

Дата реєстрації заяви	
Реєстраційний номер	
Підпис секретаря конкурсної комісії	

(заповнює відповідальний секретар конкурсної комісії)

Заява

на участь у міському конкурсі проектів « Громадська перспектива:
прозора влада та активна громада»

Найменування інституту громадянського суспільства	Міжнародний фонд сприяння інвестиціям
Назва проекту	Освітньо-просвітницький проект “Уроки громадського здоров’я”
Пріоритет, завдання, визначене Організатором конкурсу на розв’язання якого спрямовано проект (словами, зазначити лише один напрямок)	Сприяння заходам, спрямованим на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку мешканців міста Києва
Загальна сума кошторису на здійснення витрат проекту	697 600 грн
Очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій	190 000 грн
Строк реалізації проекту	6 місяців
Прізвище, ім’я, по-батькові керівника організації, місце знаходження організації, телефон, факс, e-mail	Міжнародний фонд сприяння інвестиціям вул. Чапаєва, буд. 4-б, 01030 м. Київ, Україна тел. +38 (044) 235-07-55 [Redacted] Голова Івченко Віктор Анатолійович
Прізвище, ім’я, по-батькові та посада керівника проекту, поштова адреса, телефон, e-mail	Дяченко Катерина Валеріївна, Секретар координаційного комітету мережі громадського здоров’я України [Redacted]

До заяви додається:

- 1) копія свідоцтва про реєстрацію інституту громадянського суспільства, статуту (положення), скріплені печаткою (у разі наявності);
- 2) копію документа, що підтверджує включення (на момент подання конкурсної пропозиції) інституту громадянського суспільства до Реєстру неприбуткових установ та організацій;
- 3) опис проекту (повинен містити мету і завдання, план виконання із зазначенням строків та відповідальних виконавців, очікувані результати виконання проекту, інформацію про цільову аудиторію, способи інформування громадськості про хід виконання проекту, детальний розрахунок витрат та джерела фінансування);
- 4) кошторис витрат, необхідних для виконання проекту, за формою, що затверджена організатором Конкурсу;
- 5) інформацію про діяльність інституту громадянського суспільства, джерела фінансування інституту громадянського суспільства, зокрема про досвід виконання проектів протягом останнього року за рахунок бюджетних коштів та інших джерел фінансування, джерела фінансування, її матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення за підписом керівника або уповноваженої особи громадської організації, скріпленим її печаткою;
- 6) листи-підтвердження від інших громадських організацій, творчих спілок, залучених до виконання проекту.

Керівник інституту громадянського суспільства

Івченко Віктор Анатолійович

(підпис)

(прізвище, ім’я, по-батькові)

М.П.

20 19 року

Форма
опису проекту

Проект Освітньо-просвітницький проект стосовно “Уроки громадського здоров’я”
(назва проекту)

Найменування інституту громадянського суспільства **Міжнародний фонд сприяння інвестиціям**

Напрямок, за яким буде реалізовано проект Сприяння заходам, спрямованим на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку мешканців міста Києва, формування у них еко-дружньої та здоров’я-зберігаючої свідомості і високої громадянської та правової культури

Актуальність проекту Здоров’я людини – основа добробуту її родини та національного багатства України. Українська держава декларує, що визнає життя і здоров’я людей своєю найвищою цінністю, яку зобов’язана належним чином охороняти. У той же час, громадське здоров’я – це принципово НОВА для України проблема, яка повстала як інноваційний виклик часу, визначений як внутрішніми причинами, так і зовнішніми обставинами і зобов’язаннями. Зовнішні вимоги пов’язані з необхідністю виконання зобов’язань, взятих державою в рамках Угоди про асоціацію з ЄС у відповідності з вимогами Всесвітньої організації охорони здоров’я (ВООЗ). Саме ВООЗ визначає здоров’я як стан повного фізичного, духовного та соціального благополуччя. І саме тут на найвищому рівні ООН визначається засаднича роль місцевих спільнот в збереженні та примноженні громадського здоров’я, оскільки територіальні громади здатні безпосередньо впливати на його критичні фактори. І саме розуміння цих факторів має бути доступне кожній громаді та її жителям. Україна могла була б лідером в сфері громадського здоров’я в рамках ГУАМ, як єдина міжнародна організація в яку ми входимо.

Мета проекту: трансформація домінуючої у суспільстві вузької та пасивної споживчо-патерналістської свідомості щодо індивідуального і громадського здоров’я на користь широкої та проактивної здоров’я- зберігаючої громадянської самосвідомості як фундаменту гуманітарного капіталу сталого розвитку столичної громади

Завдання проекту створити програмну серію інтерактивних матеріалів для «Уроків здоров’я» у формі анімаційних відеороликів по темі індивідуального та громадського здоров’я для шкільної аудиторії як найбільш активного фокусу концентрації та поширення у суспільстві інноваційно-орієнтованої здоров’я-зберігаючої свідомості та формування проактивної громадянської позиції

План виконання проекту згідно з Таблицею:

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Строк реалізації етапу
1. Підготовка	- розробка детальних сценаріїв 10 анімаційних відео-роликів	2 місяці
2. Виробництво	- детальна розробка 10ти анімаційних відео хронометражем кожне не більше 3 хвилин	3 місяці
3. Впровадження	- розміщення роликів на сайтах громад, сіл, та селищних рад - презентація проекту на прес-конференції	1 місяць

Очікувані результати виконання проекту Отримати пілотний проект на базі Києва стосовно промоції громадського здоров’я, забезпечивши, в першу чергу освітні заклади Києва, та інших громад України освітніми відео-роліками щодо громадського здоров’я та на прикладі України продемонструвати досягнення №3 цілі ООН. Транслювати ці освітницькі відео на інші країни – в тому числі країни ГУАМ

Цільова аудиторія, на яку спрямовано проект школярі (1-11 класи) та вчителі

Способи інформування громадськості про хід та результати реалізації проекту (зазначаються назви засобів масової інформації, строки та методи інформування громадськості)_

Круглий стіл/прес-конференція у Києві

База національної мережі громадського здоров'я України

База науково-технологічної асоціації України

Демонстрація у більше ніж 800 громадах містах та селах України (на ресурсах)

Демонстрація на Саміті здорового способу життя у Полянці

Демонстрація на науково-практичній конференції «Система громадського здоров'я»

Демонстрація на Міжнародній конференції ГУАМ

Організації, які плануються залучити до співучасті у реалізації проекту (назва організації, адреса, телефон, спосіб співучасті, які заходи в рамках проекту виконує, які ресурси надає для реалізації проекту)

