не пізніше ніж за 10 днів до визначеної дати проведення такого засідання (Загальних зборів, Правління).

Будь-яке засідання керівних органів оформлюється протоколом. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі: якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

6.3. Загальні збори членів Об'єднання (далі – Загальні збори) є вищим органом Об'єднання, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі і з тих, що належать до компетенції Правління.

6.3.1. У Загальних зборах беруть участь її члени особисто чи через уповноваженого представника за довіреністю. Кожний член Об'єднання має один голос. Збори вважаються повноважними, якщо на них присутня більшість членів Об'єднання.

6.3.2. Чергові Загальні збори скликаються Правлінням щорічно. Відповідне рішення із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Об'єднання не пізніше, ніж за 30 днів до дати проведення засідання Загальних зборів. Загальні збори розглядають

питання, винесені на їх розгляд Правлінням, Головою Об'єднання, а також членами Об'єднання.

6.3.3. Позачергові Загальні збори скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Об'єднання, Правлінням, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України, протягом 30 днів з дня виникнення відповідних обставин. У такому разі рішення Правління Об'єднання із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведено до відома членів Об'єднання не пізніше, ніж за 14 днів до дати проведення засідання Загальних зборів.

6.3.4. Не менш як одна десята частина членів Об'єднання мають право ініціювати перед Правлінням скликання позачергових Загальних зборів. Якщо вимога членів Об'єднання про скликання Загальних зборів не виконана, ці члени мають право самі скликати Загальні збори.

6.3.5. Рішення вважається ухваленим, якщо за нього проголосувала проста більшість членів Об'єднання, або їх представників, що беруть участь у зборах.

6.3.6. При ліквідації або реорганізації Об'єднання, внесенні змін та доповнень до Статуту рішення ухвалюється 3/4 голосів.

6.3.7. До виключної компетенції Загальних зборів належить вирішення наступних питань:

- визначення основних напрямків діяльності Об'єднання, затвердження планів та звітів про їх виконання;
- внесення і затвердження змін до установчих документів Об'єднання, відомостей про Об'єднання;
- затвердження зразків печаток, штампів, символіки та інших зразків реквізитів Об'єднання;
- прийняття рішення про припинення діяльності Об'єднання;
- обрання ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;
- обрання Правління Об'єднання та відкликання Правління, або окремих членів Правління;
- обрання Ревізійної комісії;
- обрання та відкликання Голови Об'єднання;
- прийняття рішень про створення підприємств, організацій та інших госпрозрахункових установ;
- визначення порядку та способів реалізації права власності та здійснення контролю за її реалізацією;
- приймають рішення про реорганізацію та ліквідацію Об'єднання.

6.3.8. Рішення щодо відчуження майна організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна організації приймаються трьома четвертими голосів членів Об'єднання.

6.3.9. Головує на засіданнях Загальних зборів особа з числа членів, обрана Загальними зборами Головуючим зборів. Хід Загальних зборів протоколюється. Протоколи засідань Загальних зборів ведуться секретарем Загальних зборів, який обирається загальними зборами, підписуються Головуючим і секретарем Загальних зборів.

6.3.10. Загальні збори приймають рішення, які оформляються у вигляді протоколів засідання Загальних зборів. Рішення, прийняті Загальними зборами з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління Об'єднання та членів



Об'єднання. Рішення, прийняті Загальними зборами, набувають чинності з моменту їх прийняття, якщо інше не визначено Загальними зборами.

6.4. У період між Загальними зборами керівним органом Об'єднання є Правління Об'єднання, яке обирається строком на 4 роки та виконує функції з управління поточною, організаційною діяльністю Об'єднання.

6.4.1. Правління підзвітне Загальним зборам і організує виконання їх рішень. Правління діє від імені Об'єднання в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.

6.4.2. Головою Правління є Голова Об'єднання.

6.4.3. Структура Правління, його склад та адміністративні функції кожного його члена затверджуються Загальними зборами. Члени Правління є підзвітними Загальним зборам і несуть відповідальність перед ними за діяльність Об'єднання та належне виконання своїх посадових обов'язків. Правління звітує перед членами Об'єднання на Загальних зборах організації.

