

## ПРОТОКОЛ № 1

Засідання Видавничої ради при Департаменті суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

22 березня 2018 року  
15.00

м. Київ,  
вул. Хрещатик, 50 Б

Присутні:

Секретар Видавничої ради:

Члени Видавничої ради:

Іваницька О.Є.

Беляєва М. В.

Гордон О. Б.

Зарівна Т. П.

Погинайко О. П.

Романюк О. І.

Сірик М. В.

### Порядок денний:

1. Інформування членів Видавничої ради про книговидання за Міською цільовою програмою на 2016-2018 роки «Київ інформаційний» у 2018 році.
2. Затвердження рекомендаційних вимог до рукописів.
3. Обговорення норми щодо шифрування чи відкритого добору творів.
4. Призначення термінів подачі рукописів.
5. Призначення дати наступного засідання.

#### 1.

Інформування членів Видавничої ради про книговидання за Міською цільовою програмою на 2016-2018 роки «Київ інформаційний» у 2018 році.

**Іваницька О.** проінформувала членів Видавничої ради про Міську цільову програму на 2016-2018 роки «Київ інформаційний» у 2018 році.

### Ухвалили:

Прийняти інформацію до відома.

#### 2.

Затвердження рекомендаційних вимог до рукописів.

**Іваницька О.** запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо рекомендаційних вимог до відбору творів, які будуть прийматися, й ухвалити можливі обмеження, які варто запровадити.

Перша вимога: на продовження справи розвитку україномовного простору столиці рукописи приймаються виключно українською мовою.

### Ухвалили:

Одногласно підтримати.

**Іваницька О.** запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо встановлення такого обмеження – до розгляду приймати лише рукописи, які не видавалися раніше окремою книгою і не публікувалися в літературних часописах та в мережі інтернет у повному обсязі.

**Ухвалили:**

Одноставно підтримати.

**Іваницька О.** запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо періодичності участі авторів у видавничій програмі: автор може друкуватися один раз на три роки.

**Ухвалили:**

Одноставно підтримати.

**Іваницька О.** запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо встановлення обмеження – один твір від одного автора.

**Ухвалили:**

Одноставно підтримати.

**Погинайко О.** запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо такої норми: У рукописах збірок (коротка проза чи п'єси) окремих авторів частка не публікованих творів має становити не менше 70 %, а в поетичних збірках – 50 %.

**Ухвалили:**

Підтримати одноставно.

**Іваницька О.** запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо особистої подачі заяви, рукопису (в друкованому й електронному вигляді у форматі «\*.doc») і пакета необхідних документів для участі автором.

**Ухвалили:**

Одноставно підтримати.

**Іваницька О.** запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо обсягів рукопису.

**Ухвалили:**

Для прозових творів встановити обсяг 100-300 друкованих сторінок А4 (еквівалент 4,5-14 авторських аркушів), для дитячих – 50-100 сторінок.

Щодо поезії визначити розмір 75-150 сторінок (еквівалент від 3,5 до 7 авторських аркушів).

**Іваницька О.** запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо необхідності додавання до творів для дітей дошкільного і молодшого шкільного готових ілюстрацій.

**Ухвалили:**

Підтримати одностайно.

**Іваницька О.** запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо необхідності представлення фахової рецензії до творів краєзнавчих та на історичну тематику.

**Ухвалили:**

Підтримати одностайно.

**Іваницька О.** запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо необхідності представлення анотації до творів.

**Ухвалили:**

Підтримати одностайно.

**Іваницька О.** запропонувала членам Видавничої ради визначитися щодо норми подачі творів для творчих спілок та громадських організацій: можуть подати на розгляд лише збірки поезії та прози. Встановити обмеження для включення творів авторів у такі збірки – один раз на два роки.

До рукопису слід додати: рекомендаційний лист від спілки чи громадської організації; план-проспект учасників збірки; інформацію про упорядника.

**Ухвалили:**

Підтримати одностайно.

### 3.

Обговорення норми щодо шифрування чи відкритого добору творів.

**Іваницька О.** запропонувала членам Видавничої ради продовжити практику шифрування кожного рукопису.

**Ухвалили:**

Одностайно підтримати.

### 4.

Призначення термінів подачі рукописів.

**Іваницька О.** запропонувала членам Видавничої ради визначитися з термінами подачі рукописів, а саме: з 1 до 30 березня 2017 року.

**Ухвалили:**

Одностайно підтримати.

**5.**

Визначення дати наступного засідання Видавничої ради.

**Слухали:**

**Іваницька О.** запропонувала членам Видавничої ради призначити дату наступного засідання після закінчення прийому рукописів : 5 квітня 2018 року.

**Ухвалили:**

Призначити дату наступного засідання 5 квітня 2018 року о 15.00.

Секретар Видавничої ради:



О. Іваницька