Національна мережа громадського здоров'я України

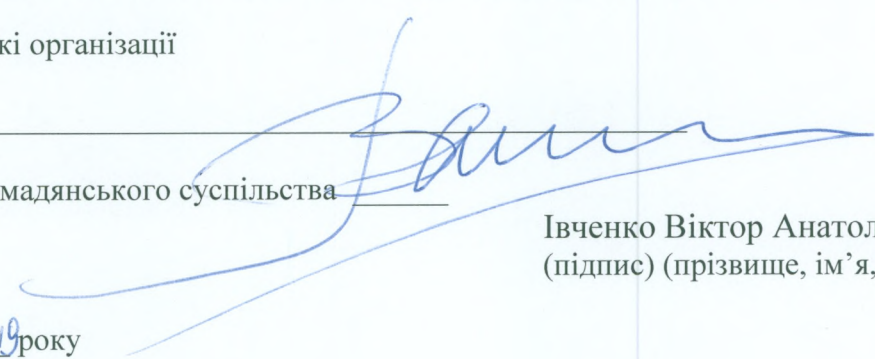
Науково-технологічна асоціація України

Сума коштів і з яких джерел очікується отримати для реалізації проекту

190 000 грн – КМДА

507 600 грн – громадські організації

Керівник інституту громадянського суспільства


Івченко Віктор Анатолійович
(підпис) (прізвище, ім'я, по-батькові)

М.П.

_____ 2019 року

Форма кошторису витрат на реалізацію проекту

1. Кошторис витрат на реалізацію проекту згідно з Таблицею:

№	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Сума коштів, очікувана від Департаменту суспільних комунікацій, грн.	Сума коштів з інших джерел, грн.	Власний внесок організації, грн.	Загальна сума коштів на реалізацію проекту, грн.
1	2	3	4	5	6	7
	Розробка сценаріїв анімаційних відео 10	7750 грн*10 = 77 500 грн	0 грн	77 500 грн		77 500 грн
2	Виробництво серій анімаційних відео. Ціна одного відеоролика з концептуальним обґрунтуванням та науково-методологічним супроводом тривалістю до 3-х хвилин. Робочі назви яких: - громадське здоров'я та я - гроші та громадське здоров'я - про що розповість твій стиль життя - нові технології: як вони нас змінюють - людський капітал та громадське здоров'я - соціальний капітал та громадське здоров'я	20 670 * 3 хв * 10 роликів = 620 100 грн	190 000 грн	430 100 грн		620 100 грн

- Національна мережа громадського здоров'я України (національний координатор - Сенюк Юрій Володимирович)
- Інститут геронтології АМН України (керівник проекту - Іванченко О.І.)

- Економіка здоров'я					
- Місце де творять громадське здоров'я					
- моя ідея громадського здоров'я та її втілення					
ВСЬОГО:	697 600 грн	190 000 грн	507 600 грн		697 600 грн
РАЗОМ:	697 600 грн	190 000 грн	507 600 грн		697 600 грн

1. Обґрунтування кількості послуг та товарів (в тому числі й тих, що будуть залучені з інших джерел або за рахунок власного внеску організації) з урахуванням діючих цін та тарифів Обґрунтування принципової наукової, соціальної та управлінської новизни постановки проблеми відтворення індивідуального здоров'я в системі громадського здоров'я з провідною роллю територіальної громади наведені в статті Ю.В.Сенюка і О.Ф.Морозова «Система громадського здоров'я як інноваційна проблема та фундамент сталого інклюзивного розвитку України.», надрукована в науково-практичному журналі «Проблеми інноваційно-інвестиційного розвитку», №16, 2018, а актуальність проблематики підтверджує розроблений МОЗ України законопроект «Про систему громадського здоров'я». У зв'язку з такою новизною та соціально-політичною актуальністю цієї інноваційної для суспільства проблеми, висвітлення її складових у формі анімації вимагає ретельного концептуального і експертного обґрунтування та науково-методологічного і педагогічного супроводу. Тому оцінка витрат зроблена орієнтовно в розрахунку на один відеоролик і наведена в таблиці.

2. Перелік характеристик наявного матеріально – технічного та кадрового (штатні працівники, волонтери, тощо) забезпечення організації, які будуть використані для реалізації проекту згідно договору про створення консорціуму для реалізації проекту будуть залучені у тому числі:

- Науково-технологічна асоціація України (голова правління - Івченко Віктор Анатолійович);
 - Національна мережа громадського здоров'я України (національний координатор - Сенюк Юрій Володимирович)
 - Інститут геронтології АМН України (в рамках угоди про співробітництво з ННТАУ)
- Неформальна науково-експертна група на чолі з завідувачем кафедри реабілітації Національної медичної академії післядипломної освіти ім.П.Л. Шупика, доктором медичних наук, академіком Української АН, професором Апанасенком Геннадієм Леонідовичем.

У виконанні проекту буде задіяна матеріально-технічна і кадрова база згаданих організацій, а їхні представники включені до складу проектної команди. Отриману в результаті реалізації проекту відео-методичну продукцію передбачається поширити і в країнах-партнерах України по ГУАМ - Грузії та Молдові, де у відповідності з вимогами асоційованого членства в ЄС створені системи громадського здоров'я, та Азербайджані.

МЕМОРАНДУМ
про співпрацю та взаєморозуміння

м. Київ

« 7 » січня 2019р.

Міжнародний фонд сприяння інвестиціям в особі Голови Івченка Віктора Анатолійовича

Національна науково-технологічна асоціація України в особі Голови Івченка Віктора Анатолійовича

Національна мережа громадського здоров'я в особі національного координатора Сенюка Юрія Володимировича

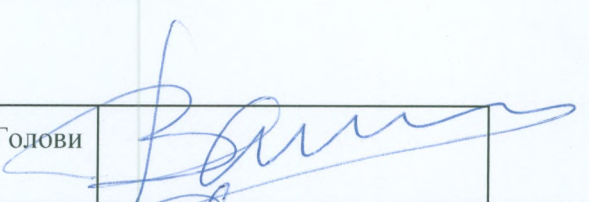
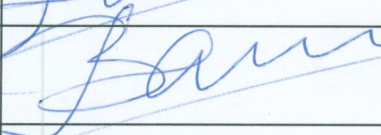
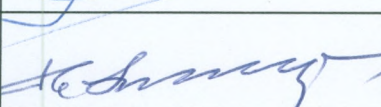
З метою ефективної реалізації пріоритетних напрямків, взятих державою в рамках Угоди про асоціацію з ЄС у відповідності з вимогами Всесвітньої організації охорони здоров'я (ВООЗ), цілям сталого розвитку ООН, усвідомлюючи необхідність спільних дій, спрямованих на просвітництво та трансформацію домінуючої у суспільстві вузької та пасивної споживчо-патерналістської свідомості щодо індивідуального і громадського здоров'я на користь широкої та проактивної здоров'я - зберігаючої громадянської самосвідомості як фундаменту гуманітарного капіталу сталого розвитку столичної громади, Сторони (нижче) засвідчують намір об'єднати зусилля для створення Міжнародного Консорціуму у