6.4.4. До компетенції Правління відноситься:

- скликання Загальних зборів та формування їх порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції зборів та підготовка проектів рішень з цих питань до зборів;

- підготовка та подання рекомендацій Загальним зборам щодо визначення основних напрямків діяльності Об'єднання затвердження планів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Об'єднання;

- затвердження поточних планів діяльності Об'єднання та заходів, необхідних для їх виконання;

- здійснення окремих функцій щодо управління майном за рішенням Загальних зборів членів Об'єднання;

- підготовка річних звітів з діяльності Об'єднання, в тому числі про залучення і використання коштів і майна Об'єднання, звітів з виконання програм та проектів Об'єднання та подає їх на затвердження Загальних зборів;

- обрання директорів програм за напрямками, заслуховування та затвердження їх звіти;

- звільнення та призначення керівників підприємств та інших госпрозрахункових структур;

- здійснення прийому членів Об'єднання та приймає рішення про припинення членства;

- вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції Загальних зборів.

6.4.5. Головує на засіданнях Правління Голова Об'єднання.

6.4.6. Усі питання, що входять у компетенцію Правління, вирішуються колегіально на засіданнях Правління. Правління проводить чергові і позачергові засідання. Чергові засідання скликаються Головою Об'єднання, але не рідше, ніж раз на 3 місяці. Про час місце, та порядок денний засідання члени Правління повідомляються за 10 днів до моменту його проведення. Позачергові засідання скликаються Головою Об'єднання за ініціативою третини членів Правління або безпосередньо за вимогою більшості членів Правління. Засідання правління є правомочним за умови присутності більшості його членів.

6.4.7. Кожен член Правління може виступати з ініціативою про прийняття рішень із будь-яких питань, що входять компетенції Правління.

6.4.8. У засіданнях Правління беруть участь її члени особисто чи через уповноваженого представника за довіреністю. Рішення Правління приймаються шляхом голосування більшістю голосів присутніх. Кожен член Правління має один голос. За поділу голосів вирішальним є голос Голови Об'єднання.

6.5. Голова Об'єднання здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Об'єднання в межах, встановлених даним Статутом, Загальними зборами та Правлінням і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень.

6.5.1. Голова Об'єднання обирається та звільняється Загальними зборами раз на чотири роки є підзвітним Загальним зборам та підконтрольним Правлінню Об'єднання, за посадою є Головою Правління і вправі вносити на розгляд Загальних зборів та Правління Об'єднання пропозиції з будь-якого аспекту діяльності Об'єднання.

6.5.2. Голова Об'єднання:

— діє від імені Об'єднання без довіреності та представляє Об'єднання у її стосунках з іншими особами;

— видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Об'єднання;

— організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Об'єднання;

— здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Об'єднання, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Об'єднання;

— виступає розпорядником коштів та майна Об'єднання, укладає та підписує від імені Об'єднання господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Об'єднання;

— організовує підготовку засідання Правління;

— вирішує інші питання діяльності Об'єднання відповідно до мети і основних завдань її діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами Об'єднання та даним Статутом, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до компетенції інших органів управління Об'єднання, Правління та Загальних зборів Членів Об'єднання;

— відкриває рахунки в установах банків та має право першого підпису;

— звітує про свою роботу та роботу Правління перед Загальними зборами Об'єднання на чергових Загальних Зборах.

6.5.3. Рішення Голови Об'єднання оформлюється у виді наказів чи розпоряджень.

6.5.4. Звітування здійснюється на чергових Загальних зборах. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів Об'єднання.

6.5.5. Голова Об'єднання може бути відкликаний з посади за рішенням Загальних зборів за ініціативою більшості від складу членів Правління до закінчення строку, на який він обирався, у випадках:

— за власним бажанням на підставі поданої Правлінню організації письмової заяви;

— при неодноразовому порушенні вимог Статуту Об'єднання;

— якщо своїми діями він завдав матеріальну чи моральну шкоду Об'єднання.

6.5.5. У разі, якщо Голова Об'єднання не може приступити до своїх обов'язків протягом більш як 6 (шести) місяців Правління Об'єднання скликає позачергові Загальні збори для обговорення становища та питання про керівництво Об'єднанням.

6.6. Поточну організаційно-виконавчу та фінансову діяльність виконують посадові особи, зараховані в штат рішенням Правління.