створенні програмної серії інтерактивних матеріалів для «Уроків здоров'я» у формі анімаційних відеороликів по темі індивідуального та громадського здоров'я для шкільної аудиторії як найбільш активного фокусу концентрації та поширення у суспільстві інноваційно-орієнтованої здоров'я-зберігаючої свідомості та формування проактивної громадянської позиції,

у разі співфінансуванні з КМДА та перемоги у міському конкурсі проектів «Громадська перспектива: прозора влада та активна громада», котрий проводить Київська міська державна адміністрація.

Сторони засвідчують намір об'єднати зусилля задля кооперації щодо втілення Освітньо-просвітницького проекту «Уроки громадського здоров'я»

Складено по примірнику на кожному зі сторін

Міжнародний фонд сприяння інвестиціям в особі Голови Івченка Віктора Анатолійовича;	
Національна науково-технологічна асоціація України в особі Голови Івченка Віктора Анатолійовича;	
Національна мережа громадського здоров'я в особі національного координатора Сенюка Юрія Володимировича	

**НАЦІОНАЛЬНА НАУКОВО-ТЕХНОЛОГІЧНА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ****Довідка про участь ННТАУ
у співробітництві держав-членів ГУАМ
у сфері науки та інновацій**

Протягом 2017-2018 рр. Національна науково-технологічна асоціація України розробляла заходи щодо підвищення ефективності економічного співробітництва держав-членів ГУАМ, брала активну участь у формуванні та роботі експертних груп ГУАМ з питань освіти, науки та інновацій.

23-24 листопада 2017 р. Робоча група ГУАМ з питань науки та освіти, розглянувши пропозиції ННТАУ, вирішила включити у перелік пріоритетних напрямів співробітництва держав-членів ГУАМ проекти за напрямками «Органічна їжа», «Енергія майбутнього», «Міжнародний транзит» та визнала доцільним реалізацію конкретних проектів за цими напрямками із широким залученням Японії. Для розробки інституційних механізмів забезпечення співробітництва було створено Робочу підгрупу ГУАМ з питань науки та інновацій.

Робоча підгрупа ГУАМ з питань науки та інновацій на своїх засіданнях 31 травня - 1 червня та 3-4 вересня 2018 р. розглянула підготовлені ННТАУ пропозиції щодо інституційних основ і механізмів забезпечення співробітництва держав-членів ГУАМ у науково-технічній та інноваційній сферах та схвалила створення Асоціації інноваційного розвитку ГУАМ, підтримала доцільність розвитку інституційної інфраструктури інноваційної діяльності, зокрема, створення Міжнародного центру інновацій і трансферу технологій, а також звернулась до Секретаріату ГУАМ з проханням сприяти у проведенні консультацій з цих питань з міжнародними партнерами ГУАМ.

На полях засідання Робочої підгрупи ГУАМ з науки та інновацій (3-4 вересня 2018 р., м. Київ, Секретаріат ГУАМ) відбулось підписання Меморандуму про співпрацю між зацікавленими організаціями з держав-членів ГУАМ:

від Азербайджанської Республіки – Національна Академія Наук АР, Громадська організація інтелектуальної власності та інновацій,

від Грузії – Міністерство освіти, науки, культури і спорту Грузії,

від Молдови – Національний конгрес промисловців і підприємців Молдови та Управлінням з впровадження та адміністрування Проекту збільшення виробництва продовольчої продукції 2KR (Молдова - Японія),

від України – Національна науково-технологічна асоціація України.

Згадані учасники виступили ініціаторами заснування Асоціації інноваційного розвитку ГУАМ з відкритим колом засновників, яке наразі формується, і сформували Раду Асоціації, обравши її Головою Віктора Івченка (Україна) та Співголовою Василя Тарлева (Молдова).

Метою створення Асоціації інноваційного розвитку ГУАМ є формування інституційних передумов для активізації співробітництва держав-членів ГУАМ у науково-технічній та інноваційній сферах, що є потужним резервом розвитку економік держав-членів ГУАМ.

5 жовтня 2018 р. у м. Кишинів відбулась зустріч Голів урядів держав-членів ГУАМ, на якій відзначено важливість інноваційного технологічного розвитку держав-членів ГУАМ, підтримано розширення співробітництва у сфері інновацій та ініціативу створення відповідних інституційних механізмів.

Прем'єр-міністр України В. Гройсман видав доручення від 12.10.2018 р. №40780/1/1-18, яким, зокрема, доручено профільним міністерствам (МОН, Мінекономрозвитку, МЗС, Мінюст) «надати всебічне сприяння процесу створення Асоціації інноваційного розвитку ГУАМ та інших інституційних механізмів розширення співробітництва у сфері інновацій держав-членів ГУАМ».

6 грудня 2018 р. у м. Мілан на засіданні Ради міністрів закордонних справ ГУАМ відзначено необхідність проведення консультацій з японською стороною щодо підготовки спільних проектів на основі Програми співробітництва ГУАМ – Японія.

З метою реалізації вищезазначених рішень органів ГУАМ та доручення Прем'єр-міністра України 21 грудня 2018 р. Асоціація інноваційного розвитку ГУАМ та Асоціація ділового співробітництва ГУАМ утворили Міжнародний консорціум «ГУАМ і партнери – Співробітництво для Розвитку», який координуватиме залучення зацікавлених осіб держав-членів ГУАМ та партнерів ГУАМ до реалізації спільних програм і проектів.



Основна мета діяльності задоволення та захист законних
соціальних, економічних та інших спільних
інтересів своїх членів та сприяння розробці і
реалізації програм по вкладанню інвестицій в
економіку та соціальну сферу життя України і
виходу її на міжнародний ринок інвестиційних
ресурсів.

СВІДОЦТВО

про реєстрацію
об'єднання громадян

II жовтня 19⁹⁶ р.

№ 244

Назва об'єднання МІЖНАРОДНИЙ ФОНД СПРИЯННЯ
ІНВЕСТИЦІЯМ

Вид об'єднання міжнародна громадська організація

Центральний статутний орган об'єднання Конференція, Правління
ня; м. Київ, вул. Чапаєва, 4-б.
(повна назва, адреса)

Територія, на яку поширюється діяльність об'єднання

Україна, Росія, Австрія, Англія та інші
держави

Заступник
Міністр юстиції України

М. П.



Генеральний секретар
Міжнародний фонд сприяння
інвестиціям
Київ

08.10.96

2 00.00.00
19 р
виготовлення
аток
мпів
Ст
чальник
ОЛІВНИХ
України
В.В.



МІНІСТЕРСТВО
ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

СВІДОЦТВО

Дизайн-студія "САПСАН" Тираж 500



Київ





Серія А00

СВІДОЦТВО

№008881

ПРО ДЕРЖАВНУ РЕЄСТРАЦІЮ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ

МІЖНАРОДНИЙ ФОНД СПРИЯННЯ ІНВЕСТИЦІЯМ

Ідентифікаційний код
юридичної особи

14300912

Місцезнаходження
юридичної особи

01030, М.КИЇВ, ВУЛ. ЧАПАЄВА, 4-Б

Місце проведення державної
реєстрації

ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА У
МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

Дата проведення державної
реєстрації

Номер запису про включення відомостей про
юридичну особу до ЄДР

11.10.1996 р.

1 074 120 0000 001899

Державний реєстратор



Я.І. ІЛЬІНСЬКА



2659 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №1626594601937 від 02.12.2016 року

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 14300912 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

МІЖНАРОДНИЙ ФОНД СПРИЯННЯ ІНВЕСТИЦІЯМ

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій від 17.08.1998 р. № 0006 - Громадські організації, ознака неприбутковості

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	02.12.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	17.08.1998

Підстава*

Перший заступник начальника ДПІ у Шевченківському районі ГУ ДФС у м.Києві

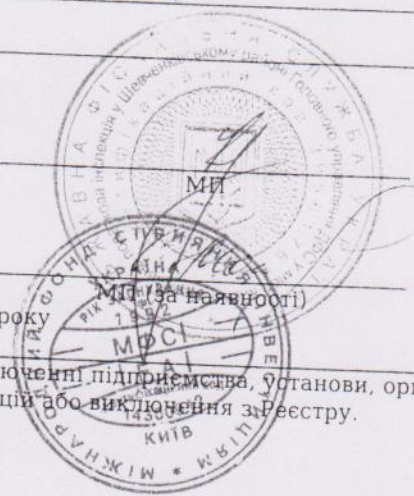
КРИЖАНОВСЬКИЙ ВІКТОР ІВАНОВИЧ

Примірник рішення отримано:

22 грудня 2016 року

За гверіреністю
Мельниченко С.В.

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Конференцією
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«МІЖНАРОДНИЙ ФОНД СПРИЯННЯ
ІНВЕСТИЦІЯМ»

Протокол № 07/11/2016

від «07» листопада 2016 року

**СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«МІЖНАРОДНИЙ ФОНД СПРИЯННЯ
ІНВЕСТИЦІЯМ»**

(нова редакція)

Ідентифікаційний код № 14300912



місто Київ - 2016 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МІЖНАРОДНИЙ ФОНД СПРИЯННЯ ІНВЕСТИЦІЯМ» (надалі – Фонд) створена за рішенням Конференції Фонду у відповідності до Конституції України, Закону України «Про громадські об'єднання» та актів законодавства, прийнятих відповідно до нього.

1.2 Фонд є добровільним громадським об'єднанням, заснованим на індивідуальному членстві, створеним на основі єдності інтересів для спільної реалізації мети діяльності Фонду, визначеної цим статутом.

1.3 Фонд створений і діє на основі добровільності, рівноправності його членів, самоврядування, законності та гласності. Фонд вільний у виборі напрямків своєї діяльності.

1.4 Фонд створений на невизначений термін.

1.5 Повне найменування Фонду:

українською мовою - ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МІЖНАРОДНИЙ ФОНД СПРИЯННЯ ІНВЕСТИЦІЯМ»;

російською мовою - ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФОНД СОДЕЙСТВИЯ ИНВЕСТИЦИЯМ»;

англійською мовою - NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATION «INTERNATIONAL FUND OF ASSISTANCE TO INVESTMENTS».

1.6 Скорочене найменування Фонду:

українською мовою - ГО «МФСІ»;

російською мовою - ОО «МФСИ»;

англійською мовою - NGO «IFAI».

1.7 Місцезнаходження Фонду: 01030, м. Київ, вулиця В'ячеслава Липинського, буд. 4-Б.

1.8 Діяльність Фонду має суспільний характер, що не суперечить його взаємодії з органами державної влади, тісного контакту з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами та окремими громадянами.

1.9 Фонд набуває статусу юридичної особи з моменту держаної реєстрації.

1.10 Фонд має круглу печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, емблему, прапор, що зареєстровані у встановленому законом порядку, а також розрахунковий рахунок, інші рахунки в банках та інші ознаки, що визначені для юридичних осіб чинним законодавством.

1.11 Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а його члени не відповідають за зобов'язаннями Фонду, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1 Основна мета Фонду: спільна реалізація та захист законних соціальних, економічних та інших прав, свобод, задоволення суспільних інтересів своїх членів та сприяння розробці і реалізації програм для активізації інвестиційних процесів в економіці та соціальній сфері, поліпшенню інвестиційного клімату та інтеграції України у світове економічне товариство.

2.2 Завданнями Фонду є:

- організація та проведення досліджень з теоретичних та прикладних питань в



сфері економіки, інфраструктури, інвестиційної діяльності, фінансів тощо;

- сприяння реалізації програм розвитку інфраструктури для обслуговування процесів інвестування у національну економіку;
- поширення серед інвесторів інформації про інвестиційну привабливість галузей економіки України, перспективні інвестиційні проекти вітчизняних суб'єктів підприємницької діяльності;
- сприяння розробці і реалізації інвестиційних проектів, діяльності іноземних інвесторів в Україні та здійсненню інвестиційної діяльності національних інвесторів за кордоном;
- сприяння залученню іноземних інвестицій, формуванню привабливого інвестиційного іміджу України та її регіонів;
- сприяння залученню інвестицій для реалізації проектів, спрямованих на інноваційний розвиток виробництва, галузей та економіки в цілому, суспільного життя в Україні;
- налагодження прямих всеукраїнських та міжнародних контактів, укладання відповідних договорів та угод, участь у заходах, які не суперечать міжнародним зобов'язанням України;
- сприяння формуванню ефективного конкурентного середовища;
- підтримка навчальних закладів, що готують спеціалістів в галузях, що стосуються статутної діяльності;
- сприяння розробці і реалізації програм, що сприяють розвитку мистецтва, народної творчості та нових форм діяльності у сфері культури та дозвілля;
- на безкоштовній основі організація конференцій, семінарів, ділових зустрічей та інших заходів з питань статутної діяльності;
- сприяння розвитку видавничої справи, засобів масової інформації та інформаційної інфраструктури.
- розповсюдження інформації та пропагування своїх ідей та цілей;
- здійснення захисту прав членів організації шляхом надання їм всебічної допомоги, представлення їхніх інтересів в державних органах влади в т.ч. зарубіжних;