6.7. Діяльністю апарату керує Голова Правління Об'єднання.

6.8. Ревізійна комісія обирається терміном на чотири роки, здійснює контроль за фінансовою діяльністю Об'єднання, проводить щорічні перевірки і підзвітна Загальним зборам.

6.9. Діяльність Ревізійної комісії регулюється положенням, яке затверджується Загальними зборами Об'єднання.

## 7. Майно та кошти Об'єднання

7.1. Об'єднання може утворювати різні фонди. Склад, призначення, джерела надходження коштів та майна, порядок використання кожного з фондів визначається Загальними зборами Об'єднання відповідно до законодавства України.

7.2. Власність Об'єднання складають грошові кошти та інше майно, необхідне для здійснення статутної діяльності.

7.3. Об'єднання може мати у власності будинки, споруди, житловий фонд, устаткування, інвентар, майно оздоровчого та культурного призначення, обладнання, транспортні засоби, кошти, інше майно, необхідне для матеріального забезпечення діяльності, передбаченої Статутом. У власності Об'єднання можуть бути також видавництва, інші підприємства, благодійні заклади, створені за рахунок коштів Об'єднання, так і за участю Об'єднання, відповідно до його завдань та мети.

7.4. Майно та кошти Об'єднання формуються з:

— добровільних внесків і пожертв від підприємств, відомств, установ, благодійних фондів, державних та громадських організацій, творчих союзів, трудових колективів, релігійних громад та окремих громадян України та інших країн;

— коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертв;

— вступних внесків членів Об'єднання;

— надходжень від творчої, виробничої, господарської, видавничої діяльності створених Об'єднанням госпрозрахункових підприємств;

— пасивних доходів;

— інших, не заборонених законом надходжень.

7.6. Кошти Об'єднання витрачаються на:

— реалізацію цілей та завдань Об'єднання;

— утримання штатного апарату;

— проведення заходів, медичного обслідування, лікування та оздоровлення членів Об'єднання;

— на інші цілі, направленні на досягнення статутних завдань;

— на благодійну допомогу.

7.7. Доходи (прибутки) Об'єднання використовуються виключно для фінансування видатків на утримання організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності визначених цим Статутом.

Заборонено розподіл отриманих доходів (прибутків) Об'єднання, або їх частин серед засновників (учасників), членів органів управління, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску) та інших осіб пов'язаних з Об'єднанням.

## **8. Порядок оскарження рішень, дій, бездіяльності керівних органів Об'єднання та розгляду скарг**

8.1. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Об'єднання можуть бути оскаржені членом (членами) Об'єднання.

8.1.1. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Голови Об'єднання подається до Правління, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, а також Голову Об'єднання дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Правлінням - повторна скарга подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Об'єднання дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

8.1.2. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення члена Правління - подається до Голови Об'єднання, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Головою Об'єднання - повторна скарга подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. Скарга, яка потребує розгляду на позачергових Загальних зборах, є підставою для скликання таких Загальних зборів протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

8.1.3. На дії, бездіяльність або рішення Загальних зборів Об'єднання скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

8.2. До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності керівних органів організації, внаслідок яких:

8.2.1. Порушено права та законні інтереси чи свободи члена Об'єднання (групи членів Об'єднання).

8.2.2. Створено перешкоди для здійснення членом Об'єднання його прав, законних інтересів чи свобод.

8.2.3. Незаконно покладено обов'язки на члена Об'єднання або незаконно застосовано до нього дисциплінарну відповідальність.

## **9. Відокремлені підрозділи Об'єднання**

9.1. Об'єднання може мати відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами та утворюються за рішенням Загальних зборів Об'єднання.

9.2. Відокремлені підрозділи Об'єднання у своїй діяльності керуються Статутом Об'єднання.



9.3. Керівники відокремлених підрозділів Об'єднання призначаються Загальними зборами строком на 4 роки і діють на підставі довіреності. Керівники відокремлених підрозділів повинні бути членами Об'єднання.

9.4. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

9.4.1. Представляють Об'єднання у межах території, на яку поширюються їх повноваження.

9.4.2. Реалізують статутні мету та завдання Об'єднання у межах території, на яку поширюються їх повноваження, згідно наданих рішенням загальних зборів повноважень.