- створення та підтримка позитивного іміджу України;

2.3 З метою виконання статутних завдань Фонд у порядку, передбаченому чинним законодавством, може діяти в наступних напрямках:

- співпрацювати з організаціями, підприємствами, фондами, установами та окремими громадянами, як в Україні, так і за її межами, для реалізації проектів, що відповідають меті та основним завданням Фонду;
- підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України - та цьому Статуту;
- створювати програми, які спрямовані на задоволення та захист законних інтересів, прав членів Фонду;
- представляти і захищати свої законні інтереси, законні інтереси своїх членів в органах державної влади та місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, громадських організаціях та інших об'єднаннях громадян України, зарубіжних і міжнародних урядових і неурядових організаціях;
- для здійснення цілей і завдань, визначених у статутних документах звертатися до суду за захистом прав, свобод та інтересів своїх членів (учасників) або



суспільних інтересів;

- об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі та відповідають меті діяльності Фонду, бути членом інших організацій, впроваджувати спільні програми та проекти, а також створювати відокремлені підрозділи (філії, представництва) та місцеві осередки на території України;

- з метою виконання статутних завдань і цілей Фонду може здійснювати необхідну господарську та іншу діяльність шляхом створення підприємств, установ і організацій в порядку, встановленому законодавством України;

- брати участь у формуванні та реалізації міжнародної державної політики у порядку, визначеному законодавством;

- одержувати від органів державної влади і управління та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своєї мети і завдань;

- вносити пропозиції до органів державної влади і управління;

- розповсюджувати інформацію і пропагувати свої ідеї та цілі;

- брати участь у формуванні громадської думки шляхом виступів у засобах масової інформації, лекційної пропаганди та в інший спосіб, не заборонений законом;

- проводити мирні зібрання;

- брати участь у поширенні своїх поглядів через електронні засоби масової інформації та пресу;

- засновувати засоби масової інформації, інформаційні агентства згідно з вимогами законодавства;

- сприяти роботі засобів масової інформації у частині збору та поширення інформації про діяльність Фонду;

- здійснювати методичну діяльність, організувати та проводити соціологічні дослідження;

- сприяти вивченню членами Фонду іноземних мов.

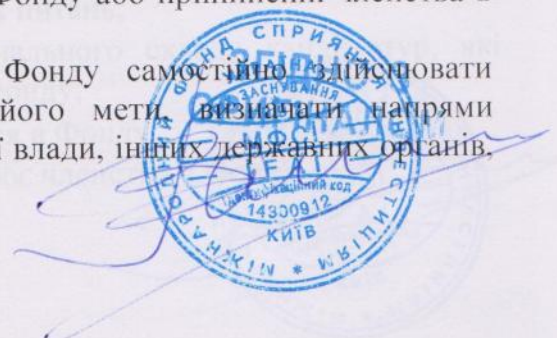
3. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

3.1 Діяльність Фонду базується на принципах:

- Добровільності;
- Самоврядності;
- Вільного вибору території діяльності;
- Рівності перед законом;
- Відсутності майнового інтересу їх членів;
- Прозорості, відкритості та публічності.

- Добровільність передбачає право особи на вільну участь або неучасть у Фонду, у тому числі в його утворенні, вступі до Фонду або припиненні членства в ньому;

- Самоврядність передбачає право членів Фонду самостійно здійснювати управління діяльністю Фонду відповідно до його мети, визначати напрями діяльності, а також невтручання органів державної влади, інших державних органів,



органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування в діяльність Фонду, крім випадків, визначених законом;

- Вільний вибір території діяльності передбачає право Фонду самостійно визначати територію своєї діяльності, крім випадків, визначених законом;

- Рівність перед законом передбачає, що Фонд є рівним у своїх правах та обов'язках відповідно до закону;

- Відсутність майнового інтересу передбачає, що члени Фонду не мають права на частку майна Фонду та не відповідають за його зобов'язаннями. Доходи або майно Фонду не підлягають розподілу між його членами і не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого члена Фонду, його посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

- Прозорість, відкритість передбачає право всіх членів Фонду мати вільний доступ до інформації про її діяльність, у тому числі про прийняті Фондом рішення та здійснені заходи, а також обов'язок Фонду забезпечувати такий доступ. Публічність означає, що Фонд інформує громадськість про свої мету та діяльність.

3.2 Діяльність Фонду здійснюється на основі Плану (програми) роботи Фонду, який затверджується Зборами Фонду терміном на один рік. Інформація про хід виконання Плану (програми) роботи та результати діяльності Фонду за необхідності висвітлюється в засобах масової інформації.

4. ЧЛЕНИ ФОНДУ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1 Членами Фонду можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 18 років, визнають вимоги Статуту Фонду та беруть участь у її діяльності.

4.2 Почесними членами Фонду за рішенням Конференції Фонду можуть бути особи, які зробили вагомий внесок у досягнення статутної мети Фонду.

4.3 Рішення про прийом у члени Фонду приймає Правління Фонду, протягом місяця з дня подання особою особистої письмової заяви на ім'я Голови Фонду про бажання стати членом Фонду.

4.4 Члени Фонду мають право:

- обирати і бути обраними до складу статутних органів Фонду;
- брати участь у вирішенні питань, що розглядаються на засіданнях статутних органів, до складу яких вони обрані;
- вносити пропозиції до статутних органів усіх рівнів та відстоювати свою точку зору до прийняття більшістю відповідного рішення;
- на участь у зборах, засіданнях статутних органів;
- одержувати інформацію з питань діяльності Фонду;
- користуватися методичними розробками і матеріально-технічними засобами Фонду;
- вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються у Фонді до прийняття рішень з цих питань;
- висловлювати свою думку щодо персонального складу кандидатур, які пропонуються для обрання до статутних органів Фонду;
- брати участь в усіх заходах, що проводяться в Фонду;
- згадувати в будь-яких публічних заявах своє членство в Фонді;



- на отримання від Фонду допомоги, якої він потребує;
- вільно виходити з Фонду за власною письмовою заявою;
- оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Фонду;
- користуватися іншими правами, передбаченими законодавством та/або рішеннями органів управління Фонду.

4.5 Члени Фонду зобов'язані:

- виконувати вимоги цього Статуту;
- брати активну участь у виконанні рішень статутних органів, проведенні заходів, спрямованих на пропаганду цілей Фонду, всебічно сприяти зміцненню їх авторитету;

- сплачувати вступні та членські внески;

4.6 Членство в Фонду несумісне з діями, спрямованими на підрив авторитету, територіальної цілісності та національної безпеки України, порушенням прав людини, пропагандою війни, насильства, етнічної, расової чи релігійної ворожнечі.

4.7 За дії, несумісні з перебуванням у Фонду: грубі порушення вимог Статуту, систематичні невиконання рішень керівних статутних органів, негідну поведінку, що компрометує звання члена Фонду, до члена Фонду застосовуються стягнення: попередження та виключення з Фонду. Рішення про стягнення приймається Правлінням Фонду простою більшістю голосів присутніх з інформуванням про це Голову Правління Фонду.

4.8 Член Фонду може бути виключений крім підстав вказаних у пункті 4.6 :

- за власним бажанням шляхом подання заяви на розгляд до Правління Фонду, яке приймає рішення про виключення з членів протягом місяця з дати подання заяви;
- смерті члена Фонду.

5. КЕРІВНІ ОРГАНИ ФОНДУ

5.1 Керівними органами Фонду є: Конференція Фонду (далі за текстом – Конференція), Правління Фонду (далі за текстом – Правління).

5.2 Керівними особами є Голова Фонду.

5.3 Вищим органом управління Фонду є Конференція Фонду (надалі – Конференція). Кожен член Фонду має право делегувати для участі в Конференції одного свого повноважного представника. Кожен представник при прийнятті рішень має один голос.

5.4 Конференція є правомочною, якщо в її засіданні бере участь більше 50% членів Фонду. Рішення приймаються простою більшістю голосів членів Фонду, присутніх на засіданні, а з питань виключної компетенції Конференції 3/4 голосів від загальної кількості присутніх на засіданні. Скликає Конференцію Голова Фонду. Головує на засіданні Голова Фонду. На кожному засіданні Конференції з числа присутніх обирається секретар засідання. Рішення Конференції оформлюються протоколами за підписом головуючого та секретаря засідання.

5.5 Конференція збирається на свої чергові засідання не рідше одного разу на 5 (п'ять) років. Рішення про скликання чергової Конференції Фонду приймається Правлінням Фонду. Повідомлення про скликання чергової Конференції членів



Фонду повинно бути зроблено не пізніше ніж за 30 календарних днів до скликання Конференції із зазначенням часу і місця їх проведення та порядку денного.

5.6 Позачергова Конференція скликається за ініціативою не менш як 1/3 членів Фонду, з ініціативи Правління або Ревізійної комісії. Про проведення позачергової Конференції члени Фонду повідомляються не пізніше, ніж за 15 календарних днів до їх скликання. У разі скликання позачергової Конференції разом із повідомленням членам Фонду надсилаються матеріали, які мають відношення до причин скликання такої Конференції.

5.7 До повноважень Конференції належать:

1. затвердження Статуту Фонду, внесення до нього змін та доповнень;
2. прийняття Почесних членів Фонду;
3. затвердження річних результатів діяльності Фонду, звітів і висновків Ревізійної комісії Фонду;
4. прийняття рішень про припинення діяльності Фонду, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;
5. обрання та припинення повноважень Голови Фонду, заступника Голови Фонду, членів Правління Фонду, Голови та членів Ревізійної комісії Фонду;
6. реалізація права власності на майно та кошти Фонду.
7. визначення основних напрямів, програмних цілей та стратегії діяльності Фонду.

5.8 Повноваження, передбачені підпунктами 1, 4, 5, 6 пункту 5.7 цього Статуту, належать до виключної компетенції Конференції і не можуть бути делеговані іншим органам управління.

5.9 Конференція має право приймати рішення про тимчасове або постійне делегування згаданих вище повноважень (окрім повноважень, що належать до їх виключної компетенції) іншому органу управління Фонду або посадовій особі Фонду, за умови, що таке делегування повноважень відповідає вимогам Законодавства України.

5.10 Голова Фонду є одночасно адміністративно-виконавчим органом управління і вищою посадовою особою Фонду, яка обирається Конференцією шляхом відкритого голосування строком на 5 (п'ять) років, здійснює поточне керівництво діяльністю Фонду, очолює Правління Фонду та забезпечує реалізацію статутних мети і основних завдань Фонду, а також виконання рішень Конференції та Правління Фонду.

5.11 Заступник Голови Фонду обирається на Конференції з членів Фонду шляхом відкритого голосування з терміном повноважень строком на 5 років.

5.12 До компетенції Голови Фонду належить:

- представляти Фонд та діяти від його імені без доручення як в Україні, так і за її межами у стосунках з державними та недержавними установами та організаціями, органами місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями та установами всіх організаційно-правових форм;
- в межах своєї компетенції укладати та підписувати від імені Фонду цивільно-правові договори, видавати довіреності, вчиняти інші правочини;
- відкривати рахунки Фонду в установах банків і оперувати такими рахунками, а також підписувати як перша особа банківські, фінансові та інші документи Фонду;
- погодження фінансових документів Фонду, підписання бухгалтерської та податкової звітності Фонду;
- давати доручення на представництво інтересів Фонду та укладання угод від



імені Фонду;

- в межах штатного розкладу приймати на роботу та звільняти персонал Фонду, в тому числі укладати трудові договори та припиняти чинність таких договорів з керівниками створених Фондом підприємств, установ, організацій, відокремлених підрозділів (філій, представництв) та місцевих осередків;

- вживати заходи щодо розширення сфер діяльності та впливу Фонду в межах, визначених цим Статутом та чинним законодавством України.

5.13 Голова Фонду може мати інші повноваження, визначені чинним законодавством, цим Статутом, рішеннями Конференції та Правління Фонду.

5.14 Правління є виконавчим органом Фонду, яке складається з 5 осіб, що обираються Конференцією з терміном повноважень строком на 5 років, та яке керує діяльністю Фонду в період між Конференціями.