9.4.3. Проводять роботу по залученню нових членів (учасників) з використанням засобів, не заборонених законодавством України.

9.5. Керівник відокремленого підрозділу має право:

9.5.1. Приймати рішення про використання назви та символіки Об'єднання для реалізації завдань Об'єднання.

9.5.2. Звертатися до керівних органів Об'єднання щодо отримання допомоги у реалізації завдань Об'єднання.

9.5.3. Бути присутнім на засіданні Правління Об'єднання (без права голосу).

9.5.4. Звертатися із клопотаннями до керівних органів Об'єднання.

9.6. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

9.6.1. Дотримуватися вимог Статуту Об'єднання.

9.6.2. Виконувати законні та прийняті в межах вимог Статуту Об'єднання рішення керівних органів Організації.

9.6.3. Не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів Об'єднання.

9.7. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Загальних зборів Об'єднання.

9.8. Про закриття відокремленого підрозділу Об'єднання повідомляє уповноважений орган з питань державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.9. Майно та кошти, яке було закріплене за відокремленим підрозділом, після припинення його діяльності передаються безпосередньо до відання Правління до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Загальними зборами Об'єднання.

## 10. Міжнародна співпраця

10.1. Об'єднання у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

10.2. Міжнародна діяльність організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

10.3. При здійсненні міжнародної діяльності Об'єднання користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

10.4. Об'єднання:

10.4.1. Організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів турніри, змагання, конференції, виставки, ярмарки, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;

10.4.2. Проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;

10.4.3. Реалізує інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

## **11. Припинення діяльності Об'єднання.**

11.1. Припинення діяльності Об'єднання може здійснюватися шляхом реорганізації або ліквідації за рішенням Загальних зборів Об'єднання в порядку, визначеному Статутом, якщо за нього проголосувало не менше 3/4 членів Об'єднання, або за рішенням суду у випадках та в порядку, визначених законодавством України.

11.2. У випадках припинення діяльності Об'єднання всі питання щодо використання майна та коштів Об'єднання вирішуються Загальними зборами та Ліквідаційною комісією Об'єднання, обраною ним, простою більшістю голосів відповідно до законодавства України.

11.3. У разі ліквідації Об'єднання її активи не можуть перерозподілятися між її членами та повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду чи до доходу держави.

11.4. Ліквідаційна комісія Об'єднання після задоволення усіх вимог кредиторів вирішує питання про кошти та майно Об'єднання.

11.5. Якщо рішення про ліквідацію Об'єднання прийняте у судовому порядку, всі майнові, фінансові та інші питання, пов'язані з її ліквідацією, вирішуються відповідно до рішення суду.

## **12. Внесення змін та доповнень до Статуту**

12.1. Зміни та доповнення до Статуту вносять Загальні збори.

12.2. Зміни до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Об'єднання. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.

**Кошторис витрат на виконання проекту  
«Світ особливих дітей. Творчість без обмежень»**

№	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Сума коштів, очікувана від Департаменту суспільних комунікацій, грн.	Сума коштів з інших джерел, грн.	Власний внесок організації, грн.	Загальна сума коштів на реалізацію проекту, грн.
1	2	3	4	5	6	7
1	Придбання обладнання					
1.1	Флеш-пам'ять USB	2x350 грн.	700			700
1.2	Мережевий подовжувач	3x200 грн.	600			600
1.3	Мікрофонна стійка	2 x 950 грн.	1900			1900
1.4	Педаль для синтезатора	1 x 2000 грн.	2000			2000
2.	Оренда приміщення	3дні x10000 грн.	30000			30000
3.	Оренда меблів	3дні x5000 грн.	15000			15000
4	Придбання матеріалів для творчості					
4.1	Картон дизайнерський	30x50 грн.	1500			1500
4.2	Папір А4	10x100	1000			1000
4.3	Клей полімерний DRAGON ELITE 0,8л	3x100 грн.	300			300
4.3	Канцелярські ножі	5 x 20 грн.	100			100
4.4	Пензелі	20 x 40 грн.	800			800
4.5	Полотно на картоні	60 x 50 грн.	3000			3000
4.6	Підрамник	10 x 150 грн.	1500			1500
4.7	Фарби, гуаш, набір 12 кол.	10 x 100 грн.	1000			1000
4.8	Гуаш біла, 225 мл.	5 x 80 грн.	400			400
4.5	Фарби олійні, поштучно, 100 мл.	50 x 110 грн.	5500			5500
4.6	Папір акварельний формат А4	20 x 35 грн.	700			700
	формат А3	20 x 65 грн.	1300			1300
4.7	Нитки шерстяні	10 x 100 грн.	1000			1000
4.8	Шерсть меринос для валяння	20x60 грн.	1200			1200
4.9	Стакан – нерозливайка для малювання	10 x 20 грн.	200			200
	Придбання фоторамок	70 x 50	3500			3500