5.15 До компетенції Правління відноситься:

- прийняття нових членів до Фонду та виключення з числа членів Фонду;
- внесення на розгляд Конференції Фонду пропозицій про прийняття Почесних членів Фонду;
- прийняття рішень з питань діяльності по виконанню статутних завдань Фонду;
- прийняття рішень про створення підприємств, установ, організацій, затвердження їх Статутів (Положень);
- прийняття рішень про створення відокремлених підрозділів (філій, представництв) та місцевих осередків, затвердження їх Статутів (Положень), структури, штатного розпису, кошторису видатків;
- затвердження Положення про членство у Фонді;
- встановлення розміру та порядку сплати вступних та членських внесків до Фонду;
- призначення на посаду та звільнення з посади Відповідального Секретаря Фонду;
- прийняття рішень, обов'язкових для виконання Відповідальним Секретарем Фонду;
- здійснення контролю за діяльністю Відповідального Секретаря Фонду;
- призначення на посаду та звільнення з посади керівників створених Фондом підприємств, установ, організацій, відокремлених підрозділів (філій, представництв);
- затвердження ескізу печатки Фонду;
- затвердження символіки Фонду;
- затвердження кошторису Фонду, внесення до нього змін, звітування перед Конференцією Фонду про виконання кошторису;
- здійснення заходів щодо реалізації права власності на майно та кошти Фонду, вартість якого не перевищує 1 млн. гривень;
- виконання інших повноважень, делегованих Конференцією Фонду.

5.16 Правління має право приймати рішення про тимчасове або постійне делегування згаданих вище повноважень іншому органу управління Фонду або посадовій особі Фонду, за умови, що таке делегування повноважень відповідає вимогам законодавства України.

5.17 Правління збирається на свої засідання не рідше одного разу на квартал і скликається Головою Фонду. Засідання Правління Фонду веде Голова Фонду, а в разі його відсутності – заступник Голови Фонду. Позачергове засідання Правління Фонду також може бути скликане за ініціативою не менш як половини його членів.

5.18 Правління правомочне приймати рішення, якщо в його засіданні взяло



участь не менше ніж 2/3 від обраної кількості членів. Рішення приймається простою більшістю голосів членів Правління, присутніх на засіданні. Рішення Правління оформлюються за підписом Голови Фонду та Відповідального Секретаря Фонду. Якщо голоси членів Правління Фонду розділилися порівну, прийнятим вважається те рішення, за яке проголосував Голова Фонду чи головуючий на засіданні. Прийняття рішень Правлінням Фонду у винятковому випадку може здійснюватись шляхом опитування без проведення засідання. У такому випадку Рішення має бути підписано всіма опитаними членами Правління.

5.19 Члени Правління Фонду здійснюють свою діяльність на громадських засадах.

5.20 Щодо роботи Правління Фонду Голова Фонду має такі повноваження:

- представляти Правління в стосунках з членами Фонду, іншими, ніж Правління, органами управління та посадовими особами Фонду;
- організувати роботу Правління;
- скликати та головувати на засіданнях Правління Фонду;
- підписувати рішення Правління Фонду;
- визначити час і місце та порядок денний засідання Правління Фонду;
- звітувати перед Конференцією Фонду про роботу Правління Фонду та Відповідального Секретаря Фонду;
- мати інші повноваження за рішенням Правління та Конференцією Фонду.

5.21 Голова Фонду має право приймати рішення про тимчасове або постійне делегування одного або більше із своїх повноважень будь-якому іншому членові Правління, за умови що таке делегування повноважень відповідає інтересам Фонду та вимогам чинного законодавства України.

5.22 Відповідальний Секретар Фонду

5.23 Виконавчим органом Фонду є Відповідальний Секретар Фонду, який призначається на посаду та звільняється з посади Правлінням Фонду;

5.24 До компетенції Відповідального Секретаря Фонду належить:

- забезпечувати виконання рішень Конференції Фонду, Правління Фонду та Голови Фонду;
- здійснювати адміністративне забезпечення діяльності Фонду, організувати бухгалтерський облік і звітність Фонду;
- видавати вказівки, обов'язкові для виконання всіма штатними працівниками Фонду та працівниками, які працюють на підставі відповідних угод;
- подавати на затвердження Правління Фонду проект кошторису Фонду;
- здійснювати інші повноваження, необхідні для виконання завдань Фонду, за винятком тих, що відповідно до Статуту віднесені до компетенції інших органів.

5.25 Повноваження Відповідального Секретаря Фонду припиняються:

- за власним бажанням;
- на підставі рішення Правління Фонду;
- у разі припинення діяльності Фонду.

6. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ ФОНДУ

6.1 Контролюючим органом управління Фонду є Ревізійна комісія, яка обирається та/або переобирається Конференцією Фонду із числа членів Фонду у складі 3 (трьох) осіб. Обрана Ревізійна комісія обіймає свою посаду впродовж п'яти



років. До складу Ревізійної комісії Фонду не можуть входити члени Правління Фонду, Відповідальний Секретар Фонду, керівники створених Фондом підприємств, установ, організацій.

6.2 При здійсненні контролю за діяльністю Правління та Голови Фонду Ревізійна комісія перевіряє:

- дотримання порядку обліку надходження та витрат коштів Фонду, використання майнових цінностей Фонду;
- відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного обліку та звітності відповідним нормативним документам;
- своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку всіх фінансових операцій відповідно до встановлених правил та порядку;
- звітує перед Конференцією Фонду про свою діяльність;
- діяльність ліквідаційної комісії.

6.3 Ревізійна комісія Фонду самостійно приймає рішення й організовує свою роботу, може вносити пропозиції іншим органам Фонду відповідно до своїх повноважень. Засідання Ревізійної комісії Фонду є чинним, якщо в ньому бере участь більш як половина її членів. Головує на засіданні Ревізійної комісії Фонду її Голова, а за його відсутності – обраний на засіданні Ревізійної комісії Фонду член цієї комісії.

6.4 Засідання Ревізійної комісії Фонду проводяться за необхідністю, але не менш як один раз на рік і скликаються Головою Ревізійної комісії або за ініціативою не менш як двох членів Ревізійної комісії Фонду.

6.5 Рішення Ревізійної комісії Фонду приймаються простою більшістю голосів від кількості присутніх на засіданні членів комісії шляхом відкритого голосування. У разі рівності голосів членів Ревізійної комісії Фонду, поданих під час голосування, прийнятим вважається те рішення, за яке проголосував Голова Ревізійної комісії Фонду або головуючий на засіданні.

6.6 Ревізійна комісія Фонду за дорученням Конференції або Правління Фонду здійснює перевірки діяльності Відповідального Секретаря Фонду, відокремлених підрозділів та місцевих осередків Фонду щодо використання коштів та майна Фонду відповідно до затвердження кошторису витрат.