5	Підготовка заходу					
5.1	Виготовлення та придбання запрошень	100x20 грн.	2000			2000
3.1	Підготовка концертної програми, написання сценарію	1x2000 грн.	2000			2000
3.2	Оформлення робіт для проведення виставки	100 x 70 грн.	7000			7000
3.3	Виготовлення банеру	1x900 грн.	900			900
3.4	Розробка дизайну буклетів, грамот та подяк	1000 грн.	1000			1000
3.5	Виготовлення грамот та подяк	150x6 грн.	900			900
3.6	Виготовлення буклетів	1000x1,50 грн.	1500			1500
4	Заохочення для учасників виставки					
4.1	Блокноти	100x*200 грн.			20000	20000
4.2	Цукерки	100 x 60 грн.			6000	6000
4.3	Пакети (еко)	100x24 грн.	2400			2400
4.4	Вода мінеральна	50 x 16 грн			800	800
4.5	Одноразовий посуд, стакани 200 мл. 100 шт. скатірки	5 x 20 грн. 8 x 50 грн.			100 400	100 400
5	Проведення заходу					
5.1	Оформлення та монтаж та демонтаж виставки	1x 7000 грн.			7000	7000
5.2	Оформлення залу	1x 3000 грн.			3000	3000
5.3	Установка банеру	1x900 грн.	900			900
5.4	Проведення майстер-класів	6x 800 грн. x 3 дні	14400			14400
5.5	Фото послуги при проведенні заходу	3 дні x 700грн.	2100			2100
5.6	Перевезення обладнання, робіт, мольбертів для заходу	2 год. x 800 грн. x 2 рази	3200			3200
5.7	Погрузочно-розгрузочні роботи	2 x 600 грн			1200	1200
	ВСЬОГО:		111500		38500	150000
	РАЗОМ:		111500		38500	150000



2. Обґрунтування кількості послуг та товарів (в тому числі й тих, що будуть залучені з інших джерел або за рахунок власного внеску організації) з урахуванням діючих цін та тарифів

В результаті реалізації проекту планується провести мистецький захід «Світ особливих дітей. Мистецтво без обмежень».

Захід планується на 3 дні і включає: проведення виставки творчих робіт дітей з інвалідністю, проведення концертної програми під час відкриття виставки та проведення безкоштовних майстер-класів для дітей з інвалідністю.

Захід планується провести в малому залі галереї «Лавра». Для проведення заходу планується закупити мережеві подовжувачі для підключення апаратури під час проведення концерту, дві стійки під мікрофони планується закупити для використання під час проведення заходу.

Також планується закупити необхідні для творчості для проведення 6 майстер-класів на протязі 3-х днів.

Подарунки для заохочення учасників виставки творчих робіт планується придбати за рахунок громадської організації.

В кошторис включено також послуги організації та проведення заходу.

3. Перелік характеристик наявного матеріально – технічного та кадрового (штатні працівники, волонтери, тощо) забезпечення організації, які будуть використані для реалізації проекту

Громадська організація «Творче об'єднання дітей і молоді з фізичними обмеженнями «Студія ДІМФО» вже 20 років реалізує програми розвитку творчості та самореалізації дітей з інвалідністю.

Організація має матеріально-технічну базу, кадрове забезпечення та волонтерів для організації та проведення якісного заходу.

Голова правління



А. Тетервачук



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ  
УПРАВЛІННЯ ЮСТИЦІЇ В М. КИЄВІ

# СВІДОЦТВО ПРО РЕЄСТРАЦІЮ

КИЇВ

Основна мета діяльності сприяння соціальній  
реабілітації дітей-інвалідів, які займаються  
творчістю; задоволення і захист їх законних  
соціальних, творчих, національно-культурних  
та інших спільних інтересів.

Д О В І Д К А:

У зв'язку із змінами та доповненнями до Статуту,  
погодженими Київським міським управлінням  
юстиції "З" травня 2001 року, назва об'єд-  
нання: Творче об'єднання дітей і молоді з  
фізичними обмеженнями "Студія НІМФО".  
юридична адреса: м.Київ, пр.Оболонський 39-В.



ВИДАНО ДОЗВІЛЬ № 7753  
ЗД " 18 " 03 2002 р.  
за протоколом № 1 (організаційний)  
НОСЯТОК Д. Сокурєнко  
ПІДПИС Д. Сокурєнко  
ПЕЧАТКЕ ОБС Д. Сокурєнко

ДОЗВІЛ НА ВИГОТОВЛЕННЯ  
ЛЕЧЕНОК ДІТЕЙ  
ВИДАНО ПЕЧАТКОМ БУ  
ГУ МВС УКРАЇНИ В М. КИЇВІ  
Дата « 17 » 09 1998 р.  
Підпис Д. Сокурєнко

**СВІДОЦТВО**

**про реєстрацію об'єднання громадян**

6 серпня 1998 р.

№ 0127-98 Г.О.

Назва об'єднання "Творче об'єднання дітей -

інвалідів м.Києва "А Ф Р О Д І Т А"

Вид громадська організація

Територія, на яку поширюється діяльність об'єднання

місто Київ

Постійно діючий центральний статутний орган об'єднання

Правління: м.Київ

вул.Госпітальна, 2, кв.84.

(повна назва, адреса)



Зам. Начальник управління Д. М. СОКУРЕНКО

# СТУДІЯ ДІМФО

Творче об'єднання дітей і молоді з фізичними обмеженнями

04209, Україна, м.Київ, пр.Оболонський 39-В,  
ідентифікаційний код 16400003

## Інформація про діяльність громадської організації "Студія ДІМФО"

Творче об'єднання дітей і молоді з фізичними обмеженнями "СТУДІЯ ДІМФО" створено як неприбуткову громадську організацію і зареєстровано Управлінням юстиції в м. Києві 6 серпня 1998 року. Ціль - гармонійний розвиток дітей та молоді з фізичними обмеженнями, допомога їм в розкритті індивідуальних здібностей, надання можливості самореалізації та інтеграції у суспільство.

Організація працює вже 20 років. Мета організації – сприяння розвитку творчості серед дітей та молоді з фізичними обмеженнями, їх гармонійний розвиток, допомога їм в розкритті індивідуальних здібностей, надання можливості самореалізації та інтеграції у суспільство.

Для розвитку дитячої творчості на базі громадської організації створено першу в м. Києві дитячу творчу студію, в якій дітям безкоштовно надаються послуги фахівців в отриманні необхідних знань та навиків. Сьогодні в студії працює 8 гуртків: з образотворчого, декоративно-прикладного мистецтва, музики, комп'ютерної грамоти, флористики, художньої вишивки, бісероплетіння, ліплення з соленого тіста.

«Студія ДІМФО» об'єднує близько 200 осіб віком до 35 років та орієнтована на важко хворих дітей та молодь, які потребують індивідуального підходу. Для дітей організація: дає можливість реалізувати свої здібності; проводить гурткову та позашкільну роботу; проводить виставки творчих робіт; забезпечує матеріалами для творчості; організовує конкурси, різні заходи, надає різносторонню підтримку. Для творчої молоді організація: проводить молодіжні вечори; допомагає у виборі майбутньої спеціальності; сприяє працевлаштуванню.

В організації діти та молодь отримують соціальну допомогу, практичні навички для майбутньої спеціальності, розширюють коло свого спілкування. Члени Об'єднання - це лауреати та переможці багатьох конкурсів та фестивалів. На Всеукраїнських фестивалях творчості дітей з фізичними вадами вони з честю представляють наше місто.

Члени Об'єднання - це лауреати та переможці багатьох міських та Всеукраїнських фестивалів, конкурсів. Вони беруть активну участь громадському і культурному житті столиці.