6.7 При здійсненні своїх повноважень Ревізійна комісія Фонду вправі вимагати від членів Фонду подання необхідних документів, матеріалів, особистих пояснень. У разі виявлення зловживань Головою Фонду, Правлінням Фонду, Відповідальним Секретарем Фонду або при виникненні суттєвої загрози інтересам Фонду Ревізійна комісія Фонду має право ініціювати скликання Конференції Фонду.

7. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ, КОШТИ ТА ІНШЕ МАЙНО ФОНДУ

7.1 Фонд є неприбутковою організацією. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань Фонд має право на власне рухоме й нерухоме майно, обладнання, транспорт, інші засоби, набуття яких не забороняється чинним законодавством України. Забороняється розподілення отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.



7.2 Фонд може орендувати необхідне рухоме і нерухоме майно.

7.3 Грошові кошти й майно Фонду формуються за рахунок:

- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, благодійних внесків чи добровільних пожертвувань;
- пасивних доходів;
- коштів або майна, які надходять від ведення основної діяльності, з урахуванням положень Податкового кодексу України;
- фінансування за рахунок внесків (вступних, періодичних, цільових та будь-яких інших внесків членів Фонду) ;
- дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги.

7.4 Управління майном і коштами Фонду в межах затвердженого бюджету та кошторису витрат Фонду здійснює Конференція Фонду та частково за її дорученням Правлінням Фонду.

7.5 Фонд не несе відповідальності по зобов'язаннях своїх членів.

7.6 Фонд, створені ним установи та організації зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватись в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету платежі в порядку й розмірах, передбачених законодавством.

7.7 Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування витрат на утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами.

8. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ФОНДУ

8.1 Фонд може мати відокремлені підрозділи, які утворюються за рішенням Правління згідно із Статутом Фонду, у визначеному законодавством порядку.

8.2 Керівника відокремленого підрозділу призначає Правління Фонду. Керівник відокремленого підрозділу повинен бути членом Фонду.

8.3 Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

- реалізують статутні мету та завдання Фонду у певному населеному пункті в межах наданих рішенням Правління;
- проводять роботу по залученню нових членів засобами не забороненими чинним законодавством України;
- представляють Фонд на території певної адміністративно-територіальної одиниці.

8.4 Керівник відокремленого підрозділу має право на:

- використовувати назву та символіку Фонду для реалізації завдань Фонду;
- отримувати допомогу у реалізації завдань Фонду від керівних органів та посадових осіб Фонду;
- бути присутнім на Конференції Фонду, засіданні Правління;
- звертатись з клопотаннями до керівних органів Фонду;
- захист своїх законних прав та інтересів;
- всебічне сприяння від керівних органів Фонду.

8.5 Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:



- дотримуватись вимог Статуту Фонду;
 - активно впроваджувати рішення керівних органів Фонду (прийнятих в межах Статуту Фонду та чинного законодавства);
 - не допускати дій спрямованих на порушення честі, гідності членів Фонду;
- 8.6 Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Правління або Конференції Фонду, а також в судовому порядку.

9. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ФОНДУ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

9.1 Будь-який член Фонду має право звернутися до Правління Фонду зі скаргою на рішення, дії, бездіяльність органів Фонду. Правління Фонду зобов'язане в місячний термін розглянути скаргу та надати письмову відповідь згідно чинного законодавства.

9.2 Члени Фонду мають право оскаржувати рішення, дії, бездіяльність Правління Фонду, Голови Фонду та його заступників до Конференції Фонду шляхом подання письмової заяви секретарю Конференції або виступу на засіданні Конференції.

9.3 Члени Фонду мають право оскаржувати рішення, дії, бездіяльність Конференції Фонду у судовому порядку відповідно до чинного законодавства.

9.4 Оскарження рішень, дій, бездіяльності керівних органів Фонду регламентуються чинним законодавством та цим Статутом.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

10.1 Припинення діяльності Фонду здійснюється:

1) За рішенням Фонду, прийнятим Конференцією Фонду, шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до іншої громадської організації такого самого статусу;

2) За рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Фонду.

10.2 Процедура припинення діяльності Фонду здійснюється та регулюється чинним законодавством.

10.3 Припинення діяльності Фонду має наслідком припинення її як юридичної особи у порядку, встановленому Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань", з урахуванням особливостей чинних нормативно-правових актів.

10.4 Якщо вартості майна Фонду, недостатньо для задоволення вимог кредиторів, ліквідатор (ліквідаційна комісія) зобов'язаний звернутися до господарського суду із заявою про порушення справи про банкрутство Фонду відповідно до Закону України "Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом".

10.5 У разі припинення (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) Фонду її майно та кошти після задоволення вимог кредиторів передаються за рішенням Конференції Фонду на статутні або благодійні цілі одній або кільком неприбутковим організаціям, або зараховуються до доходу бюджету.

10.6 У разі реорганізації Фонду її майно, активи та пасиви передаються



правонаступнику.

10.7 Припинення вважається завершеним а Фонд такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

11. ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ ФОНДУ

11.1 Внесення змін та доповнень до Статуту Фонду є компетенцією Конференції Фонду.

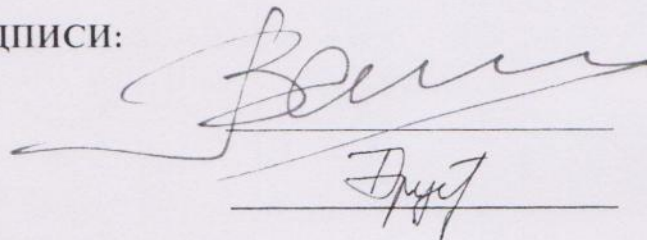
11.2 Рішення Конференції Фонду з питань змін та доповнень до Статуту приймається більшістю не менш як у 3/4 голосів присутніх на Конференції членів Фонду.

11.3 Зміни і доповнення до Статуту підлягають повідомленню уповноваженому органу з питань реєстрації у встановленому Законом порядку.

ПІДПИСИ:

Івченко Віктор Анатолійович

Драган Руслана Петрівна



Two handwritten signatures are present, each written over a horizontal line. The first signature is in dark ink and appears to be 'Ivchenko'. The second signature is in blue ink and appears to be 'Dragan'.

СТАТУТ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ МІЖНАРОДНИЙ ФОНД СПРИЯННЯ ІНВЕСТИЦІЯМ

(нова редакція)

Ідентифікаційний код № 14300912

Є ОНДІТЕ
МОЛАНІТНО



ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

Міжнародний фонд сприяння інвестиціям

Прошито, пронумеровано та скріплено

печаткою

«13» тринадцять аркушів, сп.

Голова

Гриченко В. А.



ЗГІДНО З ПОРЯДКОМ



ЗГІДНО З ПОРЯДКОМ