Робота організації неодноразово відмічена відзнаками Київського міського голови.

В 2018 році організацією реалізовано проекти:

- «Забезпечення доступності та умов для дітей та молоді з інвалідністю»;
- «Проведення мистецького заходу «Все можливо, коли об'єднатися разом»»;
- «Реалізація права дітей з інвалідністю на повноцінне життя».



В своїй діяльності Об'єднання орієнтується на співпрацю з державними, громадськими, комерційними та іншими організаціями, а також на міжнародне співробітництво, бере активну участь у всіх заходах які проводяться у місті та районі, у громадському та культурному житті столиці

Голова правління ТО



*A. A. Tetervachuk*

А.А. Тетервачук

Дата реєстрації заяви	
Реєстраційний номер	
Підпис секретаря конкурсної комісії	

**Заява**  
**на участь у міському конкурсі проектів «Громадська перспектива: прозора влада та активна громада»**

Найменування інституту громадянського суспільства	Громадська організація «Творче об'єднання дітей і молоді з фізичними обмеженнями «Студія ДІМФО»
Назва проекту	Проведення мистецького заходу «Світ особливих дітей. Мистецтво без обмежень»
Пріоритет, завдання, визначене Організатором конкурсу на розв'язання якого спрямовано проект (словами, зазначити лише один напрямок)	Сприяння заходам, спрямованим на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку мешканців міста Києва.
Загальна сума кошторису на здійснення витрат проекту	150 000 грн
Очікуване фінансування за рахунок бюджетних коштів	111 500 грн.
Строк реалізації проекту	01 - 03 червня 2019 року
Прізвище, ім'я, по-батькові керівника організації, місце знаходження організації, телефон, факс, e-mail	Тетервачук Анна Анатоліївна м. Київ, пр. Оболонський, 39-В, тел./факс: 4136861; 0633429699 e-mail: to.dimfo@gmail.com
Прізвище, ім'я, по-батькові та посада керівника проекту, поштова адреса, телефон, e-mail	Тетервачук Анна Анатоліївна м. Київ, пр. Оболонський, 39-В, тел./факс: 4136861; 0633429699 e-mail: to.dimfo@gmail.com

Керівник інституту громадянського суспільства А.А. Тетервачук Тетервачук А.А.



**Кошторис витрат на виконання проекту  
«Світ особливих дітей. Творчість без обмежень»**

№	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Сума коштів, очікувана від Департаменту суспільних комунікацій, грн.	Сума коштів з інших джерел, грн.	Власний внесок організації, грн.	Загальна сума коштів на реалізацію проекту, грн.
1	2	3	4	5	6	7
1	Придбання обладнання					
1.1	Флеш-пам'ять USB	2x350 грн.	700			700
1.2	Мережевий подовжувач	3x200 грн.	600			600
1.3	Мікрофонна стійка	2 x 950 грн.	1900			1900
1.4	Педаль для синтезатора	1 x 2000 грн.	2000			2000
2.	Оренда приміщення	3дні x10000 грн.	30000			30000
3.	Оренда меблів	3дні x5000 грн.	15000			15000
4	Придбання матеріалів для творчості					
4.1	Картон дизайнерський	30x50 грн.	1500			1500
4.2	Папір А4	10x100	1000			1000
4.3	Клей полімерний DRAGON ELITE 0,8л	3x100 грн.	300			300
4.3	Канцелярські ножі	5 x 20 грн.	100			100
4.4	Пензелі	20 x 40 грн.	800			800
4.5	Полотно на картоні	60 x 50 грн.	3000			3000
4.6	Підрамник	10 x 150 грн.	1500			1500
4.7	Фарби, гуаш, набір 12 кол.	10 x 100 грн.	1000			1000
4.8	Гуаш біла, 225 мл.	5 x 80 грн.	400			400
4.5	Фарби олійні, поштучно, 100 мл.	50 x 110 грн.	5500			5500
4.6	Папір акварельний формат А4	20 x 35 грн.	700			700
	формат А3	20 x 65 грн.	1300			1300
4.7	Нитки шерстяні	10 x 100 грн.	1000			1000
4.8	Шерсть меринос для валяння	20x60 грн.	1200			1200
4.9	Стакан – нерозливайка для малювання	10 x 20 грн.	200			200
	Придбання фоторамок	70 x 50	3500			3500

5	Підготовка заходу					
5.1	Виготовлення та придбання запрошень	100x20 грн.	2000			2000
3.1	Підготовка концертної програми, написання сценарію	1x2000 грн.	2000			2000
3.2	Оформлення робіт для проведення виставки	100 x 70 грн.	7000			7000
3.3	Виготовлення банеру	1x900 грн.	900			900
3.4	Розробка дизайну буклетів, грамот та подяк	1000 грн.	1000			1000
3.5	Виготовлення грамот та подяк	150x6 грн.	900			900
3.6	Виготовлення буклетів	1000x1,50 грн.	1500			1500
4	Заохочення для учасників виставки					
4.1	Блокноти	100x*200 грн.			20000	20000
4.2	Цукерки	100 x 60 грн.			6000	6000
4.3	Пакети (еко)	100x24 грн.	2400			2400
4.4	Вода мінеральна	50 x 16 грн			800	800
4.5	Одноразовий посуд, стакани 200 мл. 100 шт. скатірки	5 x 20 грн. 8 x 50 грн.			100 400	100 400
5	Проведення заходу					
5.1	Оформлення та монтаж та демонтаж виставки	1x 7000 грн.			7000	7000
5.2	Оформлення залу	1x 3000 грн.			3000	3000
5.3	Установка банеру	1x900 грн.	900			900
5.4	Проведення майстер-класів	6x 800 грн. x 3 дні	14400			14400
5.5	Фото послуги при проведенні заходу	3 дні x 700грн.	2100			2100
5.6	Перевезення обладнання,робіт, мольбертів для заходу	2 год.x 800 грн. x 2 рази	3200			3200
5.7	Погрузочно-розгрузочні роботи	2 x 600 грн			1200	1200
	ВСЬОГО:		111500		38500	150000
	РАЗОМ:		111500		38500	150000



2. Обґрунтування кількості послуг та товарів (в тому числі й тих, що будуть залучені з інших джерел або за рахунок власного внеску організації) з урахуванням діючих цін та тарифів

В результаті реалізації проекту планується провести мистецький захід «Світ особливих дітей. Мистецтво без обмежень».

Захід планується на 3 дні і включає: проведення виставки творчих робіт дітей з інвалідністю, проведення концертної програми під час відкриття виставки та проведення безкоштовних майстер-класів для дітей з інвалідністю.

Захід планується провести в малому залі галереї «Лавра». Для проведення заходу планується закупити мережеві подовжувачі для підключення апаратури під час проведення концерту, дві стійки під мікрофони планується закупити для використання під час проведення заходу.

Також планується закупити необхідні для творчості для проведення 6 майстер-класів на протязі 3-х днів.

Подарунки для заохочення учасників виставки творчих робіт планується придбати за рахунок громадської організації.

В кошторис включено також послуги організації та проведення заходу.

3. Перелік характеристик наявного матеріально – технічного та кадрового (штатні працівники, волонтери, тощо) забезпечення організації, які будуть використані для реалізації проекту

Громадська організація «Творче об'єднання дітей і молоді з фізичними обмеженнями «Студія ДІМФО» вже 20 років реалізує програми розвитку творчості та самореалізації дітей з інвалідністю.

Організація має матеріально-технічну базу, кадрове забезпечення та волонтерів для організації та проведення якісного заходу.

Голова правління



А. Тетервачук

2654 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ В  
ОБОЛОНСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО  
УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №1726544600331  
від 30.06.2017 року

	про включення	про виключення
	про повторне включення	про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або	
	про зміну ознаки неприбутковості	
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбутковій організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)	

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 16400003  
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ТВОРЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ ДІТЕЙ І МОЛОДІ З ФІЗИЧНИМИ  
ОБМЕЖЕННЯМИ "СТУДІЯ ДІМФО"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій  
від 25.01.2002 р. № \_\_\_\_\_, ознака неприбутковості  
0006 - Громадські організації

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	30.06.2017
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	25.01.2002

Підстава\*

В.о. начальника ДПІ

ДОЦЕНКО ТЕТЯНА  
АНАТОЛІВНА

МП

Примірник рішення отримано:  
КЕРІВНИК

МП (за наявності)

року

\*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.